



# La revue des marchés publics



<http://www.dgcmef.gov.bf>

N° 4061 - Vendredi 24 janvier 2025

Quotidien de la Direction Générale du Contrôle des  
Marchés Publics et des Engagements Financiers du Burkina

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

**MARCHES  
PUBLICS**

*La célérité dans la transparence*

# Sommaire

## **\* Résultats de dépouillements : ..... P. 3 à 22**

- Résultats provisoires des ministères, institutions  
et maîtrises d'ouvrages déléguées ..... P. 3 à 20

- Résultats provisoires des régions ..... P. 21 à 22

## **\* Avis d'Appels d'offres des ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages délégués ..... P. 23 à 34**

- Marchés de fournitures et services courants ..... P. 23 à 31

- Marchés de travaux ..... P. 32

- Marchés de prestations intellectuelles ..... P. 33 & 34

## **\* Avis d'Appels d'offres des régions : ..... P. 35 à 99**

- Marchés de fournitures et services courants ..... P. 35 à 38

- Marchés de prestations intellectuelles ..... P. 39 à 99

392 Avenue Ho Chi Minh  
01 B.P. 6444 Ouagadougou 01  
Tél. 25 32 46 12 - Fax 25 31 20 25  
Site web : [www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)

**Directeur de publication**  
Le Ministre délégué Chargé du Budget

**Co-directeur de publication**  
Le Directeur Général du Contrôle  
des Marchés Publics et  
des Engagements Financiers  
Alfred THIOMBIANO

**Directeur de la rédaction**  
Kouané II DRABO  
E-mail : [kouané.drabo@finances.gov.bf](mailto:kouané.drabo@finances.gov.bf)

**Rédacteur en chef**  
Abdoulaye OUATTARA  
E-mail : [arattaou68@gmail.com](mailto:arattaou68@gmail.com)

**Conception graphique  
et mise en page**  
Xavier TAPSOBA  
W. Martial GOUBA  
Salamata OUEDRAOGO/COMPAORE  
Bintou ILBOUDO  
Frédéric Modeste Somwaoga OUEDRAOGO  
Zoenabo SAWADOGO  
Boinzemwendé Chantal KABORE/YERBANGA  
Wend-Lasida Mahamoudou DIARRA

ISSN 0796 - 5923



**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et  
des Engagements Financiers**

<http://www.dgcmef.gov.bf>



**RESULTATS PROVISOIRES**

**DES MINISTERES, INSTITUTIONS ET**

**MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES**

## Résultats provisoires

### MINISTERE DE LA SECURITE

#### FICHE DE SYNTHESE APRES EXTRAIT DE DECISION N°2025-L0029/ARCOP/ORD DU 20/01/2025

Appel d'offres ouvert n°2024-08/MSECU/SG/DMP du 07 novembre 2024 pour l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs au profit du

Ministère de la Sécurité - FINANCEMENT : Budget de l'Etat, Exercice 2025

PUBLICATION DE L'AVIS : Quotidien des Marchés Publics N°4015 du jeudi 21 novembre 2024

DATE DE DEPOUILLEMENT : 16 décembre 2024

#### Lot 1: entretien et nettoyage des locaux des services A du MSECU

Soumissionnaire	Montant lu HTVA	Montant lu TTC	Montant corrigé HTVA	Montant corrigé TTC	Rang	Observations
GROUPE VEBAMBA & COMPAGNY	MIN :1 191 250 MAX :14 295 000	-	MIN :60 903 405 113 MAX :730 840 861 356	-	Non classé	NON CONFORME Non prise en compte des quantités dans le calcul. En tenant compte des quantités, cela entraîne une augmentation de 5112462,864%
DALLYNA SARL	MIN :841 407 MAX :10 096 889	-	MIN :841 407 MAX :10 096 889	MIN : 992 860 MAX :11 914 329	11 <sup>e</sup>	CONFORME
BASYIRE SERVICES	MIN :825 491 MAX :9 905 892	-	MIN :825 491 MAX :9 905 892	MIN : 974 079 MAX :11 688 953	3 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS	-	MIN :969 327 MAX :11 639 920	-	MIN :969 327 MAX :11 639 920	1 <sup>er</sup>	CONFORME
B.C.S SARL	-	MIN :976 037 MAX :11 712 443	-	MIN :976 037 MAX :11 712 443	6 <sup>e</sup>	CONFORME
SYMY	MIN :819 067 MAX :9 828 801	-	MIN :819 067 MAX :9 828 801	MIN : 966 499,06 MAX :11 597 985	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
BENEWENDE TEELGO	MIN :826 463 MAX :9 917 025	-	MIN :826 463 MAX :9 917 025	MIN : 975 228 MAX :11 702 089	4 <sup>e</sup>	CONFORME
PRES-NET-SERVICE-PLUS	-	MIN :973 430 MAX :11 681 756	-	MIN :973 430 MAX :11 681 756	2 <sup>e</sup>	CONFORME
YELBIMULTI SERVICES	MIN :831 568 MAX :9 978 816	-	MIN : 831 568 MAX :9 978 813	MIN : 981 250 MAX :11 774 999	8 <sup>e</sup>	CONFORME
EMMA DISTRIBUTION & SERVICE	MIN :755 597 MAX :9 067 167	-	MIN :755 597 MAX :9 067 167	MIN : 891 604 MAX :10 699 257	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
T.A.S SARL	MIN :815 086 MAX :9 781 031	-	MIN :815 086 MAX :9 781 031	MIN : 961 801 MAX :11 541 617	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
SANYA PRESTATION	-	MIN :1 065 501 MAX :10 839 674	-	MIN :1 065 501 MAX :10 839 674	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
AGRONOMIE-BIO	MIN :842 590 MAX :10 111 082	-	-	-	Non classé	NON CONFORME LISTE DU MATERIEL NON NOTARIE (SIGNE PAR LE DIRECTEUR DE AGRONOMIE-BIO)
ETOILE MULTI SERVICE	-	MIN :1 046 673 MAX :12 560 079	-	MIN :1 046 673 MAX :12 560 079	12 <sup>e</sup>	CONFORME
ETIFA	MIN :833 939 MAX :10 007 267	-	MIN :833 939 MAX :10 007 267	MIN : 984 048,02 MAX :11 808 575,06	10 <sup>e</sup>	CONFORME
YIKORE INTERNATIONAL	MIN :826 767 MAX :9 921 204	MIN :975 585 MAX :11 707 020	MIN :826 767 MAX :9 921 204	MIN :975 585 MAX :11 707 020	5 <sup>e</sup>	CONFORME
ESANAD	-	MIN :982 832 MAX :11 793 999	-	MIN :982 832 MAX :11 793 999	9 <sup>e</sup>	CONFORME
SERPROCOM	MIN :830 759 MAX :9 969 112	-	MIN :830 759 MAX :9 969 112	MIN :980 296 MAX :11 763 552	7 <sup>e</sup>	CONFORME

**ATTRIBUTAIRE** *HIFOURMONE & FILS pour un montant minimum de neuf cent soixante-neuf mille trois cent vingt-sept (969 327) francs CFA TTC et un montant maximum de onze millions six cent trente-neuf mille neuf cent vingt (11 639 920) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande*

#### Lot 2: entretien et nettoyage des locaux des services B du MSECU

Soumissionnaire	Montant lu HTVA	Montant lu TTC	Montant corrigé HTVA	Montant corrigé TTC	Rang	observations
DICK K SERVICES	MIN :1 377 119 MAX :16 525 428	MIN :1 625 000 MAX :19 500 005	MIN :80 592 673 327 Max : 967 112 079 920	MIN :95 099 354 525 MAX : 1 141 192 254 305	Non classé	NON CONFORME Non prise en compte des quantités dans le calcul. En tenant compte des quantités, cela entraîne une augmentation de 4 959 449 %
EDEEN SERVICE	MIN :1 381 747 MAX :16 580 966	-	MIN :1 381 747 MAX :16 580 966	MIN : 1 630 461,46 MAX :19 565 539,88	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
BASYIRE SERVICES	MIN :1 379 263 MAX :16 551 152	-	MIN :1 379 263 MAX :16 551 152	MIN : 1 627 530 MAX :19 530 359	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
COGENET-B	MIN :1 373 453 MAX :16 481 430	-	MIN :1 373 453 MAX :16 481 430	MIN : 1 620 675 MAX :19 448 087	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE

## Résultats provisoires

CHIC DECOR		MIN :1 633 734 MAX :19 604 813		MIN :1 633 734 MAX :19 604 813	1 <sup>er</sup>	CONFORME
ENTREPRISE KOUNWARE SARL		MIN :1 635 112 MAX :19 621 347		MIN :1 635 112 MAX :19 621 347	3 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS		MIN :1 640 670 MAX :19 688 038		MIN :1 640 670 MAX :19 688 038	7 <sup>e</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN :1 738 747 MAX :20 864 963		MIN :1 738 747 MAX :20 864 963	11 <sup>e</sup>	CONFORME
EKA SERVICE SARL	MIN : 1 377 448 MAX :16 529 375		MIN : 1 377 448 MAX :16 529 375	MIN :1 625 389 MAX :19 504 663	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
SYMY	MIN :1 388 348 MAX :16 660 178		MIN :1 388 348 MAX :16 660 178	MIN : 1 638 251 MAX :19 659 010	4 <sup>e</sup>	CONFORME
PRES-NET-SERVICE-PLUS		MIN :1 628 280 MAX :19 539 358		MIN :1 628 280 MAX :19 539 358	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE
AGENCE D'HOTE DE NETTOYAGE PALINGWENDE SARL	MIN :1 385 670 MAX :16 628 044		MIN :1 385 670 MAX :16 628 044	MIN : 1 635 091 MAX :19 621 092	2 <sup>e</sup>	CONFORME
SE.NE.F	MIN : 1 377 399 MAX :16 528 791	MIN :1 625 331 MAX :19 503 974	MIN : 1 392 404 MAX :16 708 851	MIN :1 643 037 MAX :19 716 444	8 <sup>e</sup>	CONFORME Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une variation de 1,08%
HOPE MULTI SERVICES	MIN :1 359 417 MAX :16 313 004	MIN :1 604 112 MAX :19 249 345	MIN : 1 374 422 MAX :16 493 064	MIN : 1 621 818 MAX :19 461 816	Non classé	NON CONFORME OFFRE ANORMALEMENT BASSE Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une variation de 1,10%
AFRIBAT	MIN : 1 682 838 MAX :16 313 559		MIN : 1 682 838 MAX :20 194 057	MIN : 1 985 749 MAX :23 828 987	Non classé	NON CONFORME Erreur de calcul au niveau de tous les items des montants maximum entraînant une variation de 23,78%
SANYA PRESTATION	MIN : 1 420 947 MAX :17 051 365		MIN : 1 420 947 MAX :17 051 365	MIN : 1 676 717 MAX :20 120 611	10 <sup>e</sup>	CONFORME
AGRONOMIE-BIO	MIN :842 590 MAX :10 111 082				Non classé	NON CONFORME LISTE DU MATERIEL NON NOTARIE (SIGNE PAR LE DIRECTEUR DE AGRONOMIE-BIO)
GRADIFA	MAX :16 667 119	MAX : 19 667 201			Non classé	NON CONFORME Absence du montant minimum sur la lettre d'engagement.
ETOILE MULTI SERVICE		MIN : 1 638 656 MAX :19 663 879		MIN : 1 638 656 MAX :19 663 879	5 <sup>e</sup> ex	CONFORME
JUNA		MIN : 1 562 818 MAX :18 753 813		MIN : 42 982 496 MAX :515 789 949	Non classé	NON CONFORME Modification des quantités entraînant une augmentation de 2650,32 %
BMS SARL		MIN : 1 649 721 MAX :19 796 663		MIN : 1 649 721 MAX :19 796 663	9 <sup>e</sup>	CONFORME
ESANAD		MIN : 1 638 656 MAX :19 663 879		MIN : 1 638 656 MAX :19 663 879	5 <sup>e</sup> ex	CONFORME
E.Z.F.F	MIN : 1 624 985 MAX :19 499 818		MIN : 1 624 985 MAX :19 499 818	MIN : 1 917 482 MAX :23 009 785	12 <sup>e</sup>	CONFORME
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>CHIC DECOR pour un montant minimum de un million six cent trente-trois mille sept cent trente-quatre (1 633 734) francs CFA TTC et un maximum de dix-neuf millions six cent quatre mille huit cent treize (19 604 813) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.</b>					
<b>Lot 3: entretien et nettoyage des locaux des services C du MSEC</b>						
Soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	observations
	Min	Max	Min	Max		
EDEEN SERVICE	MIN : 885 087 MAX :10 621 046		MIN : 885 087 MAX :10 621 046	MIN : 1 046 660 MAX :12 532 834	5 <sup>e</sup>	CONFORME
BASYIRE SERVICES	MIN : 883 392 MAX :10 600 701		MIN : 883 392 MAX :10 600 701	MIN : 1 042 403 MAX :12 508 827	2 <sup>e</sup>	CONFORME
ENTREPRISE NEER YANDGA	MIN : 951 002 MAX :11 412 024		MIN : 951 002 MAX :11 412 024	MIN : 1 122 182 MAX :13 466 188	7 <sup>e</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN : 1 027 781 MAX :12 332 369		MIN : 1 027 781 MAX :12 332 369	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
EKA SERVICE SARL	MIN : 890 395 MAX :10 684 745	-	MIN :12 748 308 970 MAX :152 979 707 643	MIN :15 043 004 585 MAX :180 516 055 019	Non classé	NON CONFORME Erreur de calcul de l'item 10 entraînant une variation de 1431658 ,15%

## Résultats provisoires

BENEWEDE TEELGO	MIN : 881 546 MAX :10 578 556		MIN : 881 546 MAX :10 578 556	MIN : 1 040 224 MAX :12 482 696	1 <sup>er</sup>	CONFORME
YAM ZANGA SERVICES	MIN : 874 566 MAX :10 494 794		MIN : 874 566 MAX :10 494 794	MIN : 1 031 988 MAX :12 383 857	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
SE.NE.F	MIN : 881 454 MAX :10 577 454	MIN :1 040 116 MAX :12 481 396	MIN : 883 555 MAX :10 602 656	MIN : 1 042 595 MAX :12 511 135	3 <sup>e</sup>	CONFORME Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une variation de 0,23%
HOPE MULTI SERVICES	MIN : 868 539 MAX :10 422 474	MIN : 1 024 877 MAX :12 298 519	MIN : 870 640 MAX :10 447 676	MIN : 1 027 355 MAX :12 328 258	Non classé	NON CONFORME -Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une variation de 0,24% -Offre anormalement basse
AFRIBAT	MIN : 1 187 249 MAX :10 847 458		MIN : 1 187 249 MAX :14 246 986	MIN : 1 400 954 MAX :16 811 443	Non classé	NON CONFORME Erreur de calcul au niveau de tous les items des montants maximum entraînant une variation de 31,74%
ETOILE MULTI SERVICE		MIN : 1 259 663 MAX :15 115 953		MIN : 1 259 663 MAX :15 115 953	8 <sup>e</sup>	CONFORME
ETIFA	MIN :901 179 MAX :10 814 152		MIN :901 179 MAX :10 814 152	MIN : 1 063 391 MAX :12 760 699	6 <sup>e</sup>	CONFORME
SERPROCOT	MIN : 886 719 MAX :10 640 626		MIN : 886 719 MAX :10 640 626	MIN : 1 046 328 MAX :12 555 939	4 <sup>e</sup>	CONFORME
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>BENEWEDE TEELGO pour un montant minimum de Huit cent quatre-vingt-un mille cinq cent quarante-six (881 546) francs CFA HTVA soit un million quarante mille deux cent vingt-quatre (1 040 224) francs CFA TTC et un montant maximum Dix millions cinq cent soixante-dix-huit mille cinq cent cinquante-six (10 578 556) francs CFA HTVA soit Douze millions quatre cent quatre-vingt-deux mille six cent quatre-vingt-seize (12 482 696) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.</b>					
<b>Lot 4: entretien et nettoyage des locaux des services D du MSEC</b>						
Soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	observations
	Min	Max	Min	Max		
E.CO.NO.F	MIN : 1 221 537 MAX :14 658 440		MIN : 1 221 537 MAX :14 658 440	MIN : 1 441 414 MAX :17 296 959	7 <sup>e</sup>	CONFORME
CEN		MIN : 1 439 190 MAX :17 270 281		MIN : 1 439 190 MAX :17 270 281	5 <sup>e</sup>	CONFORME
CHIC DECOR		MIN : 1 435 422 MAX :17 225 058		MIN : 1 435 422 MAX :17 225 058	3 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS		MIN : 1 438 854 MAX :17 266 243		MIN : 1 438 854 MAX :17 266 243	4 <sup>e</sup>	CONFORME
ENTREPRISE NEER YANDGA	MIN : 1 310 216 MAX :15 722 584		MIN : 1 310 216 MAX :15 722 584	MIN : 1 546 055 MAX :18 552 649	12 <sup>e</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN : 1 454 238 MAX :17 450 853		MIN : 1 454 238 MAX :17 450 853	10 <sup>e</sup>	CONFORME
SYMY	MIN : 1 223 681 MAX :14 684 170		MIN : 1 223 681 MAX :14 684 170	MIN : 1 443 944 MAX :17 327 321	9 <sup>e</sup>	CONFORME
PRES-NET-SERVICE-PLUS		MIN : 1 441 591 MAX :17 299 095		MIN : 1 441 591 MAX :17 299 095	8 <sup>e</sup>	CONFORME
YAM ZANGA SERVICES	MIN : 1 202 592 MAX :14 431 104		MIN : 1 202 592 MAX :14 431 104	MIN : 1 419 059 MAX :17 028 703	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
SOCIETE KINDEWEDE SARL	MIN : 1 220 712 MAX :14 648 542	MIN : 1 212 216 MAX :14 546 593		MIN : 1 440 440 MAX :17 285 280	6 <sup>e</sup>	CONFORME
SE.NE.F	MIN :1 212 216 MAX :14 546 593	MIN : 1 430 415 MAX :17 164 980	MIN : 1 213 267 MAX :14 559 209	MIN : 1 431 655 MAX :17 179 862	2 <sup>e</sup>	CONFORME Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une variation de 0,08% 2ème
HOPE MULTI SERVICES	MIN : 1 195 638 MAX :14 347 653	MIN : 1 410 853 MAX :16 930 231	MIN : 1 199 491 MAX :14 393 895	MIN : 1 415 400 MAX :16 984 796	Non classé	CONFORME -Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une variation de 0,32% -Offre anormalement basse
EB.TP PENGD-WENDE	MIN : 1 208 717 MAX :14 504 605		MIN : 1 208 717 MAX :14 504 605	MIN : 1 426 286 MAX :17 115 434	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse

## Résultats provisoires

SHALOM MULTI SERVICES DU FASO	MIN : 1 208 333,33 MAX :14 500 000		MIN : 1 208 333,33 MAX :14 500 000	MIN : 1 425 833 MAX :17 110 000	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
AGRONOMIE-BIO	MIN : 1 200 667 MAX : 14 407 999				Non classé	<b>NON CONFORME</b> LISTE DU MATERIEL NON NOTARIE (SIGNE PAR LE DIRECTEUR DE AGRONOMIE-BIO)
JM SERVICES	MIN : 1 271 598 MAX :15 259 173		MIN : 1 271 598 MAX :15 259 173	MIN : 1 500 486 MAX :18 005 824	11 <sup>e</sup>	CONFORME
JUNA		MIN : 1 431 472 MAX :17 177 660		MIN : 1 431 472 MAX :17 177 660	1 <sup>er</sup>	CONFORME
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>JUNA pour un montant minimum d'un million quatre cent trente et un mille quatre cent soixante-douze (1 431 472) francs CFA TTC et un maximum de dix-sept millions cent soixante-dix-sept mille six cent soixante (17 177 660) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.</b>					
<b>Lot 5: entretien et nettoyage des locaux des services E du MSEC</b>						
Soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	Observations
	Min	Max	Min	Max		
BASYIRE SERVICES	MIN : 882 396 MAX :10 588 548		MIN : 882 396 MAX :10 588 548	MIN : 1 041 222 MAX :12 494 477	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
ENTREPRISE SION	MIN : 989 182 MAX :11 870 181		MIN : 989 182 MAX :11 870 181	MIN : 1 167 235 MAX :14 006 814	6 <sup>e</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN : 1 051 435 MAX :12 617 215		MIN : 1 051 435 MAX :12 617 215	2 <sup>e</sup>	CONFORME
BENEWENDE TEELGO	MIN : 886 842 MAX :10 642 106		MIN : 886 842 MAX :10 642 106	MIN : 1 046 474 MAX :12 557 685	1 <sup>er</sup>	CONFORME
AFRIBAT	MIN : 915 142 MAX :10 711 864		MIN : 915 352 MAX :10 984 222	MIN : 1 080 115 MAX :12 961 382	4 <sup>e</sup>	CONFORME Erreur de calcul au niveau de tous les items des montants maximums entraînant une variation de 2,54%
JM SERVICES	MIN : 851 648 MAX :10 219 773		MIN : 851 648 MAX :10 219 773	MIN : 1 004 945 MAX :12 059 332	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
ETIFA	MIN : 915 927 MAX :10 991 121		MIN : 915 927 MAX :10 991 121	MIN : 1 080 794 MAX :12 969 523	5 <sup>e</sup>	CONFORME
SERPROCOM	MIN : 901 308 MAX :10 815 699		MIN : 901 308 MAX :10 815 699	MIN : 1 063 543 MAX :12 762 525	3 <sup>e</sup>	CONFORME
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>BENEWENDE TEELGO pour un montant minimum de Huit cent quatre-vingt-six mille huit cent quarante-deux (886 842) francs CFA HTVA soit Un million quarante-six mille quatre cent soixante-quatorze (1 046 474) francs CFA TTC et un maximum de Dix millions six cent quarante-deux mille cent six (10 642 106) francs CFA HTVA soit Douze millions cinq cent cinquante-sept mille six cent quatre-vingt-cinq (12 557 685) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.</b>					
<b>Lot 6 : entretien et nettoyage des locaux des services F du MSEC</b>						
soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	observations
	Min	Max	Min	Max		
EDEEN SERVICE	MIN : 1 109 098 MAX :13 309 179		MIN : 1 109 098 MAX :13 309 179	MIN : 1 308 736 MAX :15 704 831	4 <sup>e</sup>	CONFORME
COGENET-B	MIN : 1 208 688 MAX :14 504 254		MIN : 1 208 688 MAX :14 504 254	MIN : 1 426 252 MAX :17 115 020	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
CHIC DECOR		MIN : 1 307 448 MAX :15 689 371		MIN : 1 307 448 MAX :15 689 371	3 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS		MIN : 1 302 735 MAX :15 632 824		MIN : 1 302 735 MAX :15 632 824	1 <sup>er</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN : 1 311 625 MAX :15 739 495		MIN : 1 311 625 MAX :15 739 495	5 <sup>e</sup>	CONFORME
SYMY	MIN : 1 098 239 MAX :13 178 870		MIN : 1 098 239 MAX :13 178 870	MIN : 1 295 922 MAX :15 551 067	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
PRES-NET-SERVICE-PLUS		MIN : 1 290 345 MAX :15 484 144		MIN : 1 290 345 MAX :15 484 144	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
ENTREPRISE S.E.N		MIN : 1 291 006,334 MAX :15 492 076,01		MIN : 1 291 006 MAX :15 492 076	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
E.B.P.F	MIN : 1 208 688 MAX :14 504 254		MIN : 1 208 688 MAX :14 504 254	MIN : 1 426 252 MAX :17 115 020	7 <sup>e</sup>	CONFORME
JM SERVICES	MIN : 1 104 914 MAX :13 258 972		MIN : 1 104 914 MAX :13 258 972	MIN : 1 303 799 MAX :15 645 587	2 <sup>e</sup>	CONFORME
BMS SARL		MIN : 1 356 784 MAX :16 281 397		MIN : 1 356 784 MAX :16 281 397	6 <sup>e</sup>	CONFORME
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>HIFOURMONE &amp; FILS pour un montant minimum de Un million trois cent deux mille sept cent trente-cinq</b>					

## Résultats provisoires

(1 302 735) francs CFA TTC et un maximum de Quinze millions six cent trente-deux mille huit cent vingt-quatre (15 632 824) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.						
Lot 7: entretien et nettoyage des locaux des services G du MSECU						
Soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	Observations
	Min	Max	Min	Max		
E.CO.NO.F	MIN : 1 116 597 MAX :13 399 162		MIN : 1 116 597 MAX :13 399 162	MIN : 1 317 584 MAX :15 811 011	8 <sup>e</sup>	CONFORME
DALLYNA SARL	MIN : 1 116 352 MAX :13 396 225		MIN : 1 116 352 MAX :13 396 225	MIN : 1 317 295 MAX :15 807 545	7 <sup>e</sup>	CONFORME
CEN		MIN : 1 312 227 MAX :15 746 723		MIN : 1 312 227 MAX :15 746 723	6 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS		MIN : 1 299 217 MAX :15 590 599		MIN : 1 299 217 MAX :15 590 599	1 <sup>er</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN : 1 345 213 MAX :16 142 560		MIN : 1 345 213 MAX :16 142 560	10 <sup>e</sup>	CONFORME
SYMY	MIN : 1 097 251 MAX :13 167 012		MIN : 1 097 251 MAX :13 167 012	MIN : 1 2940756 MAX :15 537 074	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
PRES-NET-SERVICE-PLUS		MIN : 1 286 827 MAX :15 441 919		MIN : 1 286 827 MAX :15 441 919	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
YELBIMULTI SERVICES	MIN : 1 108 755 MAX :13 305 060		MIN : 1 108 755 MAX :13 305 060	MIN : 1 308 331 MAX :15 699 969	9 <sup>e</sup>	CONFORME
ENTREPRISE S.E.N		MIN : 1 338 774,074 MAX :16 065 288,89		MIN : 1 338 774 MAX :16 065 289	4 <sup>e</sup>	CONFORME
SE.NE.F	MIN : 1 101 769 MAX :13 221 228	MIN :1 300 087 MAX :15 601 049	MIN : 1 104 322 MAX :13 251 864	MIN : 1 303 100 MAX :15 637 200	2 <sup>e</sup>	CONFORME Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une augmentation de 0,23% 2ème
HOPE MULTI SERVICES	MIN : 1 087 804 MAX :13 053 648		MIN : 1 090 357 MAX :13 084 284	MIN : 1 286 621 MAX :15 439 455	Non classé	NON CONFORME -Non-respect de la moyenne de jour par mois à l'item 6 ( 9 au lieu de 8) entraînant une augmentation de 0,23%; -Offre anormalement basse
SHALOM MULTI SERVICES DU FASO	MIN : 1 100 000 MAX :13 200 000		MIN : 1 100 000 MAX :13 200 000	MIN : 1 298 000 MAX :15 576 000	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
ETIFA	MIN : 1 200 682 MAX :14 408 182		MIN : 1 200 682 MAX :14 408 182	MIN : 1 416 805 MAX :17 001 655	11 <sup>e</sup>	CONFORME
YIKORE INTERNATIONAL	MIN :1 110 680 MAX :13 328 160		MIN :1 110 680 MAX :13 328 160	MIN :1 310 602 MAX :15 727 228	5 <sup>e</sup>	CONFORME
SERPROCOCOM	MIN : 1 106 240 MAX :13 274 880		MIN : 1 106 240 MAX :13 274 880	MIN : 1 305 363 MAX :15 664 358	3 <sup>e</sup>	CONFORME
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>HIFOURMONE &amp; FILS pour un montant minimum de Un million deux cent quatre-vingt-dix-neuf mille deux cent dix-sept (1 299 217) francs CFA TTC et un maximum de Quinze millions cinq cent quatre-vingt-dix mille cinq cent quatre-vingt-dix-neuf (15 590 599) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.</b>					
Lot 8: entretien et nettoyage des locaux des services H du MSECU						
soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	observations
	Min	Max	Min	Max		
BASYIRE SERVICES	MIN : 1 322 895 MAX :15 874 740		MIN : 1 322 895 MAX :15 874 740	MIN : 1 561 016 MAX :18 732 193	6 <sup>e</sup>	CONFORME
CEN		MIN : 1 607 740 MAX :19 292 882		MIN : 1 803 263 MAX : 21 639 157	13 <sup>e</sup>	CONFORME Erreur de calcul à l'item 2 des montants minimum et maximum entraînant une augmentation de 12,16%
CHIC DECOR		MIN : 1 572 501 MAX :18 870 015		MIN : 1 572 501 MAX :18 870 015	12 <sup>e</sup>	CONFORME
ENTREPRISE KOUNWARE SARL		MIN : 1 568 761 MAX :18 825 130		MIN : 1 568 761 MAX :18 825 130	10 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS		MIN : 1 565 617 MAX :18 787 408		MIN : 1 565 617 MAX :18 787 408	8 <sup>e</sup>	CONFORME

## Résultats provisoires

B.C.S SARL		MIN : 1 612 837 MAX :19 354 048		MIN : 422 853 MAX :5 074 235	Non classé	NON CONFORME Prise en compte d'un item supplémentaire (item 10), entraînant une diminution de 73,78%
EKA SERVICE SARL	MIN :1 322 350 MAX :15 868 200	MIN :1 560 373 MAX :18 724 476	MIN :1 322 350 MAX :15 868 200	MIN :1 560 373 MAX :18 724 476	4 <sup>e</sup>	CONFORME
SYMY	MIN : 1 322 600 MAX :15 871 198		MIN : 1 322 600 MAX :15 871 198	MIN : 1 560 668 MAX :18 728 014	5 <sup>e</sup>	CONFORME
PRES-NET-SERVICE-PLUS		MIN : 1 553 227 MAX :18 638 728		MIN : 1 553 227 MAX :18 638 728	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
AGENCE D'HOTE DE NETTOYAGE PALINGWENDE SARL	MIN : 1 329 728 MAX :15 956 741		MIN : 1 329 728 MAX :15 956 741	MIN : 1 569 080 MAX :18 828 955	11 <sup>e</sup>	CONFORME
T.A.S SARL	MIN : 1 306 353 MAX :15 676 233		MIN : 1 306 353 MAX :15 676 233	MIN : 1 541 497 MAX :18 497 955	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
E.B.P.F	MIN : 1 322 054 MAX :15 864 653		MIN : 1 322 054 MAX :15 864 653	MIN : 1 560 024 MAX :18 720 291	3 <sup>e</sup>	CONFORME
EB.TP PENGD-WENDE	MIN : 1 318 510 MAX :15 822 119		MIN : 1 318 510 MAX :15 822 119	MIN : 1 555 842 MAX :18 670 100	1 <sup>er</sup>	CONFORME
BILISCO	MIN : 1 328 333,33 MAX :15 940 000		MIN : 1 328 333,33 MAX :15 940 000	MIN :1 567 433 MAX :18 809 200	9 <sup>e</sup>	CONFORME
AGRONOMIE-BIO	MIN : 1 323 734 MAX :15 884 804				Non classé	NON CONFORME LISTE DU MATERIEL NON NOTARIE (SIGNE PAR LE DIRECTEUR DE AGRONOMIE-BIO)
GRADIFA	MAX :15 967 082	MAX :18 841 157			Non classé	NON CONFORME Absence du montant minimum sur la lettre d'engagement
JUNA		MIN : 1 563 408 MAX :18 760 893		MIN : 1 562 818 MAX :18 753 813	7 <sup>e</sup>	CONFORME Prise en compte d'un item supplémentaire (item 10), entraînant une variation de 0,03%
YIKORE INTERNATIONAL	MIN :1 321 682 MAX :15 860 184	MIN :1 559 585 MAX :18 715 017	MIN :1 321 682 MAX :15 860 184	MIN :1 559 585 MAX :18 715 017	2 <sup>e</sup>	CONFORME
BMS SARL		MIN : 1 606 176 MAX :19 274 162		MIN : 4 883 925 MAX :58 607 103	Non classé	NON CONFORME Erreur de calcul à l'item 5 des montants minimum et maximum entraînant une variation de 204,07%
ENTREPRISE TAHO SESSIME		MIN : 1 554 492 MAX :18 653 905		MIN : 1 554 492 MAX :18 653 905	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>EB.TP PENGD-WENDE pour un montant minimum de Un million trois cent dix-huit mille cinq cent dix (1 318 510) francs CFA HTVA soit Un million cinq cent cinquante-cinq mille huit cent quarante-deux (1 555 842) francs CFA TTC et un maximum de Quinze millions huit cent vingt-deux mille cent dix-neuf (15 822 119) francs CFA HTVA soit Dix-huit millions six cent soixante-dix mille cent (18 670 100) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande</b>					
<b>Lot 9: entretien et nettoyage des locaux des services I du MSEC</b>						
Soumissionnaire	Montant lu		Montant corrigé		Rang	Observations
	Min	Max	Min	Max		
BASYIRE SERVICES	MIN : 1 210 991 MAX :14 531 887		MIN : 1 210 991 MAX :14 531 887	MIN : 1 428 969 MAX :17 147 627	Non classé	NON CONFORME Offre anormalement basse
CEN		MIN : 1 460 337 MAX :17 524 041		MIN : 1 683 059 MAX : 20 196 713	Non classé	NON CONFORME Item 10 non facturé, appliqué au montant moyen des soumissionnaires, cela entraîne une augmentation de 15,25%.
CHIC DECOR		MIN : 1 440 348 MAX :17 284 180		MIN : 1 440 348 MAX :17 284 180	6 <sup>e</sup>	CONFORME
ENTREPRISE KOUNWARE SARL		MIN : 1 438 405 MAX :17 260 861		MIN : 1 438 405 MAX :17 260 861	4 <sup>e</sup>	CONFORME
HIFOURMONE & FILS		MIN : 1 440 051 MAX :17 280 612		MIN : 1 440 051 MAX :17 280 612	5 <sup>e</sup>	CONFORME
B.C.S SARL		MIN : 1 534 687 MAX :18 416 245		MIN : 1 534 687 MAX :18 416 245	8 <sup>e</sup>	CONFORME
SYMY	MIN : 1 216 472 MAX :14 597 666		MIN : 1 216 472 MAX :14 597	MIN : 1 435 437 MAX :17 225 246	2 <sup>e</sup>	CONFORME

## Résultats provisoires

		666					
PRES-NET-SERVICE-PLUS		MIN : 1 431 761 MAX :17 181 138		MIN : 1 431 761 MAX :17 181 138	Non classé	NON CONFORME	Offre anormalement basse
SOCIETE KINDEWENDE SARL	MIN : 1 219 601 MAX :14 635 217		MIN : 1 219 601 MAX :14 635 217	MIN : 1 435 589 MAX :17 269 556	3 <sup>e</sup>	CONFORME	
E.Z.F.F		MIN : 1 429 762 MAX :17 157 148		MIN : 1 429 762 MAX :17 157 148	Non classé	NON CONFORME	Offre anormalement basse
BILISCO	MIN : 1 232 733,33 MAX :14 792 800		MIN : 1 232 733,33 MAX :14 792 800	MIN : 1 454 625 MAX :17 455 504	7 <sup>e</sup>	CONFORME	
AGRONOMIE-BIO	MIN : 1 211 867 MAX :14 542 404				Non classé	NON CONFORME	Liste du matériel non notarié (signé par le Directeur de AGRONOMIE-BIO)
ETIFA	MIN : 1 325 592 MAX :15 907 104		MIN : 1 325 592 MAX :15 907 104	MIN : 1 564 199 MAX :18 770 383	10 <sup>e</sup>	CONFORME	
JUNA		MIN : 1 433 210 MAX :17 198 517		MIN : 1 433 210 MAX :17 198 517	1 <sup>er</sup>	CONFORME	
YIKORE INTERNATIONAL	MIN :1 430 659,14 MAX :17 167 909,68		MIN :1 322 568 MAX :15 870 816	MIN :1 560 630 MAX :18 727 563	9 <sup>e</sup>	CONFORME	-Erreur de calcul à l'item 10 entraînant une diminution de 9,08%.
ENTREPRISE TAHO SESSIME		MIN : 1 428 245 MAX :17 138 938		MIN : 1 428 245 MAX :17 138 938	Non classé	NON CONFORME	Offre anormalement basse
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>JUNA pour un montant minimum de Un million quatre cent trente-trois mille deux cent dix (1 433 210) francs CFA TTC et un maximum de Dix-sept millions cent quatre-vingt-dix-huit mille cinq cent dix-sept (17 198 517) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours pour chaque commande.</b>						

### MINISTERE DE LA COMMUNICATION, DE LA CULTURE, DES ARTS ET DU TOURISME

#### Fiche synthèse rectificative des résultats

**Parus dans le quotidien n°4052 du lundi 13 janvier 2025 portant sur une erreur de report des quantités maximums après augmentation à l'item 13 pour le lot 1 (285 au lieu de 185)**

Objet : demande de prix n°2025-04/MCCAT/SG/DMP du 16/12/2024 pour l'acquisition de consommables informatique au profit du MCCAT (marché à commandes) - Dépouillement du 26/12/2024 - Nombre de plis reçus : vingt-cinq (25)  
Financement : Budget de l'Etat gestion 2025 et Compte trésor, exercice 2025  
Publication : Quotidien des Marchés Publics N° 4034 du mercredi 18 décembre 2024.

#### **Lot 1 : Acquisition de fournitures de consommables informatiques au profit des directions techniques du MCCAT (marché à commande).**

Enveloppe prévisionnelle : 41 000 000 F CFA  
Moyenne pondérée des offres :  $(41\,000\,000 \times 0.6) + (34\,151\,642 \times 0.4) = 38\,260\,657$  F  
Seuil des offres anormalement basses :  $38\,260\,657 \times 0.85 = 32\,521\,558$  F CFA  
Seuil des offres anormalement élevées  $38\,260\,657 \times 1.15 = 43\,999\,755$  F CFA  
**NB /** seuil normal des offres compris entre 32 521 558 F CFA et 43 999 755 F CFA

N°	SOUSMISSIONNAIRES	MONTANT LUS EN F CFA		MONTANT CORRIGES EN F CFA HTVA		MONTANT CORRIGES EN F CFA TTC		OBSERVATION	CLASSEMENT
1	IPCOM TECHNOLOGIES	23.125.050 TTC	35.098.830 TTC	19.597.500	29.744.500	23.125.050	35.098.510	Non conforme Discordance entre le montant maximum TTC sur la lettre de soumission et le devis estimatif	Non classé
2	ZAILA TRADING	23.812.400 TTC	32.727.300 TTC	20.180.000	27.735,000	23.812.400	32.727.300	Conforme	7 <sup>ème</sup>
3	RACHI SERVICES	22.228.000 HT 3% de rabais	32.371.500 HT 3% de rabais	-	-	-	-	Non conforme Fausse facturation a l'item 37	Non classé
4	PRODIGE TECHNOLOGIE SARL	20.341.000 HT	28.980.000 HT	20.341.000	28.980.000	24.002.380	34.196.400	Conforme	9 <sup>ème</sup>
5	SBPE SARL	22.071.310 TTC	32.594.550 TTC	18.704.500	27.622.500	22.071.310	32.594.550	Conforme	2 <sup>ème</sup>
6	ZITI SERVICES	24.575.820 TTC	35.082.580 TTC	20.827.000	29.731.000	24.575.820	35.082.580	Conforme	10 <sup>ème</sup>
7	ETS OKIF	19.871.000 HT	27.450.000 HT	19.871.000	27.450.000	23.447.780	32.391.000	Conforme	Offre anormalement basse

## Résultats provisoires

8	H 2 S SERVICES	25.627.240 TTC 13,69% de rabais en HT	37.470.900 TTC 13,69% de rabais en HT	18.744.806	27.407.741	22.118.871	32.341.134	Conforme	Offre anormalement basse
9	DATANG SOLUTION	23.008.200 HT 5,5 % de rabais en HT	34.462.600 HT 5,5 % de rabais en HT	21.742.749	32.567.157	25.656.444	38.429.245	Conforme	14 <sup>ème</sup>
10	INAFAT ENTREPRISE	22.050.500 HT 14,24% de rabais en HT	32.097.000 HT 14,24% de rabais en HT	18.910.509	27.526.387	22.314.400	32.481.137	Conforme	Offre anormalement basse
11	RDI SARL	23.965.800 TTC	33.570.410 TTC	20.310.000	28.449.500	23.965.800	33.570.410	Conforme	8 <sup>ème</sup>
12	SOCIETE Z NEERE SARL	19.196.000 HT	27.909.000 HT	19.186.000	27.909.000	22.651.280	32.932.620	Conforme	4 <sup>ème</sup>
13	EZO INTERNATIONAL SARL	29.583.780 TTC 15% de rabais en HT	39.742.000 TTC 15% de rabais en HT	21 310 350	28 628 000	25 146 213	33 781 040	Conforme	11 <sup>ème</sup>
14	BENITOS SERVICES	24.172.500 HT 2% remise en HT	33.563.500 HT 2% remise en HT	23.689.050	32.892.230	27.953.079	38.812.831	Conforme	16 <sup>ème</sup>
15	TIK NEERE SARL	19.067.000 HT	27.288.000 HT	19.067.000	27.288.000	22.499.060	32.199.840	Conforme	Offre anormalement basse
16	MONDIALE DISTRIBUTION	27.136.106 TTC 5% de rabais en HT	40.645.218 TTC 5% de rabais en HT	21.846.865	32.722.845	25.779.301	38.612.957	Conforme	15 <sup>ème</sup>
17	EZOH SARL	28.225.600 TTC 10% de rabais en HT	39.048.560 TTC 10% de rabais en HT	21.528.000	29.782.800	25.403.040	35.143.704	Conforme	13 <sup>ème</sup>
18	PACIFIC BUSINESS	22.449.500 TTC	31.308.350 TTC	19.025.000	26.532.500	22.449.500	31.308.350	Conforme	Offre anormalement basse
19	BURKIMBI PRESTATIONS SARL	20.286.501 TTC	32.823.588 TTC	17.191.950	27.816.600	20.286.501	32.823.588	Conforme	1 <sup>er</sup>
20	DECLIQ TRADING	19.676.500 HT	27.471.500 HT	19.821.500	28.271.500	23.389.370	33.360.370	Conforme Correction sur les quantités minimum à l'item 3 (3 au lieu de 2) et maximum à l'item 12 ( 6 au lieu de 4) entraînant une variation de 3%	6 <sup>ème</sup>
21	FZ SERVICES SARL	21.399.500 HT	29.130.000 HT	21.399.500	29.130.000	25.251.410	34.373.400	Conforme	12 <sup>ème</sup>
22	ECOTECH	27.568.930 TTC 18,07% rabais en HT	39.816.150 TTC 18,07% rabais en HT	19.141.716	27.645.230	22.587.224	32.621.372	Conforme	3 <sup>ème</sup>
23	SL. CGB SARL	28.376.050 TTC	39.308.750 TTC	24.047.500	33.312.500	28.376.050	39.308.750	Conforme	17 <sup>ème</sup>
24	JEBNEJA SARL	23.020.030 TTC	33.243.550 TTC	19.508.500	28.172.500	23.020.030	33.243.550	Conforme	5 <sup>ème</sup>

**Attributaire provisoire : BURKIMBI PRESTATIONS SARL pour un montant minimum TTC de vingt millions deux cent quatre-vingt-six mille cinq cent un (20 286 501) F CFA et un montant maximum TTC de trente-sept millions six cent quatre-vingt-onze mille trois cent quatre-vingt-trois (37 691 383) F CFA après une augmentation des quantités maximum aux items suivants :**

**Item 3 : (185 au lieu de 125) ;**

**item 13 : (285 au lieu de 155) ;**

**item 22 : (132 au lieu de 35) ;**

**item 28 : (28 au lieu de 20) soit 14,83% du montant initial, avec un délai d'exécution de trois cent soixante (360) jours dont trente (30) jours pour chaque commande.**

## Résultats provisoires

### FICHE SYNTHÈSE RECTIFICATIVE DES RESULTATS DU LOT 1 ET DU LOT 2

Objet : demande de prix n°2025-07/MCCAT/SG/DMP du 02/01/2025 pour N°2025-07/MCCAT/SG/DMP du 02/01/2025 pour l'acquisition de fourniture de bureau au profit du MCCAT (marché à commandes).

Dépouillement du 13/01/2025

Nombre de plis reçus : dix-huit (18)

Financement : Budget de l'Etat, exercice 2025 et Compte trésor, gestion 2025

Publication : Quotidien des Marchés Publics N°4047 du lundi 06 janvier 2025.

### Lot 1 : acquisition de fournitures de bureau au profit des directions techniques du MCCAT (marché à commandes)

**Suite au recours préalable par lettre en date du 21/01/2025 du soumissionnaire BOUDOURBAHAWA DISTRIBUTION (BHD) sur les résultats parus dans le quotidien n°4057 du lundi 20 janvier 2025 et portant sur des erreurs de quantités minimum et maximum aux items suivants :**

item 35 : 15 et 30 proposée au lieu de 15 et 20 demandées par le dossier ;

item 84 : 05 et 10 proposée au lieu de 03 et 05 demandées par le dossier ;

item 86 : 03 et 05 proposée au lieu de 05 et 15 demandées par le dossier ;

item 87 : 10 et 15 proposée au lieu de 05 et 10 demandées par le dossier.

E = Enveloppe prévisionnelle de la demande de prix : 30 000 000 F CFA.

Total des montants TTC des offres conformes = 24 620 466 F CFA.

P = Moyenne des offres financières conformes = 295 445 595 : 12 = 24 620 466 F CFA

M = Moyenne pondérée des offres

M = (0,6 x 30 000 000) + (0,4 x 24 620 466) = 27 848 187 F CFA

Seuil des offres anormalement basses : 0,85 x 27 848 187 = 23 670 959 FCFA

Seuil des offres anormalement élevées : 1,15 x 27 848 187 = 32 32 025 414 FCFA.

NB : Le seuil normal des offres doit être compris entre 23 670 959 FCFA et 32 025414 FCFA.

N°	SOUSSIONNAIRES	MONTANT LUS EN F CFA		MONTANT CORRIGE EN F CFA TTC		OBSERVATIONS	CLASSEMENT
		MINIMUM	MAXIMUM	Minimum	Maximum		
1	GROUPE ASA MATERIEL SARL (GAM)	14.860.700 HT 0,1 % de rabais	21.100.000 HT 0,1 % de rabais	17.504.874	24.847.028	Conforme	7 <sup>ème</sup>
2	DAVYD SAMPAWENDE MULTI SERVICE	14.914.175 HT	21.272.600 HT	17.566.417	25.043.933	Conforme	8 <sup>ème</sup>
3	SODIKAD	16.069.000 HT	27.668.800 HT	18.915.970	27.668.800	Conforme	9 <sup>ème</sup>
4	YISOREGA MULTI SERVICES	18.997.469 TTC	26.869.249 TTC	18.964.934	26.804.674	Conforme Erreur de sommation au niveau du montant minimum et maximum TTC soit une variation de 0,24%	10 <sup>ème</sup>
5	TIK NEERE SARL	13.581.400 HT	19.962.000 HT	15.925.252	23.345.460	Conforme	Offre anormalement basse
6	BHD	15.088.915 TTC	23.893.330 TTC	14 982 715	23.893.330	Conforme Erreur de quantité minimum et maximum aux items suivants : Item 35 : 15 et 30 proposée au lieu de 15 et 20 demandées par le dossier ; Item 84 : 05 et 10 proposée au lieu de 03 et 05 demandées par le dossier ; Item 86 : 03 et 05 proposée au lieu de 05 et 15 demandées par le dossier ; Item 87 : 10 et 15 proposée au lieu de 05 et 10 demandées par le dossier. Soit une variation de - 0,70% du montant minimum	1 <sup>er</sup>
7	BKC	13.228.550 HT	20.682.050 HT	15.991.689	24.369.269	Conforme	5 <sup>ème</sup>
8	PAROS	14.654.312 TTC	23.627.219 TTC	14.654.312	23.627.219	Conforme	Offre anormalement basse
9	SUNRISE COMPANY	15.324.286 TTC	24.018.034 TTC	15.324.286	24.018.034	Conforme	4 <sup>ème</sup>
10	LEADER DE COMMERCE DU BURKINA (LCB)	16.437.721 TTC	23.810.943 TTC	16.437.721	23.810.943	Conforme	6 <sup>ème</sup>
11	SOCADIM SARL	15.002.243 TTC	23.968.890 TTC	15.002.243	23.968.890	Conforme	2 <sup>ème</sup>
12	JEBNEJA SARL	16.626.543 TTC	24.048.015 TTC	15.245.943	24.048.015	Conforme Erreur de quantité a l'item 53 au minimum : 430 au lieu de 330 demandée soit une variation de - 8,30%	3 <sup>ème</sup>
13	BURKIMBI	9.618.431 TTC	26.021.681	9.621.381	26.021.681	Non Conforme	Non classé

## Résultats provisoires

	PRESTATION SARL		TTC			Fausse facturation aux items 53, 54, 55, 72 et 86, Erreur de quantité à l'item 35 au minimum : 15 au lieu de 20 demandée conformément au cadre du devis estimatif soit une variation de 0,03%	
14	STC	-	-	-	-	Non Conforme Garantie de soumission non fournie	Non classé
15	FASO REFERENCE	-	-	-	-	Non Conforme Garantie de soumission non fournie	Non classé
<b>Attributaire provisoire</b>		<p><b>BOUDOURBAHAWA DISTRIBUTION (BHD) pour un montant minimum TTC de quatorze millions neuf cent quatre-vingt-deux mille sept cent quinze (14 982 715) Francs CFA et un montant maximum TTC de vingt-sept millions quatre cent mille quatre cent quatre-vingt-cinq (27 400 485) Francs CFA après une augmentation des quantités maximums aux items suivants :</b></p> <p><b>item 13: 60 au lieu de 35 ;</b>  <b>item 22 : 45 au lieu de 30 ;</b>  <b>item 24 : 45 au lieu de 30 ;</b>  <b>item 45 : 45 au lieu de 20 ;</b>  <b>item 53 : 655 au lieu de 450 ;</b>  <b>item 72 : 40 au lieu de 15 ;</b>  <b>item 76 : 5 au lieu de 4.</b>  <b>Soit une variation de 14,68% du montant maximum avec un délai d'exécution de trois cent soixante (360) jours dont trente (30) jours pour chaque commande</b></p>					
<p><b>Lot 2 : acquisition de fournitures de bureau au profit des directions transversales du MCCAT (marché à commandes).</b></p> <p style="color: red;">Erreur sur l'augmentation des quantités maximum à l'item 51 : 440 au lieu de 485</p> <p>E = Enveloppe prévisionnelle de la demande de prix : 22 500 000 F CFA.  Total des montants TTC des offres conformes = 192 349 240 F CFA.  P = Moyenne des offres financières conformes  192 349 240 F CFA : 11 = 17 486 295 F CFA  M = Moyenne pondérée des offres  M = (0,6 x 22 500 000) + (0,4 x 17 486 295) = 20 494 518 F CFA  Seuil des offres anormalement basses : 0,85 x 20 494 518 = 17 420 340 F CFA  Seuil des offres anormalement élevées : 1,15 x 20 494 518 = 23 568 695 F CFA.</p>							
N°	SOUSSIONNAIRES	MONTANT LUS EN F CFA		MONTANT CORRIGE EN F CFA TTC		OBSERVATIONS	CLASSEMENT
		MINIMUM	MAXIMUM	MINIMUM	MAXIMUM		
1	GRUPE ASA MATERIEL SARL (GAM)	8.320.800 HT 0,1 % de rabais	15.700.000 HT 0,1 % de rabais	9.793.770	18.484.097	Conforme	7 <sup>ème</sup>
2	SODIKAD	10.713.160 HT	17.077.250 HT	10.713.160	20.109.530	Non conforme Erreur de sommation au niveau du montant minimum HTVA 9.097.750 au lieu de 10.713.160 Soit une variation de 15,08% du montant initial.	Non classé
3	EED SARL	9.450.775 TTC 5 % de rabais	18.986.005 TTC 5 % de rabais	8.978.236	18.036.705	Conforme	1 <sup>er</sup>
4	BHD	9.972.850 TTC	18.752.968 TTC	9.971.080	18.751.198	Conforme Erreur de quantité à l'item 75 (Min 5, Max 10) demandée au lieu de (Min 10 et max 15) proposée soit une variation de -0,02% du montant initial.	9 <sup>ème</sup>
5	BKC	7.689.000 HT	15.121.500 HT	9.065.695	17.830.735	Conforme Erreur de quantité à l'item 75 (Min 5, Max 10) demandée au lieu de (Min 10 et max 15) proposée soit une variation de -0,02% du montant initial.	3 <sup>ème</sup>
6	PAROS	9.011.415 TTC	17.732.500 TTC	9.010.825	17.731.910	Conforme Erreur de quantité à l'item 75 (Min 5, Max 10) demandée au lieu de (Min 10 et max 15) proposée soit une variation de -0,007% du montant initial.	2 <sup>ème</sup>
7	SUNRISE COMPANY	9.884.350 TTC	18.566.528 TTC	9.884.350	18.564.758	Conforme Erreur de quantité à l'item 75 (Min 5, Max 10) demandée au lieu de (Min 10 et max 15) proposée soit une variation de -0,02% du montant initial.	8 <sup>ème</sup>
8	W.M. COMMERCE	6.517.172 HT	12.130.419 HT	7.656.449	14.295.686	Conforme Erreur de sommation au niveau du	Offre anormalement

## Résultats provisoires

						montant maximum HT (12.170.669 au lieu de 12.130.419), Incohérence au niveau du bordereau des prix unitaires entre le montant en lettre (2075) et en chiffre 2875 à l'item 2 Soit une variation de 0,07% du montant initial.	basse
9	COMPAORÉ ISSAKA WEND-MALEGDE BUSINESS CENTER	6.722.172 HT	12.540.419 HT	7.898.349	14.779.486	Conforme Erreur de sommation au niveau du montant maximum HT (12.580.669 au lieu de 12.540.419), Incohérence au niveau du bordereau des prix unitaires entre le montant en lettre (2 075) et en chiffre 2 875 à l'item 2. Soit une variation de 0,07% du montant initial.	Offre anormalement basse
10	LEADER DE COMMERCE DU BURKINA (LCB)	9.688.308 TTC	18.026.760 TTC	9.688.308	18.026.760	Conforme	6 <sup>ème</sup>
11	SOCADIM SARL	9.304.235 TTC	18.045.640 TTC	9.304.235	18.045.640	Conforme	5 <sup>ème</sup>
12	JEBNEJA SARL	9.184.770 TTC	17.802.265 TTC	9.184.770	17.802.265	Conforme	4 <sup>ème</sup>
13	BURKIMBI PRESTATION SARL	8.712.772 TTC	20.184.438 TTC	8.712.772	20.184.438	Non conforme Fausse facturation aux items 7 à 11, 21 à 22, 28 à 33, 37, 51 et 53	Non classé
14	STC	-	-	-	-	Non Conforme Garantie de soumission non fournie	Non classé
15	FASO REFERENCE	-	-	-	-	Non Conforme Garantie de soumission non fournie	Non classé
<b>Attributaire provisoire</b>		<p><b>EZAEI EQUIPEMENTS ET DISTRIBUTION SARL (EED) pour un montant minimum TTC de huit millions neuf cent soixante-dix-huit mille deux cent trente-six (8.978.236) Francs CFA et un montant maximum TTC de vingt millions sept cent vingt mille sept cent cinquante-neuf (20 720 759) Francs CFA après une augmentation des quantités maximums aux items suivants :</b></p> <p><b>Item 1 : 70 au lieu de 60 ;</b>  <b>Item 10 : 100 au lieu de 40 ;</b>  <b>Item 18 : 50 au lieu de 30 ;</b>  <b>Item 19 : 15 au lieu de 10 ;</b>  <b>Item 20 : 50 au lieu de 30 ;</b>  <b>Item 21 : 50 au lieu de 30 ;</b>  <b>Item 22 : 50 au lieu de 30 ;</b>  <b>Item 44 : 40 au lieu de 20 ;</b>  <b>Item 51 : 440 au lieu de 400 ;</b>  <b>Item 77 : 25 au lieu de 10 ;</b>  <b>Item 78 : 20 au lieu de 5 ;</b>  <b>Item 79 : 20 au lieu de 5 ;</b>  <b>Item 80 : 10 au lieu de 5 ;</b>  <b>Item 85 : 10 au lieu de 5 ;</b>  <b>Item 86 : 20 au lieu de 5.</b></p> <p><b>Soit une variation de 14,88% du montant maximum avec un délai d'exécution de trois cent soixante (360) jours dont trente (30) jours pour chaque commande</b></p>					

### MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT, DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

SUIVANT ANO DE LA BAD DU 05/09/2024

Demande de propositions : N°2023-0010P/MEEA/SG/DMP du 03 juillet 2023 à proposer des propositions technique et financière en vue de la négociation et de la conclusion d'un pour le suivi-contrôle des travaux de réalisation de treize (13) systèmes d'adduction d'eau potable dans les provinces du Ziro, Sanguie, Boulikemde et de la Sissili dans la région du Centre-Ouest

Financement : Banque Africaine de Développement (BAD)

Publication de l'Avis : Lettre de demande de propositions N°2023-010P/MEEA/SG/DMP du 03 juillet 2023.

Date de dépouillement : 28 août 2023 - Nombre de plis : Un (01) - Nombre de lots : Un (01)

Mode de sélection : Sélection basée sur les qualifications des consultants

Nom du consultant	Evaluation technique	Montant lu en F CFA	Montant corrigé en F CFA	Montant négocié en F CFA
		HTVA	HTVA	HTVA
Groupement BERA/AC3E/GERTEC	CONFORME	84 499 500	84 499 500	80 284 925

**ATTRIBUTAIRE : Groupement BERA/AC3E/GERTEC pour un montant de quatre-vingts millions deux cent quatre-vingt-quatre mille neuf cent vingt-cinq (80 284 925) francs CFA HT, avec un délai d'exécution de douze (12) mois.**

## Résultats provisoires

### MINISTERE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Demande de propositions allégée N°2024-0103/MEF/SG/DMP du 26/12/2024 relative au recrutement d'un cabinet pour l'acquisition d'un logiciel de planification et de suivi évaluation du système de programmation stratégique de la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique  
 - Référence de publication des résultats de l'avis à manifestation d'intérêt : QMP N°4032 du lundi 16 décembre 2024 ;  
 Financement : Budget de l'Etat, exercice 2024 ;  
 Référence de la convocation de la commission d'attribution des marches (CAM) : Lettre N°2024-000845/MEF/SG/DMP/SMT-PI du 26/12/2024 ;  
 Date d'ouverture : 31/12/2024 ; Date de délibération : 08/01/2025 ; Nombre de plis : deux (02) ; Score minimal : 75 points ;  
 Méthode de sélection : Sélection Basée sur le Moindre Coût (SMC) ;

Consultants	Note/100	Montant lu FCFA HTVA	Montant lu FCFA TTC	Montant corrigé FCFA HTVA	Montant corrigé FCFA TTC	Observations
<b>Acquisition d'un logiciel de planification et de suivi évaluation du système de programmation stratégique de la DGTCF</b>						
Groupement SAHELYS/ SDI INC/ GMC GROUPE	92	35 000 000	41 300 000	35 000 000	41 300 000	RAS
Groupement SIGNUM / YONS ASSOCIATES	80	33 900 000	40 002 000	33 900 000	40 002 000	RAS
<b>CONCLUSION</b>	<b>Groupement SIGNUM / YONS ASSOCIATES est retenu pour la négociation.</b>					

### RECTIFICATIF DU QUOTIDIEN N°4003 DU MARDI 05 NOVEMBRE 2024 PORTANT CORRECTION SUR LE NOM DE L'ATTRIBUTAIRE : EN LIEU ET PLACE DE « OBSERVATOIRE AFRICAIN D'ANALYSE STATISATIQUE ET INFORMATIQUE OBASS CONSULTING » LIRE : « OBSERVATOIRE AFRICAIN D'ANALYSE STATISTIQUE ET INFORMATIQUE OBASS CONSULTING ».

Demande de propositions allégée N°2024-00079/MEF/SG/DMP du 13/09/2024 pour le recrutement d'un consultant pour la conception des outils d'évaluation de la transparence des acteurs de l'industrie extractive  
 Références de la publication des résultats de l'avis à manifestation d'intérêt : Revue des Marchés Publics N°3956 du vendredi 30 août 2024 ;  
 Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2024 ;  
 Nombre de cabinets retenus pour l'ouverture des Propositions Techniques et Financières : deux (02) ;  
 Nombre de plis reçus : deux (02) ; Date d'ouverture des propositions : 24/09/2024 ; Date de délibération : 24 /09/2024 ;  
 Méthode de sélection : Sélection Basée sur le Moindre-Coût ; Score technique minimum requis : 70 points

Bureaux d'études	Notes techniques sur 100	Propositions financières				Observations
		Montant lu		Montant corrigé		
		HT en F CFA	TTC en F CFA	HT en F CFA	TTC en F CFA	
OBSERVATOIRE AFRICAIN D'ANALYSE STATISTIQUE ET INFORMATIQUE OBASS CONSULTING	96	33 900 000	-	33 900 000	-	Conforme
GROUPEMENT SAHELYS/ SDI INC/GMC GROUP	87	33 925 000	40 031 500	33 925 000	40 031 500	Conforme
<b>Attributaire</b>	<b>Le cabinet OBSERVATOIRE AFRICAIN D'ANALYSE STATISTIQUE ET INFORMATIQUE OBASS CONSULTING est retenu pour la négociation du contrat.</b>					

### ECOLE NATIONALE DES DOUANES

DEMANDE DE PRIX N°2025-01/MEF/SG/END/DG/PRM du 02/01/2025 pour la maintenance de materiel informatique, des copieurs et du réseau internet au profit de L'END - Financement : Budget de l'END, Exercice 2025.  
 Référence et date de la publication de l'avis : Revue des Marchés Publics N°4048 du mardi 07 janvier 2025  
 Nombre de concurrents : cinq (05) ; Date de dépouillement : 16/01/2025 ; Date de délibération : 16/01/2025.  
 E = 10 500 000 ; 0,6 E = 6 300 000 ; P = 8 130 495 ; 0,4 P = 3 252 198 ; M = 9 552 198 ; 0,85M = 8 119 368 ; 1,15M = 10 985 028

Soumissionnaires	Montants lus (FCFA)		Montants corrigés (FCFA)		Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
PRODIGE TECHNOLOGIE SARL	Mini : 1 988 000 Max : 8 186 500	-	Mini : 2 126 000 Max : 6 346 500	-	Non conforme : -Absence d'un ingénieur en génie logiciel -Absence d'attestation de travail du personnel ; - erreur de sommation du montant total minimum (2 126 000) au lieu de (1 988 000) ; Soit une hausse de 6,94% ; - Différence entre la quantité maximum demandée et la quantité maximum proposée aux items suivants : item 35 : trois (03) demandée au lieu de six (06) proposée ; item 36 : dix (10) demandée au lieu de dix-huit (18) proposées ; Soit une baisse du montant maximum de 22,47%
E -SMART CONSULTING	Mini : 4 538 500 Max : 8 183 000	-	-	-	Non conforme : Garantie de soumission délivrée au nom de INGÉNERIE INFORMATIQUE / GESTION DE PROJET au lieu de E- SMART CONSULTING
PRODIGIA		Mini : 4 050 940 Max : 7 544 330		Mini : 4 050 940 Max : 7 544 330	Non conforme : offre anormalement basse car le montant maximum TTC (7 544 330) F CFA est inférieur à 8 119 368 FCFA TTC (seuil minimum).

## Résultats provisoires

DIVINE PRO-SERVICES	-	Mini :3 883 970 Max :8 846 460	-	Mini : 3 819 070 Max : 8 716 660	Conforme : Discordance entre le montant en lettre et en chiffre au niveau du bordereau des prix unitaires des items suivants : Item 24 (10 000 en lettre et 15 000 en chiffre) Item 25 (8 000 en lettre et 10 000 en chiffre) ; Soit une baisse du montant total minimum de 1,67% et une baisse du montant total maximum de 1.46%
SOL-ID TECH	Mini :4 226 000 Max :8 681 500	-	Mini : 4 797 000 Max : 9 061 000	-	Non conforme : -Discordance entre le montant en lettre du bordereau des prix unitaires et le montant en chiffre du devis estimatif des items 13 à 23 entrainant une hausse du montant minimum de 13.51% et du montant maximum de 4.37% -Montant TTC hors enveloppe
<b>ATTRIBUTAIRE :</b>	<b><i>DIVINE PRO-SERVICES pour un montant minimum TTC de trois millions huit cent dix-neuf mille soixante-dix (3 819 070) francs CFA et un montant maximum TTC de huit millions sept cent seize mille six cent soixante (8 716 660) avec un délai d'exécution de trois (03) mois par commande.</i></b>				

### ECOLE NATIONALE DES REGIES FINANCIERES

#### RECTIFICATIF sur l'attribution du marché au lot 5

Avis de DEMANDE DE PRIX N°2024-015/MEF/SG/ENAREF/DG/PRM du 30 décembre 2024 relative aux maintenances des climatiseurs (lot 1), des copieurs (lot 2), des installations électriques (lot 3), du groupe électrogène (lot 4) et du château d'eau (lot 5) au profit de l'ENAREF.

Référence de la publication de l'avis à la RMP : Quotidien N° 4042 du 30 décembre 2024

Référence de la convocation de la CAM pour l'ouverture des plis, l'analyse des offres et de délibération : : N°2025-

0001/MEF/SG/ENAREF/DG/PRM du 06 janvier 2025 - FINANCEMENT : BUDGET ENAREF, Exercice 2025

Allotissement : cinq (05) lots - Nombre de plis reçus : quatorze (14)

#### Lot 1 : Maintenance des climatiseurs au profit de l'ENAREF.

**0,85M = 5 582 473                      1,15M = 7 552 758**

Soumissionnaires	Montants lus (en FCFA)		Montants corrigés en ( FCFA TTC)		Observations /rang
	Montant minimum	Montant Maximum	Montant minimum	Montant maximum	
ETIM	4 196 500 HTVA	4 196 500 HTVA	-	-	- Incohérence du montant en lettres (4 196 500 ) HTVA et en chiffres (4 941 500) HTVA sur la lettre de soumission ; - Agrément demandé non fourni ; - spécifications techniques proposées non fournies <b>NON CONFORME</b>
ESO BF	3 072 000 HTVA	5 377 000 HTVA	3 624 960	6 344 860	CONFORME 1 <sup>er</sup>
ABM EXPERTISE AFRICA	4 633 000 HTVA	5 932 000 HTVA	4 482 891	5 739 803	Rabais de 18% sur les montants minimum et maximum HTVA appliqué. CONFORME 2 <sup>ème</sup>
SOMETI	3 935 500 HTVA	4 801 000 HTVA	4 643 890	5 665 180	CONFORME 3 <sup>ème</sup>
AIR NET MULTI SERVICE SARL	4 120 100 HTVA	5 022 300 HTVA	4 861 718	5 926 314	CONFORME 4 <sup>ème</sup>

**La commission d'attribution des marchés propose l'attribution du Marché à l'entreprise ESO BF pour un montant minimum toutes taxes comprises de trois millions six cent vingt-quatre mille neuf cent soixante (3 624 960) Francs CFA et un montant maximum toutes taxes comprises de six millions trois cent quarante-quatre mille huit cent soixante (6 344 860) Francs CFA, soit en hors taxes :**

**Montant minimum HTVA : trois millions soixante-douze mille (3 072 000) Francs CFA ;**

**Montant maximum HTVA : cinq millions trois cent soixante-dix-sept mille (5 377 000) Francs CFA.**

**Le délai d'exécution est l'année budgétaire 2025.**

#### Lot 2 : Maintenance des copieurs au profit de l'ENAREF.

**0,85M = 4 858 722                      1,15M = 6 573 566**

Soumissionnaires	Montants lus (en FCFA)		Montants corrigés en ( FCFA TTC)		Observations /rang
	Montant minimum	Montant Maximum	Montant minimum	Montant maximum	
ESAIF SERVICE	1 736 000 HTVA	4 232 000 HTVA	2 048 480	4 993 760	CONFORME 4 <sup>ème</sup>
LAFYA TECHNOLOGY	2 464 700 HTVA	4 969 400 HTVA	2 908 346	5 863 892	Rabais de 15% sur le montant minimum HTVA et 200 000 FCFA sur le montant maximum HTVA. Non respect des principes du rabais. Non appliqué CONFORME 5 <sup>ème</sup>



## Résultats provisoires

### INSTITUT D'EDUCATION ET DE FORMATION PROFESSIONNELLE

FICHE DE SYNTHÈSE DES RESULTATS DE LA Demande de prix N°2024-012/MAHSN/SG/INEFPRO/DG/PRM du 30 décembre 2024  
Objet : Achat d'autres produits marchands au profit de l'Institut d'Education et de Formation Professionnelle (INEFPRO)  
Financement : Budget de l'INEFPRO, gestion 2025 - Date d'ouverture et d'examen des plis : 13 janvier 2025  
Nombre de plis reçus : six (06) - Date de délibération : 13 janvier 2025

#### Prestations de services de pause-café et pause-déjeuner au profit d'Education et de Formation Professionnelle

N°	Soumissionnaires	Calcul	Valeur		Délai d'exécution proposé	Observations	Rang
			HTVA	TTC			
1	ROSALIE SERVICES	Montant minimum lu	8 310 000	9 141 000	Marché (Année budg. 2025) ; Commande (90 jours)	Non conforme (offre anormalement basse)	-
		Montant maximum lu	10 773 000	11 850 300			
		Montant minimum corrigé	8 310 000	9 141 000			
		Montant maximum corrigé	10 773 000	11 850 300			
		Ecart	-	-			
		Taux de variation	-	-			
2	GOLDEN SERVICE IMEX	Montant minimum lu	9 400 000	10 340 000	Marché (Année budg. 2025) ; Commande (90 jours)	RAS	2e
		Montant maximum lu	12 125 000	13 337 500			
		Montant minimum corrigé	9 400 000	10 340 000			
		Montant maximum corrigé	12 125 000	13 337 500			
		Ecart	-	-			
		Taux de variation	-	-			
3	INTER NEGOCE	Montant minimum lu	9 531 600	10 484 760	Marché (Année budg. 2025) ; Commande (90 jours)	RAS	3e
		Montant maximum lu	12 339 400	13 573 340			
		Montant minimum corrigé	9 531 600	10 484 760			
		Montant maximum corrigé	12 339 400	13 573 340			
		Ecart	-	-			
		Taux de variation	-	-			
4	RESTAURANT LES DELICES DE GAËL	Montant minimum lu	8 500 000	9 350 000	Marché (Année budg. 2025) ; Commande (90 jours)	RAS	1er
		Montant maximum lu	11 000 000	12 100 000			
		Montant minimum corrigé	8 500 000	9 350 000			
		Montant maximum corrigé	11 000 000	12 100 000			
		Ecart	-	-			
		Taux de variation	-	-			
5	GOLDEN RESTAURANT	Montant minimum lu	8 320 000	9 152 000	Marché (Année budg. 2025) ; Commande (90 jours)	Non conforme (offre anormalement basse)	-
		Montant maximum lu	10 780 000	11 858 000			
		Montant minimum corrigé	8 320 000	9 152 000			
		Montant maximum corrigé	10 780 000	11 858 000			
		Ecart	-	-			
		Taux de variation	-	-			
6	ESANAD	Montant minimum lu	8 325 000	9 157 500	Marché (Année budg. 2025) ; Commande (90 jours)	Non conforme (offre anormalement basse)	-
		Montant maximum lu	10 780 500	11 858 550			
		Montant minimum corrigé	8 325 000	9 157 500			
		Montant maximum corrigé	10 780 500	11 858 550			
		Ecart	-	-			
		Taux de variation	-	-			
<b>ATTRIBUTAIRE :</b>		<b>RESTAURANT LES DELICES DE GAËL, pour un montant minimum de dix millions cent cinquante mille (10 150 000) francs CFA HTVA et pour un montant maximum de douze millions six cent cinquante (12 650 000) francs CFA HTVA, soit une augmentation de 15%, avec un délai d'exécution couvrant l'année budgétaire 2025 pour le marché et 90 jours pour chaque commande.</b>					

### CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE TENGANDOGO

Appel d'offres ouvert à commandes N°2024-01/MS/SG/CHU-T du 03/12/2024 pour le gardiennage et la sécurité du patrimoine du Centre Hospitalier Universitaire de TENGANDOGO - Paru dans la revue des marchés publics N° 4035 du jeudi 19 décembre 2024.  
Nombre de soumissionnaires : 08 - Date de dépouillement : mercredi 15 janvier 2025 - Financement : Budget du CHU-T - Gestion 2025

N°	Soumissionnaires	Lot	Montant lu en F CFA	Observations
1	Société de Sécurité la Référence (SO.GE.REF)	1	Minimum: 2 655 024 TTC Maximum: 31 860 283 TTC	RAS
		2	Minimum: 5 203 858 TTC Maximum: 62 446 294 TTC	RAS
2	Agence de Sécurité Privée Gindéfoula	2	Minimum: 5 955 460 TTC Maximum: 71 465 520 TTC	RAS
3	Maximum Protection	1	Minimum: 2 094 500 TTC Maximum: 25 134 000 TTC	RAS
		2	Minimum: 5 203 915,64 TTC Maximum: 62 446 987,7 TTC	RAS
4	Groupement Omni Services LTD & Sahara Security Group Sarl	2	Minimum: 4 411 960 hors taxe Maximum: 52 943 520 hors taxe	RAS
5	Cercle de Sécurité	2	Minimum: 5 204 378 TTC Maximum: 62 452 538 TTC	RAS
6	Yidou Service	2	Minimum: 5 400 388 TTC Maximum: 64 804 656 TTC	RAS
7	General de Prestations de Service Burkina Faso	2	Minimum: 6 083 242 TTC Maximum: 72 998 906 TTC	RAS
8	Lions Security Sarl	2	Minimum: 5 204 378 TTC Maximum: 62 452 538 TTC	RAS
<b>ATTRIBUTAIRE</b>		<b>INFRUCTUEUX POUR INSUFFISANCE TECHNIQUE DU DOSSIER DE L'APPEL D'OFFRES AU LOT 1 ET LOT 2.</b>		

## Résultats provisoires

### MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

Appel d'offres ouvert direct à commandes N°2024-003/MESRI/SG/DMP du 12/11/ 2024 pour l'acquisition de billets d'avion au profit du MESRI  
 Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2025. Date de publication revue des marchés publics N°4018 du jeudi 26/11/2024  
 Date d'ouverture : 27/12/2024 - Nombre de plis reçus : 4 - Date de délibération : mardi 07 janvier 2025 – D  
 Date de reprise de la délibération : jeudi 16 janvier 2025

Soumissionnaires	Montant minimum et maximum Lu en francs CFA HTVA et TTC	Montant minimum et maximum corrigé en francs CFA HTVA et TTC	Observations	Rang
<b>Lot 1 : acquisition de billets d'avion de la zone Maghreb au profit de la DGCOB</b>				
<b>Limite des offres anormalement basses ou élevées</b>				
<b>Borne au minimum : [154 396 992 ; 208 890 048] ; Borne au maximum : [291 563 294 ; 394 467 986]</b>				
MAUBAH VOYAGES	Mini : 187 400 000 TTC Maxi : 356 000 000 TTC	Mini : 187 400 000 TTC Maxi : 356 000 000 TTC	Conforme (Chiffre d'affaires insuffisant pour couvrir les deux lots) Qualifié pour l'un des lots 1 et 2	1 <sup>er</sup>
SATGURU TRAVELS	Mini : 153 817 600 TTC Maxi : 290 178 200 TTC	Mini : 153 817 600 TTC Maxi : 290 178 200 TTC	Conforme (Chiffre d'affaires insuffisant pour couvrir les deux lots) Qualifié pour l'un des lots 1 et 2 Offre anormalement basse au minimum et au maximum	Non classée
<b>Lot 2 : acquisition de billets d'avion des zones Afrique, Subsaharienne, Europe, Asie et Amérique au profit de la DGCOB</b>				
<b>Limite des offres anormalement basses ou élevées</b>				
<b>Borne au minimum : [ 92 048 897 ; 124 536 743] ; Borne au maximum : [ 192 050 139 ; 259 832 541 ]</b>				
MAUBAH VOYAGES	Mini : 96 450 000 TTC Maxi : 198 700 000 TTC	Mini : 96 450 000 TTC Maxi : 198 700 000 TTC	Conforme (Chiffre d'affaires insuffisant pour couvrir les deux lots) Qualifié pour l'un des lots 1 et 2	Non classée
SATGURU TRAVELS	Mini : 97 014 100 TTC Maxi : 199 906 700 TTC	Mini : 97 014 100 TTC Maxi : 199 906 700 TTC	Conforme (Chiffre d'affaires insuffisant pour couvrir les deux lots) Qualifié pour l'un des lots 1 et 2	1 <sup>er</sup>
<b>Lot 3 : acquisition de billets d'avion au profit du MESRI</b>				
<b>Limite des offres anormalement basses ou élevées</b>				
<b>Borne au minimum : [ 18 374 586 ; 24 859 734] ; Borne au maximum : [ 32 281 691 ; 43 675 229 ]</b>				
DONLET VOYAGE SERVICE SARL	Min : 24 500 000 HTVA Max : 40 000 000 HTVA Rabais de 1% au minimum et au maximum	Min : 24 255 000 HTVA Max : 39 600 000 HTVA	Non conforme Personnel non conforme : CV du personnel non conforme au modèle du DAO. Absence d'expérience professionnelle et de référence similaire pour l'ensemble du personnel proposé. Matériel : Absence d'un contrat de location du véhicule.	Non classée
MAUBAH VOYAGES	Min : 20 500 000 TTC Max : 34 100 000 TTC	Min : 20 500 000 TTC Max : 34 100 000 TTC	Conforme	1 <sup>er</sup>
GLOBAL TRADE COMPANY	Min : 20 300 000 HTVA Max : 34 750 000 HTVA	Min : 20 300 000 HTVA Max : 34 750 000 HTVA	Non conforme Lettre de soumission non conforme au modèle du DAO (utilisation du modèle de demande de prix en lieu et place du modèle du dossier d'appel d'offres) Personnel non conforme : Chef d'agence : Diplôme de BAC+2 fourni au lieu de BAC +3 demandé Absence d'expérience professionnelle et de référence similaire en qualité de chef d'agence. Conseiller voyage Expérience professionnelle : 1 an 5 mois en qualité de conseiller en voyage au lieu de 3 ans demandés.	Non classée
SATGURU TRAVELS	Mini : 21 585 800 TTC Maxi : 35 792 300 TTC	Mini : 21 585 800 TTC Maxi : 35 792 300 TTC	Conforme	2 <sup>ème</sup>
<b>Attributaires provisoires :</b>				
<b>Lot 1 : MAUBAH VOYAGES pour un montant minimum HTVA de cent quatre-vingt-sept millions quatre cent mille (187 400 000) francs CFA soit un montant minimum TTC de cent quatre-vingt-sept millions quatre cent mille (187 400 000) francs CFA et un montant maximum HTVA de trois cent cinquante-six millions (356 000 000) francs CFA soit un montant maximum TTC de trois cent cinquante-six millions (356 000 000) francs CFA avec un délai de livraison de vingt-huit (28) jours par commande.</b>				
<b>Lot 2 : SATGURU TRAVELS pour un montant minimum HTVA de quatre-vingt-dix-sept quatorze mille cent (97 014 100) francs CFA soit un montant minimum TTC de quatre-vingt-dix-sept quatorze mille cent (97 014 100) francs CFA et un montant maximum HTVA de cent quatre-vingt-dix-neuf millions neuf cent six mille sept cents (199 906 700) francs CFA soit un montant maximum TTC de cent quatre-vingt-dix-neuf millions neuf cent six mille sept cents (199 906 700) francs CFA pour un délai d'exécution de vingt-huit (28) jours par commande.</b>				
<b>Lot 3 : MAUBAH VOYAGES, pour un montant minimum hors taxes de vingt millions cinq cent mille (20 500 000) francs CFA soit un montant minimum toutes taxes comprises de vingt millions cinq cent mille (20 500 000) francs CFA et un montant maximum hors taxes de trente-quatre millions cent mille (34 100 000) francs CFA soit un montant maximum toutes taxes comprises de trente-quatre millions cent mille (34 100 000) francs CFA avec un délai de livraison de vingt-huit (28) jours par commande.</b>				

## Résultats provisoires

### SOCIETE NATIONALE D'AMENAGEMENT DES TERRAINS URBAINS (SONATUR)

Appel d'offres restreint accéléré n°2024-001/DG-SONATUR/PRM du 21-11-2024 pour l'acquisition de matériels roulants à quatre (04) roues au profit de la SONATUR - Financement : budget SONATUR, exercice 2024  
 Avis technique du MEF : lettre n°2024-0925/MEF/SG/DGAIE/DPAE du 29/10/2024  
 Autorisation du Premier Ministre : lettre n°024-1507/PM/SG/DGITCH.CB du 19/11/2024  
 Avis de la DG-CMEF : lettre N° 2024-004205/MEF/SG/DG-CMEF/DCMP du 06/12/2024  
 Autorisation du PCA : lettre N° 2024-0016/C.A-SONATUR/P.C.A du 06/12/2024  
 Nombre de soumissionnaires invités : trois (03) - Nombre de plis reçus : trois (03)  
 Date d'ouverture des plis : 26 décembre 2024 - Date de délibération : 07 janvier 2025  
 Offre anormalement basse ≤ 0,85 M = 190 787 600 FCFA TTC  
 Offre anormalement élevée ≥ 1,15 M = 258 124 400 FCFA TTC  
 Moyenne pondérée M = 224 456 000 FCFA TTC  
 Montant prévisionnel = 225 000 000 FCFA TTC

Soumissionnaires	Montant soumission TTC (FCFA)	Correction opérée en plus ou moins-value (TTC)		Montant corrigé ou après remise TTC (FCFA)	Appréciation générale
		+	-		
CFAO MOBILITY	222 600 000		-1	222 599 999	Conforme et 1 <sup>er</sup>
NS AUTO	223 920 000		-1	223 919 999	Conforme et 2 <sup>ème</sup>
GRAND JAPON	224 399 947		+54	224 400 001	Conforme et 3 <sup>ème</sup>

**Attributaire: CFAO MOBILITY pour un montant HTVA de cent quatre-vingt-huit millions six cent quarante-quatre mille soixante-sept (188 644 067) francs CFA, soit un montant TTC de deux cent vingt-deux millions cinq cent quatre-vingt-dix-neuf mille neuf cent quatre-vingt-dix-neuf (222 599 999) francs CFA et assorti d'un délai de livraison de quatre-vingt-dix (90) jours**

### OFFICE NATIONAL DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

DAOI N°019/2024/ONEA/DG/SG/DM/SMFC relatif à la fourniture d'équipements de laboratoire et de matériels de traitement d'eau au profit de l'ONEA. Financement : Budget ONEA, gestion 2024 - Publication : Revue des marchés publics n°4004 du 06/11/2024 - Nombre de lot : unique - Nombre de plis : neuf (09) - Date d'ouverture : 13/12/2024 - Date de délibération : 24/12/2024.

**LOT unique : Fourniture d'équipements de laboratoire et de matériels de traitement d'eau au profit de l'ONEA**

SOUSSIONNAIRES	MONTANTS EN FCFA				OBSERVATIONS/DECISIONS Budget prévisionnel : 359 600 000 FCFA Limite inférieure : 299 848 102 FCFA Limite supérieure : 405 676 844 FCFA
	LUS		CORRIGES		
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
GROUPEMENT UBC/BURKINA LAB	289 409 000	341 502 602	-	-	Non conforme, chiffre d'affaires Fourni non conforme (chiffre d'affaires demandé 540 000 000 FCFA HTVA, fourni 196 639 697 FCFA)
Groupement TDS SARL/ TDS	-	320 211 880	-	-	Non conforme, chiffre d'affaires Fourni non conforme (chiffre d'affaires demandé 540 000 000 FCFA HTVA, fourni 182 499 139 FCFA)
Groupement PME SARL/TM Diffusion	303 060 000	357 610 800	-	-	Non conforme : item 6 le prospectus proposé diffèrent des spécifications demandées à savoir le volume les dimensions ainsi que la température ; Item 10 le prospectus fait ressortir le terminal YSI 650 MDS sans la sonde demandée 6920 V2. Item 12 les spécifications techniques du prospectus ne fait ressortir la finesse de broyage ; Item 29 le prospectus ne correspond pas aux spécifications demandées.
FASO IMB		326 694 800		326 694 800	Offre conforme, classée 2 <sup>ème</sup>
SGE SARL	284 288 750	335 460 725	284 288 750	335 460 725	Offre conforme, classée 3 <sup>ème</sup>
CLB BURKINA		356 905 792		356 905 792	Offre conforme, classée 5 <sup>ème</sup>
Groupement BYFA/AMS		356 147 808		356 147 808	Offre conforme, classée 4 <sup>ème</sup>
UNIVERS BIO MEDICAL	304 763 072	359 620 425	304 763 072	359 620 425	Offre conforme, classée 6 <sup>ème</sup>
GENERAL FONCTIONS DU BURKINA (GFB SARL),		320 000 542		320 000 542	Offre conforme, classée 1 <sup>ère</sup>
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>GENERAL FONCTIONS DU BURKINA (GFB SARL), 01 BP 5207 Ouagadougou 01, Tél : 70 20 46 40 , RCCM N° BF OUA 2015 B 0677, IFU N° 00063050 Y pour un montant de trois cent vingt millions cinq cent quarante-deux (320 000 542) Francs CFA TTC avec un délai de livraison de quatre (04) mois.</b>				

DPX N°023/2024/ONEA/DG/SG/DM/SMFC relatif à la fourniture et l'installation d'imprimantes matricielles de grande capacité au profit de l'ONEA suivant décision ARCOP N°2024-L0413/ARCOP/ORD du 23/10/2024. Financement : Budget ONEA, gestion 2024 - Publication : Revue des marchés publics n°3930 du 25/07/2024 - Date d'ouverture des plis : 06/08/2024 - Nombre de plis : neuf (09) - Date de délibération : 28/10/2024

**Lot Unique : fourniture et l'installation d'imprimantes matricielles de grande capacité au profit de l'ONEA.**

SOUSSIONNAIRES	MONTANTS EN FCFA TTC				OBSERVATIONS/DECISIONS Budget prévisionnel : 105 000 000 FCFA TTC Borne inférieure : 85 505 580 FCFA TTC Borne supérieure : 115 684 020 FCFA TTC
	LUS		CORRIGES		
	Montant HT	Montant TTC	Montant HT	Montant TTC	
HOWELL SERVICE	-	95 816 000	-	95 816 000	Conforme et classée 2 <sup>ème</sup>
HIMFA VISION	-	104 794 620	-	-	Non conforme : agrément technique non disponible sur la plate-forme ati.gov.bf, service après-vente et procuracy non fournis, absence de précision de choix sur les spécifications techniques
ZAILA TRADING	-	95 113 900	-	95 113 900	Conforme et classée 1 <sup>ère</sup>
BATRACOR	-	84 252 000	-	84 252 000	Non conforme : anormalement basse.
ITECH BURKINA	-	85 600 000	-	-	Non conforme : agrément technique non disponible sur la plate-forme ati.gov.bf.
BUSIA TECH	-	98 530 000	-	98 530 000	Conforme et classée 4 <sup>ème</sup>
SLCGB	-	101 480 000	-	-	Non Conforme : agrément fourni non conforme (agrément expiré)
LK MANERE SARL	82 500 000	-	82 500 000	97 350 000	Conforme et classée 3 <sup>ème</sup>
DIACFA	-	144 091 504	-	-	Non Conforme : agrément expiré.
<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>ZAILA TRADING, 01 BP 1133 Ouagadougou 01 Tél. : (+226)70 46 46 00/78 88 59 62, N° RCCM BF BBD 2013 A 230, IFU N° 00045889 U, retenu pour un montant de quatre-vingt-quinze millions cent treize mille neuf cent (95 113 900) Francs CFA avec un délai d'exécution de soixante (60) jours.</b>				



# RESULTATS PROVISOIRES

## DES REGIONS

## Résultats provisoires

### MAISON D'ARRET ET DE CORRECTION DE TOUGAN (MAC-TOUGAN)

Liste des candidats retenus pour la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit de la Maison d'Arrêt et de Correction de Tougan (MAC-TOUGAN) à consulter pour les demandes de cotation, au titre de l'année 2025.

Référence de la publication de l'avis : RMP n°4051 du vendredi 10 janvier 2025 Date limite de dépôt : 20 janvier 2025

Date de dépouillement : 21 janvier 2025 - Nombre de plis reçus : 12

LISTE DES CANDIDATS RETENUS PAR DOMAINE SUIVANT L'AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

N°2024-001/MJDHRI/DGAP/DRAP-CAB/MAC-T/ SI

N°	Nom de l'entreprise	N° IFU	Référence RCCM	N° de téléphone	Décision
<b>Acquisition de vivres et condiments</b>					
1	MULTI SERVICE PLUS	00094477 R	BF TGN 2017 A0055	76 89 92 55	Retenu
2	ETABLISSEMENTS ZERBO BOULALI	00079243 N	BF TGN 2024 A30	78 32 17 12	Retenu
3	ETABLISSEMENT GARAGE ZERBO SOULEYMANE	00050237 J	BF TGN 2013 A039	70 40 64 35	Retenu
4	AFRICAN SKILLS MANAGEMENT & HOSPITALITY SOLUTIONS	00244595 M	BF OUA 01 2024 B13 12202	25 45 00 55	Retenu
5	SANGLA AGRO- BUSSINESS INTERNATIONAL	00169947 A	BF DDG 2021 A326	73 77 69 70	Retenu
<b>2. Acquisition de produits d'entretien</b>					
1	GLOBAL SERVICE	00044935 R	BF KDG 2013 A031	70 22 59 30	Retenu
2	BURKINA TECHNOLOGIE & SERVICE	00118689 V	BF OHG 2019 A108	78 87 56 26	Retenu
3	GROUPE IBM BURKINA	00023823 K	BF OUA 2009 A4336	70 25 87 00	Retenu
4	NEK MULTI SERVICE	00161655 S	BF OUA 2021 B7708	64 04 66 66	Retenu
5	ENTRPRISE PIERRE & FRERES	00070314 T	BF KDG 2015 A25	70 35 14 24	Retenu
6	ENTREPRISE SONTAABA & FRERES	00107207 U	BF KDG 2018 /M/265	76 01 02 36	Retenu
7	AFRICAN SKILLS MANAGEMENT & HOSPITALITY SOLUTIONS	00244595 M	BF OUA 01 2024 B13 12202	25 45 00 55	Retenu
8	SANGLA AGRO- BUSSINESS INTERNATIONAL	00169947 A	BF DDG 2021 A326	73 77 69 70	Retenu
<b>3. Acquisition de fournitures de bureau</b>					
1	GLOBAL SERVICE	00044935 R	BF KDG 2013 A031	70 22 59 30	Retenu
2	BURKINA TECHNOLOGIE & SERVICE	00118689 V	BF OHG 2019 A108	78 87 56 26	Retenu
3	GROUPE IBM BURKINA	00023823 K	BF OUA 2009 A4336	70 25 87 00	Retenu
4	N EK MULTI SERVICE	00161655 S	BF OUA 2021 B7708	64 04 66 66	Retenu
5	ENTRPRISE PIERRE & FRERES	00070314 T	BF KDG 2015 A25	70 35 14 24	Retenu
6	ENTREPRISE SONTAABA & FRERES	00107207 U	BF KDG 2018 /M/265	76 01 02 36	Retenu
7	ETHAN & BRAYAN SERVICE	00245447 L	BF OUA 01 2024 B13 12602	25 45 00 55	Retenu
8	SANGLA AGRO- BUSSINESS INTERNATIONAL	00169947 A	BF DDG 2021 A326	73 77 69 70	Retenu
<b>4. Acquisition de produits informatique et péri-informatique</b>					
1	GLOBAL SERVICE	00044935 R	BF KDG 2013 A031	70 22 59 30	Retenu
2	BURKINA TECHNOLOGIE & SERVICE	00118689 V	BF OHG 2019 A108	78 87 56 26	Retenu
3	GROUPE IBM BURKINA	00023823 K	BF OUA 2009 A4336	70 25 87 00	Retenu
4	ENTRPRISE PIERRE & FRERES	00070314 T	BF KDG 2015 A25	70 35 14 24	Retenu
5	ENTREPRISE SONTAABA & FRERES	00107207 U	BF KDG 2018 /M/265	76 01 02 36	Retenu
6	ETHAN & BRAYAN SERVICE	00245447 L	BF OUA 01 2024 B13 12602	25 45 00 55	Retenu
<b>Travaux d'électricité</b>					
1	MULTI SERVICE PLUS	00094477 R	BF TGN 2017 A0055	76 89 92 55	Retenu
3	ETABLISSEMENTS ZERBO BOULALI	00079243 N	BF TGN 2024 A30	78 32 17 12	Retenu
4	ETABLISSEMENT GARAGE ZERBO SOULEYMANE	00050237 J	BF TGN 2013 A039	70 40 64 35	Retenu
5	ETHAN & BRAYAN SERVICE	00245447 L	BF OUA 01 2024 B13 12602	25 45 00 55	Retenu
<b>6. Travaux de réfection circuit d'eau de plomberie sanitaire</b>					
1	MULTI SERVICE PLUS	00094477 R	BF TGN 2017 A0055	76 89 92 55	Retenu
2	ETABLISSEMENTS ZERBO BOULALI	00079243 N	BF TGN 2024 A30	78 32 17 12	Retenu
3	ETABLISSEMENT GARAGE ZERBO SOULEYMANE	00050237 J	BF TGN 2013 A039	70 40 64 35	Retenu
4	ETHAN & BRAYAN SERVICE	00245447 L	BF OUA 01 2024 B13 12602	25 45 00 55	Retenu
<b>7. Travaux d'entretien de bâtiments intérieur-extérieur</b>					
1	MULTI SERVICE PLUS	00094477 R	BF TGN 2017 A0055	76 89 92 55	Retenu
2	ETABLISSEMENTS ZERBO BOULALI	00079243 N	BF TGN 2024 A30	78 32 17 12	Retenu
3	ETABLISSEMENT GARAGE ZERBO SOULEYMANE	00050237 J	BF TGN 2013 A039	70 40 64 35	Retenu
4	ETHAN & BRAYAN SERVICE	00245447 L	BF OUA 01 2024 B13 12602	25 45 00 55	Retenu
<b>8. Entretien machine</b>					
1	GLOBAL SERVICE	00044935 R	BF KDG 2013 A031	70 22 59 30	Retenu
2	BURKINA TECHNOLOGIE & SERVICE	00118689 V	BF OHG 2019 A108	78 87 56 26	Retenu
3	GROUPE IBM BURKINA	00023823 K	BF OUA 2009 A4336	70 25 87 00	Retenu
4	ETHAN & BRAYAN SERVICE	00245447 L	BF OUA 01 2024 B13 12602	25 45 00 55	Retenu



# APPELS D'OFFRES

## DES MINISTÈRES ET INSTITUTIONS

### MAITRISES D'OUVRAGES DÉLÉGUÉES

- \* **Marchés de Fournitures et Services courants** **P. 23 à 31**
- \* **Marchés de Travaux** **P. 32**
- \* **Marchés de Prestations Intellectuelles** **P. 33 & 34**

#### Fournitures et Services courants

#### BURKINA YIN -WISGR META

### Fourniture, installation et la mise en service d'un groupe électrogène de 800 KVA et de deux (02) groupes électrogènes de 80 KVA au profit de Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM)

**Avis d'Appel d'Offres Ouvert**  
**N° :2025-001/MSJE/SG/BYM/DG/PRM**  
**Financement : Budget BYM : Exercice 2025**

1. Cet avis d'appel d'offres ouvert fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025 de Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM).

Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM) dispose de fonds, afin de financer ses activités, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché.

2 Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM) sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture, l'installation et la mise en service d'un groupe électrogène de 800 KVA et de deux (02) groupes électrogènes de 80 KVA au profit de Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM). Le budget prévisionnel est de quatre cent un millions six cent (401 600 000) FCFA.

3. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public, ensemble ses modificatifs et ouvert à tous les candidats éligibles.

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics sise au 1<sup>er</sup> étage du Palais des Sports de Ouaga 2000 ; Boîte postale 10 BP 13370 Ouagadougou 10 Téléphone 25 37 51 78/70 24 63 24 ; Adresse électronique : barois-safawwaz@gmail.com et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après indiquée du lundi au vendredi de 7H30 mn à 16H00 mn.

5. Les exigences en matière de qualifications sont : Voir le DPAO pour les informations détaillées.

6 Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier

d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de cent cinquante mille (150 000) FCFA à l'Agence Comptable de Burkina Yin-wisgr Meta sise au palais des sports Ouaga 2000. La méthode de paiement sera au comptant.

7. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics sise au 1<sup>er</sup> étage, Palais des Sports de Ouaga 2000 ; Boîte postale 10 BP 13370 Ouagadougou 10 Téléphone 25 37 51 78/70 24 63 24 au plus tard le **24/02/2025 à 09 heures 00 minute**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de douze millions (12 000 000) en FCFA conformément à l'article 95 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

9. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et au DPAO.

10. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **24/02/2025 à 09 heures 00 minute**. e à l'adresse suivante : salle de réunion de Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM) sise au rez de chaussée du Palais des Sports de Ouaga 2000 ; Boîte postale 10 BP 13370 Ouagadougou 10 Téléphone 25 37 51 78/70 24 63 24.

**Le président de la Commission d'attribution des marchés**

**Issa BARRO**  
Chevalier de l'Ordre de Mérite

**Entretien et réparation du groupe froid (groupe à eau glacée) du Palais des Sports de Ouaga 2000 au profit de Burkina Yin-Wisgr Meta (BYM)**

**Avis de demande de prix**  
**N° :2025-05/MSJE/SG/BYM/DG/PRM**  
**Financement : Budget BYM : Exercice 2025**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025, de BURKINA YIN-WISGR META (BYM).

1. BURKINA YIN-WISGR META dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet Entretien et réparation du groupe froid (groupe à eau glacée) du Palais des Sports de Ouaga 2000 au profit de BYM tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations se décomposent en un lot unique d'un montant prévisionnel de trente-trois millions (33 000 000) de Francs CFA.

3. Le délai d'exécution est de vingt un (21) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de monsieur BARRO ISSA au palais des sports Ouaga 2000 10 BP 13370 Ouagadougou 10 Téléphone 25 37 51 78/70 24 63 24.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au palais des sports Ouaga 2000 10 BP 13370 Ouagadougou 10 Téléphone 25 37 51 78/70 24 63 24 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) F CFA à l'Agence Comptable de Burkina Yin-wisgr Meta sise au palais des sports Ouaga 2000.

6. Les offres présentées en un original et trois copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de neuf cent mille (900 000) F CFA devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés de Burkina Yin-wisgr Meta sise au palais des sports Ouaga 2000 avant le **31/01/2025 à 09 heures 00 minute**.L

l'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**La Personne Responsable des Marché**  
**Président de la Commission d'attribution des marchés**

**Issa BARRO**  
Chevalier de l'Ordre du Mérite

**SERVICE D'AIDE MÉDICALE URGENTE**

**Prestation de service de restauration du personnel de permanence  
et de garde au profit du SAMU**

**Avis de Demande de prix à commande**  
**N° 2025-001/MS/SG/SAMU/DG/PRM du 02 janvier 2025**  
**Financement : BUDGET DU SAMU EXERCICE 2025**  
**Budget prévisionnel : 25 000 000 FCFA TTC**

demande de prix à commandes pour la prestation de service de restauration du personnel de permanence et de garde au profit du SAMU

Cet avis de Demande de prix à commande fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025, du Service d'Aide Médicale Urgente (SAMU).

1- Le SAMU dont l'identification complète est précisée aux données particulières de la demande de prix (DPX) lance une demande de prix à commande ayant pour objet : Prestation de service de restauration du personnel de permanence et de garde au profit du SAMU tels que décrits dans les données particulières de la demande de prix à commande.

2-La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations se décomposent en deux (02) lots répartis comme suit :

-Lot 1 Prestation de service de restauration du personnel de permanence et de garde/ (Direction générale SAMU, Direction Régionale de Ouagadougou).

-Lot 2 : Prestation de service de restauration du personnel de permanence et de garde /Direction Régionale de Bobo-Dioulasso.

L'enveloppe financière prévue par lot est la suivante :

-Lot 1 : seize millions (16 000 000) F CFA

-Lot 2 : neuf millions (9 000 000) F CFA

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3- Le délai de validité est l'année budgétaire 2025 et le délai de livraison de chaque commande est de un mois.

4- Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à commande dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés situé à la Direction Générale du SAMU, Boulevard Thomas SANKARA et du côté Est du Centre Hospitalier Universitaire Yalgado. OUEDRAOGO, sise à Ouaga tous les jours ouvrables de 07h30 à 16h tél : 71 11 18 92.

5-Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier demande de prix à commande dans le bureau de la personne responsable des marchés sise au bâtiment administratif de la direction générale du SAMU et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) FCFA pour chaque lot à la caisse de l'agence comptable du SAMU. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix à commande par le Candidat.

6-Les offres présentées en un original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commande, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent cinquante mille (450 000) F CFA pour le lot 1, deux cent cinquante mille (250 000) F CFA pour le lot 2, devront parvenir ou être remises à l'adresse suivante : bureau de la Personnes Responsable des Marchés sis à la Direction Générale du SAMU avant le **31/01/2025 à 09 heures 00 minute**.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7-Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**Le Président de la Commission d'attribution des marchés**

**Alamoussa ZAN**

Administrateur des Services de Santé

**Acquisition de billets d'avion au profit du SIAO**

**Avis de demande de prix à commandes**  
**N°2025\_\_001\_\_\_\_/SIAO/DG/PRM du 13/01/2025**

Cet avis de demande de prix à commandes fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, Exercice 2025 du Salon International de l'Artisanat de Ouagadougou (SIAO).

1 Le SIAO dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix à commandes ayant pour objet l'acquisition de billets d'avion au profit de la structure tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations se décomposent en lot unique comme suit.  
Lot unique : Acquisition de billets d'avion au profit du SIAO ;

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : l'année budgétaire 2025.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de sis au business center du SIAO.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Personne Responsable des Marchés sis au business center moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) francs CFA auprès de la Direction Financière et Comptable (DFC) du SIAO. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant quatre cent mille (400 000) FCFA devront parvenir ou être remises au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés sis au SIAO sis au business Center du SIAO avant le **31/01/2025 à 09 heures 00 minute.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : l'enveloppe previsionnelle est de vingt millions (20 000 000) FCFA TTC.

*Le président de la Commission d'attribution des marchés*

**Emanuel N BAMOGO**  
Chevalier de l'Ordre de l'Etalon

### Entretien, réparation et maintenance des biens immobiliers ( Electricité, plomberie, vidange de fosses septiques, ...) au profit de l'Université Nazi BONI

Avis de demande de prix à commande  
N° 2025-003/MESRI/SG/UNB/PRM  
Financement : Budget de l'Université Nazi BONI, Exercice 2025

Cet avis de demande de prix à commande fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025 de l'Université Nazi BONI (UNB).

1. L'Université Nazi BONI (UNB) lance une demande de prix à commande ayant pour objet : Entretien, réparation et maintenance des biens immobiliers (Electricité, plomberie, vidange de fosses septiques, ...) au profit de l'Université Nazi BONI tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix à commande.
  2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.
  3. Les prestations se décomposent en lot unique avec une enveloppe de prévisionnelle de quinze millions (15 000 000) francs CFA TTC.
  4. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un an d'exercice budgétaire 2025 et sept (07) jours par commande.
  5. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à commande dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, tél 65 31 80 46.
  6. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à commande dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA à l'agence comptable de l'UNB sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR).
  7. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commande, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent mille (400 000) francs CFA devront être remises main à main à l'adresse suivante : bureaux de la Personne Responsable des Marchés de l'UNB, sis au Centre de Formation et de Recherche (CFR) ex centre de calcul sur la route de l'aéroport de Bobo-Dioulasso, avant le **31/01/2025 à 9 heures**.
- L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.
8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

*La Personne Responsable des Marchés*

**Nazaire ZERBO**

### Fourniture de pause-café et de pause déjeuner au profit de la Direction Générale des Ressources en Eau (DGRE)

Avis de demande de prix  
N°2025 – 013F/MEEA/SG/DMP  
Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025, du Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement (MEEA).

1. Le Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet, la fourniture de pause-café et de pause déjeuner au profit de la DGRE.
2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les fournitures sont constituées en lot unique : fourniture de pause-café et de pause déjeuner au profit de la DGRE.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : trente (30) jours par commande.
4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau du secrétariat de la Direction des Marchés Publics du MEEA 03 BP 7010 Ouagadougou tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000, avenue SEMBENE Ousmane.
5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction des Marchés Publics du MEEA 03 BP 7010 Ouagadougou 03, tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) francs CFA auprès du régisseur de la Direction Générale du Contrôle des Marchés publics et des Engagements Financiers (DG-CMEF) du Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) sise au 395 avenue HO Chi Minh Tél : 25 32 47 76.
6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de sept cent mille (700 000) F.CFA devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la DMP/ MEEA, 03 BP 7010 Ouagadougou tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000, avant le **30/01/2025 à 9 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB : Le montant prévisionnel du marché est de trente-quatre millions (34 000 000) F CFA Toutes Taxes Comprises (TTC).**

**Le Directeur des Marchés Publics**  
**Président de la CAM/MEEA**

**André HIEN**  
Chevalier de l'Ordre de l'Etalon

### MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

#### l'entretien et maintenance de véhicules à quatre (04) roues au profit du Programme d'Approvisionnement en Eau et Assainissement (PAEA).

Avis de demande de prix N°2025 – 014F/MEEA/SG/DMP  
Financement : Banque Mondiale/Budget de l'Etat-Exercice 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025, du Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement (MEEA).

1. Le Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'entretien et la maintenance de véhicules à quatre (04) roues au profit du PAEA tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les prestations sont constituées en lot unique : entretien et maintenance de véhicules à quatre (04) roues au profit du PAEA.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : trente (30) jours par commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau du secrétariat de la Direction des Marchés Publics du MEEA 03 BP 7010 Ouagadougou tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000, avenue SEMBENE Ousmane.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction des Marchés Publics du MEEA 03 BP 7010 Ouagadougou 03, tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) francs CFA auprès du régisseur de la Direction Générale du Contrôle des Marchés publics et des Engagements Financiers (DG-CMEF) du Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) sise au 395 avenue HO Chi Minh Tél : 25 32 47 76.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent mille (400 000) F.CFA devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la DMP/ MEEA, 03 BP 7010 Ouagadougou tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000, avant le **31/01/2025 à 09 heures 00 TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : Le montant prévisionnel s'élève à vingt millions (20 000 000) F CFA TTC.

*Le Directeur des Marchés Publics  
Président de la CAM*

**André HIEN**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

#### Acquisition de matériel technique pour la Police de l'Eau au profit de la Direction Générale des Ressources en Eau (DGRE).

Avis de demande de prix N°2025 – 015F /MEEA/SG/DMP  
Financement : BUDGET DE L'ÉTAT-EXERCICE 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025, du Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement (MEEA).

1. Le Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'acquisition de matériel technique pour la Police de l'Eau au profit de la Direction Générale des Ressources en Eau (DGRE) tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les acquisitions sont constituées en lot unique : acquisition de matériel technique pour la Police de l'Eau au profit de la Direction Générale des Ressources en Eau (DGRE).

3. Le délai de livraison ne devrait pas excéder : Trente (30) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau du secrétariat de la Direction des Marchés Publics du MEEA 03 BP 7010 Ouagadougou tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000, avenue SEMBENE Ousmane.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction des Marchés Publics du MEEA 03 BP 7010 Ouagadougou 03, tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) francs CFA auprès du régisseur de la Direction Générale du Contrôle des Marchés publics et des Engagements Financiers (DG-CMEF) du Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) sise au 395 avenue HO Chi Minh Tél : 25 32 47 76.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA, devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la DMP/ MEEA, 03 BP 7010 Ouagadougou tél : 25 49 99 22, sis à Ouaga 2000, avant le **31/01/2025 à 09 heures 00 TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : Le montant prévisionnel du marché est de vingt-deux millions cinq cent mille (22 500 000) F CFA Toutes Taxes Comprises (TTC).

*Le Directeur des Marchés Publics  
Président de la CAM*

**André HIEN**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### ACQUISITION ET LA MISE EN SERVICE DE STATIONS PORTATIVES ET DE SONDES POUR LES MESURES DES RAYONNEMENTS NON IONISANTS (RNI) AU PROFIT DE L'ARCEP

Avis d'Appel d'Offres Ouvert (AAOO)  
N°2025-002/DAO/ARCEP/SE/PRM  
Financement : FONDS PROPRES ARCEP

Cet Avis d'appel d'offres fait suite au Plan de Passation des Marchés qui a été adopté par le Conseil de Régulation en sa séance du 18 décembre 2024.

L'Autorité de Régulation des Communications Electroniques et des Postes (ARCEP) dispose de fonds propres dans le cadre de l'exécution de son budget 2025, afin de financer ses activités, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du présent Marché.

L'Autorité de Régulation des Communications Electroniques et des Postes (ARCEP) sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la livraison et la mise en service de stations portatives et de sondes pour les mesures des rayonnements non ionisants (RNI) à son profit.

La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ouvert à tous les candidats éligibles.

L'acquisition la mise en service de stations portatives et de sondes pour les mesures des rayonnements non ionisants (RNI) au profit de l'ARCEP est composé de deux (02) lots :

- Lot n°1 : Acquisition et mise en service pour les mesures larges bandes, d'une station portative et de trois (03) sondes antennes à trois axes (champ E) avec un montant prévisionnel de quarante-sept millions (47 000 000) FCFA TTC, et un délai de livraison qui ne devrait pas excéder cent-cinquante (150) jours calendaires ;
- Lot n°2 : Acquisition et mise en service pour les mesures bandes sélectives, d'une station portative et de deux (02) sondes antennes avec un montant prévisionnel de soixante millions (60 000 000) FCFA TTC, et un délai de livraison qui ne devrait pas excéder cent-cinquante (150) jours calendaires.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Secrétariat exécutif de l'ARCEP sise à OUAGA 2000 BP 6437 Ouaga 01, TEL : 00 226 25 37 53 602 et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après :  
Secrétariat exécutif de l'ARCEP sise à OUAGA 2000 BP 6437 Ouaga 01, TEL : 00 226 25 37 53 60 avant le **07/02/2025 à 9 heures 00 mn.**

Les exigences en matière de qualifications sont contenues dans les Données Particulières de l'Appel d'Offres (DPAO).

Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable trente mille (30 000) FCFA pour le lot n°1 et cinquante mille (50 000) FCFA pour le lot n°2 à l'adresse mentionnée ci-après : La Direction Financière et Comptable de l'ARCEP sise à OUAGA 2000 BP 6437 Ouaga 01, TEL : 00 226 25 37 53 60.

La méthode de paiement sera en espèces ou par chèque barré au nom de l'ARCEP, ou par virement au compte VISTA BANK N°1053 00063 8130 0193-13. Le Dossier d'Appel d'offres sera adressé main en main.

Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après de l'ARCEP 01 BP 6437 Ouaga 01, TEL : 00 226 25 37 53 60, au plus tard le **07/02/2025 à 9 heures 00 mn.**

Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- Un million quatre cent mille (1 400 000) FCFA pour le lot n°1 ;
- Un million huit cent mille (1 800 000) FCFA pour le lot n°2.

Ou le montant équivalent en devise conformément à l'article 95 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

Les Soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifiée au point 19.1 des IC et au DPAO.

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **07/02/2025 à 9 heures 00 mn** à l'adresse suivante : Secrétariat Exécutif de l'ARCEP sise à OUAGA 2000 BP 6437 Ouaga 01, TEL : 00 226 25 37 53 60.

*Le Secrétaire Exécutif*

**Wendlassida Patrice COMPAORE**

### Fourniture de matériels électromécaniques pour le dépannage des forages de la Direction Régionale de Ouagadougou au profit de l'ONEA.

Avis de Demande de Prix  
N°001/2025/ONEA/DG/SG/DM/SMFC  
Financement : Budget ONEA, gestion 2025

Cet avis de Demande de Prix fait suite à l'adoption du Plan de Passation des Marchés publics gestion 2025 de l'Office National de l'Eau et de l'Assainissement (ONEA).

1. L'Office National de l'Eau et de l'Assainissement dont l'identification complète est précisée aux Données Particulières de la Demande de Prix (DPDPX) lance une Demande de Prix pour la fourniture de matériels électromécaniques pour le dépannage des forages de la Direction Régionale de Ouagadougou au profit de l'ONEA tels que décrits dans les Données Particulières de la Demande de Prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Les fournitures sont constituées en un lot unique et les candidats ont l'obligation de soumissionner pour l'ensemble des articles du lot.

Lot unique : Fourniture de matériels électromécaniques pour le dépannage des forages de la Direction Régionale de Ouagadougou au profit de l'ONEA.

4. Le délai d'exécution du marché est de deux (02) mois au plus tard.

5. Les candidats éligibles intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le Dossier de Demande de Prix dans les bureaux de la Direction des Marchés sis au siège de l'ONEA, Avenue de l'ONEA, Porte N°220, secteur 12 (Quartier Pissy), Tél : (+226) 25 43 19 00 à 08, tous les jours ouvrés et aux heures suivantes : du lundi au jeudi de 07 h 30 mn à 12 h 30 mn et de 13 h 00 mn à 16 h 00 mn et le vendredi de 07 h 30 mn à 12 h 30 mn et de 13 h 30 mn à 16 h 30 mn.

6. Tout candidat éligible intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du Dossier de Demande de Prix à la Direction Financière au siège de l'ONEA, Avenue de l'ONEA, Porte N°220, Tél : (+226) 25 43 19 00 à 08, moyennant paiement d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) FCFA.

7. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux Données Particulières de la Demande de Prix et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de deux millions (2 000 000) FCFA, devront parvenir ou être remises au siège de l'ONEA, Secrétariat Courrier-Arrivée de la Direction Générale, Avenue de l'ONEA, Porte N°220, Secteur 12 (Pissy), Tél : (+226) 25 43 19 00 à 08 – Fax : (+226) 25 43 19 11 avant le **31/01/2025 à 09 heures 00 minute**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement après les dates et heures limites, en présence des candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le candidat.

8. Les candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : Le montant prévisionnel est de : soixante-dix-sept millions cinq cent mille (77 500 000) Francs CFA TTC

*Le Directeur Général de l'ONEA,  
Président de la Commission d'Attribution des Marchés,*

**Flandion Idrissa SOURABIE**

### Travaux de réfection d'infrastructures au profit de l'INFPE

Avis de demande de prix  
N°2025-04/INFPE/DG/PRM du 10 janvier 2025  
Financement : budget de L'INFPE Gestion 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025 de L'INFPE.

L'INFPE lance une demande de prix ayant pour objet la réalisation des travaux de réfection d'infrastructures tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix. Les travaux seront financés sur les ressources de l'INFPE.

La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées (le type d'agrément catégorie B) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se décomposent en cinq lots comme suit :

- Lot 1 : Travaux de réfection du logement du Directeur régional de la DRINFPE du Plateau Central (Loumbila) ;
- Lot 2 : Réfection du bureau du Directeur de l'école de la DRINFPE de la Boucle du Mouhoun Dédougou ;
- Lot 3 : Travaux de réfection de la pente de la dalle du centre d'hébergement (béton banché) de la DRINFPE Nord (Ouahigouya);
- Lot 4 : Travaux de réfection de quatre toilettes de dortoirs de la DRINFPE du Plateau Central (Loumbila) ;
- Lot 5 : Travaux de réfection de la salle du Conseil d'Administration de l'INFPE.
- budget prévisionnel en FCFA TTC : Lot 1 = 9 000 000; Lot 2 = 5 000 000 ;
- Lot 3 = 3 000 000; Lot 4: 16 000 000; Lot 5 : 15 000 000 .

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : Quarante-cinq (45) jours pour chacun des lots.

Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne responsable des marchés de l'INFPE sis à l'ex ENEP de Loumbila et au numéro de téléphone suivant : 70 73 64 92 les jours ouvrables de 7h 30mn à 16 heures.

Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne responsable des marchés et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) pour chacun des lots 1, 2; 4 et 5 et dix mille (10 000) F CFA pour le lot 3 à l'Agence comptable de l'INFPE. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

Les offres présentées en un original et trois (3) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent mille (400 000) francs CFA pour chacun des lots 4 et 5 ; deux cent mille (200 000) francs CFA pour le lot 1 ; cent mille (100 000) francs CFA pour le lot 2 et soixante mille (60 000) francs CFA pour le lot 3 et devront parvenir ou être remises au secrétariat de la direction générale de L'INFPE avant le **31/01/2025 à 9 heures 00**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat

Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

*Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés*

**Norbert KY**  
Chevalier de l'Ordre National

### Constitution d'une liste de fournisseurs et de prestataires à consulter pour les demandes de cotation au profit de la présidence du Faso

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt  
n°2025-01/PRES/SG/DMP du 20 janvier 2025**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés publics PPM, exercices 2025, l'Etat Major Particulier de la Présidence du Faso lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et de prestataires à consulter pour les demandes de cotations conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023 portant modification du décret N°2017-049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et de délégation de service public.

1. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que l'Etat Major Particulier de la Présidence du Faso pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations pour l'acquisition des biens et services.

2. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs et des prestataires défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après :

- Fournitures et équipements,
- Prestations de services,
- Travaux.

3. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs et de prestataires pour les demandes de cotation au profit de la l'Etat Major Particulier de la Présidence du Faso ».

4. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre à manifestation d'intérêt, adressée au Chef de l'Etat Major Particulier de la Présidence du Faso, précisant le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- Le domaine principal des activités ;
- Une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre du commerce et du crédit mobilier (RRCM) pour les personnes morales ;
- Une copie de l'agrément technique exigé pour le domaine concerné par la demande de cotation s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

5. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services auprès des structures de la Présidence du Faso sont invités à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de l'Etat Major Particulier de la Présidence du Faso à l'adresse suivante : 03 BP 7030 OUAGA 03, siège à Ouaga 2000 au Palais de Kosyam, aile gauche 1er étage, Tél. : 25 49 83 00 ; 70 20 80 50, aux heures suivantes : 7h30mn TU à 12h30mn et de 13h à 16h00mn TU.

7. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées sous plis fermé à l'adresse suivante : Salle de réunion de la Direction Générale des Archives Nationales, à Koulouba, sise coté Est de l'école de la Croix Rouge, Avenue du Pr Joseph KI-ZERBO au plus tard le **04 février 2025 à 09 heures 00 minutes TU.**

8. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

9. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine.

10. L'Etat Major Particulier de la Présidence du Faso se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**La Personne Responsable des Marchés  
Président de la commission d'attribution des marchés**

**Mathieu YAMEOGO**

**Constitution d'une liste de fournisseurs/prestataires  
de l'Institut Géographique du Burkina (IGB)**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-001/MID/SG/IGB/DG/PRM**

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de passation des marchés publics ; exercice 2025, l'Institut Géographique du Burkina (IGB) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de sa liste de fournisseurs /prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations.

2. . Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans l'un des domaines ci-après :

**DOMAINES N°**

**ordre NATURE DE PRESTATIONS**

**FOURNITURES ET EQUIPEMENTS**

- 1 Acquisition de fournitures de laboratoire
- 2 Achat d'outillage et matériel de chantier
- 3 Acquisition de repères topographiques
- 4 Achat de billets de transport à l'extérieur
- 5 Location de matériels et outillages techniques

**SERVICES COURANTS**

- 1 Prestation de nettoyage et entretien des locaux pour les sites de production des spatio cartes à Bobo et Dédougou
- 2 Entretien et réparation du matériel et du mobilier
- 3 Maintenance et réparation du matériel informatique
- 4 Maintenance du matériel électrique et des climatiseurs
- 5 Acquisition de journaux
- 6 Acquisition d'ouvrages techniques
- 7 Acquisition de catalogues et d'imprimés publicitaires
- 8 Prestation de communication en ligne, réseaux sociaux et relations publiques
- 9 Acquisition de logiciels

**TRAVAUX**

- 1 Entretien et réparation du bâtiment (Fourniture et pose de matériel et plomberie sanitaire, ect)
- 2 Travaux de construction de piliers géodésiques
3. Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du décret N°2017-0049/PRES/PM/ MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public, notamment son modificatif N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023.

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires, exercice 2025 au profit de l'Institut Géographique du Burkina » (lot à préciser).

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- une lettre de manifestation d'intérêt
- le domaine principal de soumission ;
- une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- le numéro d'identifiant fiscal unique (IFU) ;
- une copie légalisée de l'agrément technique ou l'autorisation d'exercer dans le domaine s'il y a lieu ;

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires à l'institut Géographique du Burkina (IGB), sis au 651, Avenue de l'Indépendance, Tél. : 25 33 19 73 /

79 37 47 67/ Bureau Personne responsable des marchés.

7. Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres de service sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises.

8. Aucune entreprise ou personne physique ne peut souscrire à plus de deux (02) domaines d'intervention

9. Les offres doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **30/01/2025 à 09 heures 00 minutes.**

10. L'Institut Géographique du Burkina (IGB) se réserve le droit d'apporter toutes modifications ultérieures ou de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent appel à manifestation d'intérêt reçu.

**La Personne Responsable des Marchés**

**Alizetta SIDIBE/ KOMBOÏGO**  
Chevalier de l'Ordre du Mérite



# APPELS D'OFFRES

## DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

\* **Marchés de Fournitures et Services courants**

**P. 35 à 38**

\* **Marchés de Prestations Intellectuelles**

**P. 39 à 99**

### Fournitures et Services courants

#### REGION DU CENTRE

### Acquisition et pose de climatiseurs et un émetteur au profit de la commune de Tanghin-Dassouri (lots 1 et 2).

#### Avis de demande de prix

N°2025-01/CTGD/M/SG/PRM du 15/01/2025

Financement : budget communal gestion 2025, Fonds propres

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025, de la commune de Tanghin-Dassouri.

1. La commune de Tanghin-Dassouri lance une demande de prix ayant pour objet acquisition et pose de climatiseurs et un émetteur. Lesdites acquisitions seront financées sur le budget communal gestion 2025, Fonds propres.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les acquisitions se décomposent en deux lots:

Lot 1 : acquisition et pose de climatiseurs

Lot 2 : acquisition et pose d'un émetteur.

3. Le délai d'exécution ou de livraison ne devrait pas excéder quarante-cinq (45) jours pour chacun des lots.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au secrétariat de la Mairie de Tanghin-Dassouri.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la mairie de Tanghin-Dassouri et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA pour le lot 1 et dix mille (10 000) pour le lot 2 à la régie de recette de la mairie de Tanghin-Dassouri. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne

responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de : deux cent vingt mille (220 000) francs CFA pour le lot 1 et cent vingt mille (120 000) francs CFA pour le lot 2.

7. Les offres devront parvenir ou être remises au secrétariat de la mairie, le **31/01/2025 à 9 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai minimum de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

#### NB : Budget prévisionnel :

Lot 1 : sept millions cinq cent mille (7 500 000) francs CFA TTC;

Lot 2 : quatre millions (4 000 000) francs CFA TTC.

**Personne Responsable des Marchés**  
**Président de la Commission d'attribution des marchés**

**SAWADOGO W Bernard**

## REGION DU CENTRE

### Acquisition de matériels médico-technique pour équiper le laboratoire du centre médical

Avis de demande de prix  
N°2025-02/CTGD/M/SG/PRM du 16/01/2025

Financement : budget communal gestion 2025, Fonds propres

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025 de la commune de Tanghin-Dassouri.

1. La commune de Tanghin-Dassouri lance une demande de prix ayant pour objet acquisition de matériels médico-technique pour équiper le laboratoire du centre médical tels que décrits dans les Données Particulières de la Demande de Prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés ayant un agrément technique de catégorie (A1 ; A2 ou A2) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les acquisitions se composent en un lot unique :

Lot unique : acquisition de matériels médico-technique pour équiper le laboratoire du centre médical.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : soixante (60) jours.

4. Les candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au secrétariat de la mairie de Tanghin-Dassouri.

5. Tout candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la mairie de Tanghin-Dassouri, et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA à la régie de recettes de la mairie de Tanghin-Dassouri.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de six cent mille (600 000) F CFA pour le lot unique devront parvenir ou être remises au service de la Personne Responsable des Marchés de la mairie de Tanghin-Dassouri, tél : 78 30 66 01, au plus tard le **31/01/2025 à 09 heures 00mn**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le candidat.

7. Les candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai minimum de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : montant prévisionnel : vingt millions (20 000 000) FCFA

**Le Président de la Commission d'attribution des marchés**

**SAWADOGO W. Bernard**  
Conseiller d'Intendance Scolaire et Universitaire

## AGENCE MUNICIPALE DES GRANDS TRAVAUX

### fourniture, la plantation et l'entretien des plants le long du drain de tanghin et dans les espaces de conservations.

Avis de demande de prix N°2025-001 /AMGT/DG/DPM/PADO du 20 janvier 2025

Financement : Banque Européen d'Investissement

1. Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025, de l'Agence Municipale des Grands Travaux.

2. L'Agence Municipale des Grands Travaux lance une demande de prix ayant pour objet la réalisation des prestations telles que décrites dans les Données particulières de la demande de prix. Les prestations seront financées sur les ressources indiquées dans les Données particulières de la demande de prix.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés au Burkina Faso pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les Critères spécifiques additionnels sont: être du domaine d'activité et disposer sur place d'une pépinière ou d'un espace de production de plants.

4. Les Prestations se regroupent en un lot unique.

5. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : douze (12) mois dont trente (30) jours par commande.

6. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de Secrétariat de la Direction de passation des Marchés l'Agence Municipale des Grands Travaux (AMGT) sise Arrondissement n°4 (Tanghin), Rue des Poètes, 01 BP 1917 Ouagadougou 01/ Email : amgt.mairieouaga@gmail.com / Téléphone : +226 25 41 90 15/ 25 66 91 97

aux heures suivantes : de 7h30mn à 12h30mn et de 13h à 16h du lundi au jeudi ; de 7h30 mn à 12h30 mn et de 13h30 mn à 16h30 mn le vendredi.

7. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction de l'Administration, des Finances et de la Comptabilité de l'AMGT sis Arrondissement 4, Secteur 18, rue des Poètes, côté ouest- Mur mitoyen à la Mairie de l'Arrondissement 4 (ex - Arrondissement de Nongr-Maassom) ; 01 BP : 1719 Ouagadougou 01 ; Téléphone : +226 25 41 90 15 ou +226 25 66 91 97, E-mail : amgt.mairie@ouaga-amgt.bf. et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) F CFA

8. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

9. Les offres présentées en un (01) original et trois (3) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de deux millions cinq cent mille (2 500 000) F CFA devront parvenir ou être remises à l'adresse (indiquer l'adresse complète du lieu de réception), avant le ..... , à 09 heures 00 minute. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

10. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

11. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

Le Directeur de la Passation des Marchés

Lenkora Drissa DEMBELE

**Entretien et nettoyage des bâtiments administratifs des structures déconcentrées du ministère de l'économie et des finances de la région du Centre-Ouest**

**Avis de demande de prix  
N° 2025-01/MATM/RCOS/G-KDG/SG:  
Financement : Budget de l'Etat-Exercice 2025**

1. Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat, Exercice 2025, le Secrétaire Général de la région du Centre-Ouest, président de la commission régionale d'attribution des marchés lance une demande de prix pour l'entretien et le nettoyage des bâtiments administratifs des structures déconcentrées du Ministère de l'économie et des finances (MEF) de la région du Centre-Ouest.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

La prestation de service se compose d'un (01) lot unique comme suit :

- LOT UNIQUE : ENTRETIEN ET NETTOYAGE DES BATIMENTS ADMINISTRATIFS DES STRUCTURES DECONCENTREES DU MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES (MEF) DE LA REGION DU CENTRE-OUEST

Le soumissionnaire devra présenter une soumission pour le lot.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder l'exercice budgétaire 2025.

4. Le soumissionnaire éligible, intéressé peut obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction régionale de l'économie et de la planification du Centre-Ouest, tél : 78 12 29 93/70 66 52 52.

5. Le soumissionnaire doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction régionale de l'économie et de la planification du Centre-Ouest, tél : 25 44 04 95 moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt-cinq mille (25.000) Francs CFA pour le lot auprès de la Trésorerie régionale du Centre-Ouest.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux instructions aux candidats, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de huit cent mille (800 000) Francs CFA devront parvenir ou être remises à l'adresse de la Direction régionale de l'économie et de la planification du Centre-Ouest, tél : 78 12 29 93/70 66 52 52, avant le **31/01/2025, à 09 h 00 heure**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le Secrétaire Général ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

7. Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pour un délai minimum de soixante (60) jours, à compter de la date de remise des offres.

8. Le montant prévisionnel du lot est de trente un million cent quatre-vingt mille sept cent quatre-vingts quatre (31 180 784) francs CFA TTC.

**Le Secrétaire Général de la région du Centre-Ouest  
Le Président de la Commission d'attribution des marchés**

**Adama Jean Yves BERE**  
Administrateur Civil  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

### Acquisition d'outils pour la gratuité des soins (lot 1), achat de fournitures de bureau (lot 2) et fourniture d'imprimés spécifiques (lot 3) au profit du CHUSS.

AVIS DE DEMANDE DE PRIX A COMMANDES  
N°2025-007/MS/SG/CHUSS/DG/DMP  
Financement : Budget du CHUSS, Exercice 2025

Cet avis de demande de prix à commandes fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, exercice 2025 du Centre Hospitalier Universitaire Sourô Sanou (CHUSS).

1. Le CHUSS dont l'identification complète est précisée aux données particulières de la demande de prix à commandes lance une demande de prix à commandes ayant pour objet : acquisition d'outils pour la gratuité des soins (lot 1) pour un montant prévisionnel de neuf millions neuf cent cinquante mille (9 950 000) francs CFA TTC, achat de fournitures de bureau (lot 2) pour un montant prévisionnel de trente millions (30 000 000) francs CFA TTC et fourniture d'imprimés spécifiques (lot 3) pour un montant prévisionnel vingt millions (20 000 000) francs CFA TTC au profit du CHUSS, tels que décrits dans les données particulières de la demande de prix à commandes.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les acquisitions sont en trois (03) lots :

Lot 1 : acquisition d'outils pour la gratuité des soins

Lot 2 : achat de fournitures de bureau et

Lot 3 : fourniture d'imprimés spécifiques au profit du CHUSS.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un (01) exercice budgétaire 2025 et 30 jours par commande.

4. Les candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à commandes dans le bureau du Directeur des Marchés Publics (DMP) sis au rez de chaussée du bâtiment administratif du CHUSS, (bureau DMP), téléphone : +226 70 67 64 22/ 78 42 49 94.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à commandes au bureau du Directeur des Marchés Publics (DMP) sis au rez de chaussée du bâtiment administratif du CHUSS, (bureau DMP) et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA pour le lot 1 et trente mille (30 000) francs CFA pour le lot 2 et le lot 3 au service de recouvrement du CHUSS.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix à commandes, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de deux cent cinquante mille (250 000) F CFA pour le lot 1 et six cent mille (600 000) F CFA pour le lot 2 et quatre cent mille (400 000) F CFA pour le lot 3 devront parvenir ou être remises au Bureau du Directeur des Marchés Publics sis au rez de chaussée du bâtiment administratif du CHUSS avant le **31/01/2025 à 9h 00 mn TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le Directeur des Marchés Publics ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

*Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés*

**Aboubacar OUATTARA/-**  
Administrateur des Services de Santé

### Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit du Haut-commissariat de Boromo.

#### MANIFESTATION D'INTERET n°2025-01/MATM/RBMH/PBL/HC-BRM/SG/SAF

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2025, le président de la commission d'attribution des marchés du Haut-commissariat de Boromo voudrait constituer un panier de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Il lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance en données ci-dessous.

#### 1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, exercice 2025.

#### 2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à toutes les entreprises (personnes physique ou morale) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

#### 3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

Lot 1 : Acquisition de fourniture de bureau et de produits d'entretien

Lot 2 : Acquisition de matériels et consommables informatiques (agrément technique en informatique exigé).

Lot 3 : Entretien et maintenance des climatiseurs

Lot 4 : Fourniture de pause-café et déjeuner

Lot 5 : Entretien de véhicule 4 roues (Agrément technique exigé)

Lot 6 : Entretien de matériels informatique et péri-informatique

Lot 7 : Entretien de véhicule 2 roues

Lot 8 : Nettoyage des locaux

#### 4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine postulé
- Disposer le cas échéant d'un agrément
- Une copie du RCCM
- Une copie de l'IFU

- N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

#### 5. Dépôts et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en trois exemplaires (un (1) original obligatoire et deux (02) copies) devront être déposées sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit du Haut-commissariat de Boromo » au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

#### 6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone : 67 49 01 12/70 49 26 82

#### 7. Réserves

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

**Le Président de la CAM**

**Asséta KOANDA**

Administrateur Civil

Médaillé d'Honneur des Collectivités Locales

### Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et d'entente direct au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Régionale de la Jeunesse et de l'Emploi de la Boucle du Mouhoun

#### Avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MSJE/SG/RBMH/DRJE

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés 2025, de la Direction Régionale de la Jeunesse et de l'Emploi de la Boucle du Mouhoun (DRJE-BMH) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations, conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 Mars 2023 modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la DRUH-BMH pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.

3. Peuvent manifester leurs intérêts les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

#### I. **Domaine 1: Fourniture et équipements**

#### II. **Domaine 2 : Prestation de service**

4 La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

5 La DRJE-BMH rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef du Service Administratif et Financier de la DRJE-BMH indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse, complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanent ;

6 Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier de 7 heures 30 à 16 heures.

7 Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la DRJE-BMH située à l'hôtel administratif, deuxième étage, ail gauche, Tel : 20 52 27 92 /20 52 27 93 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**-----

*Le Chef du service Administratif et Financier*

**SAKIRA Jeanne d'Arc**

### Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et d'entente direct au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Régionale de l'Urbanisme et de l'Habitat de la Boucle du Mouhoun.

#### Avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MUH/SG/RBMH/DRUH

4. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés 2025, de la Direction Régionale de l'Urbanisme et de l'Habitat de la Boucle du Mouhoun (DRUH-BMH) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations, conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 Mars 2023 modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

5. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la DRUH-BMH pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.

6. Peuvent manifester leurs intérêts les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

#### III. Domaine 1: Fourniture et équipements

#### IV. Domaine 2 : Prestation de service

8 La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

9 La DRUH-BMH rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef du Service Administratif et Financier de la DRUH-BMH indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse, complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanent ;

10 Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier de 7 heures 30 à 16 heures.

11 Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la DRUH-BMH située à l'hôtel administratif, rez de chaussée, ail gauche, Tel : 20 52 13 24 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

*Le Chef du service Administratif et Financier*

**SOULAMA Karidia**

**Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Régionale de la santé de la Boucle du Mouhoun.**

**Manifestation d'intérêt  
N° 2025- /MS/RBMH/DRS/SAF**

7. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés 2025, de la Direction Régionale de la Santé (DRS-BMH) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations, conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 Mars 2023 modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

8. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la DRS-BMH pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.

9. Peuvent manifester leurs intérêts les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

V. Domaine 1: Fourniture et équipements

VI. Domaine 2 : Prestation de service

12 La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

13 La DRS-BMH rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef du Service Administratif et Financier de la DRS-BMH indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse, complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanent ;

14 Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier du lundi au jeudi de 7 heures 30 à 16 heures et du vendredi du 07h30 à 16h30

15 Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la DRS-BMH à Dédougou Tel : 70-70-46-52 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

***Le Chef de Service Administratif et Financier***

**SANOU Aboubacar Sidiki**  
Administrateur des hôpitaux et des services de santé

### Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et d'entente directe au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Régionale de la Fonction Publique de la Boucle du Mouhoun.

#### Avis à manifestation d'intérêt N°2025-001/MFPTPS/DRFP-BMH

10. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés 2025, la Direction Régionale de la Fonction Publique de la Boucle du Mouhoun (DRFP-BMH) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations et d'entente directe, conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 Mars 2023 modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

11. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la DRFP-BMH pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation et d'entente directe au titre de l'année budgétaire 2025.

12. Peuvent manifester leurs intérêts, les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

#### VII. Domaine 1 : Fourniture

#### VIII. Domaine 2 : Prestation de service

16 La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

17 La DRFP-BMH rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef du Service Administratif et Financier de la DRFP-BMH indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanemment joignable ;

18 Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier de 7 heures 30 à 16 heures.

19 Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la DRFP-BMH située derrière le conseil Régional. Tel : 71 63 12 60 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

**Le Gestionnaire**

**Biyé NEZIEN**

**Constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations du District Sanitaire de Dédougou pour l'année 2025**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025-01/MS/RBMH/DRS/DSDDG du 13 janvier 2025**

1. Le District sanitaire de Dédougou lance un avis à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations au cours de l'année 2025.
2. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.
3. Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments selon les domaines ci-après :

N°	Domaines	Composition du dossier
1	Fournitures et équipements	<ul style="list-style-type: none"><li>- L'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ;</li><li>- une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à Madame le Médecin chef du District sanitaire de Dédougou ;</li><li>- une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ;</li><li>- une copie légalisée de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document</li></ul>
2	Prestations de Services	<ul style="list-style-type: none"><li>- L'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ;</li><li>- une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à Madame le Médecin chef du District sanitaire de Dédougou ;</li><li>- une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ;</li><li>- une copie légalisée de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document</li></ul>

4. Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé une offre de services au District sanitaire de Dédougou sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises.
5. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MS/RBMH/DRS/DSDDG du 13 janvier 2025 pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations du District Sanitaire de Dédougou pour l'année 2025 », devra parvenir au secrétariat du District Sanitaire de Dédougou, sise en face de la place des martyrs de Dédougou au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**
6. Une commission siègera pour arrêter la liste des candidats par domaine.
7. Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations dans le domaine choisi au cours de l'année 2025.
8. En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.
9. Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.
10. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le District sanitaire de Dédougou ne sera pas responsable de la non réception de l'offre.
11. Le District sanitaire de Dédougou se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

**Le Médecin Chef**

**Dr Nathalie W. OUADEBA/-**  
Médecin Généraliste

### constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et d'entente directe au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale de la Boucle du Mouhoun

#### Avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MFPTPST/RBMH/DRTPS-BMH

13. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés 2025, la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale de la Boucle du Mouhoun (DRTPS-BMH) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations et d'entente directe, conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 Mars 2023 modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

14. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la DRTPS-BMH pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation et d'entente directe au titre de l'année budgétaire 2025.

15. Peuvent manifester leurs intérêts, les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

**IX. Domaine 1 : Fourniture et équipement**

**X. Domaine 2 : Prestations de services**

20 La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

21 La DRTPS-BMH rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef du Service Administratif et Financier de la DRTPS-BMH indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanentement joignable ;

22 Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier de 7 heures 30 à 16 heures.

23 Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la DRTPS-BMH Tel : 76 76 74 00 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

**Le Gestionnaire**

**KYELEM Nestor**

**Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et des consultations de consultants au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Provinciale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle (DPEPPNF) du Mouhoun**

**Avis de manifestation d'intérêt  
N°2025-001/MEBAPLN/RBMH/DREPPNF/DPEPPNF-MHN**

1/ Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés 2025, la Direction Provinciale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle (DPEPPNF) du Mouhoun lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et de prestataires à consulter pour les demandes de cotations, conformément aux dispositions du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP/ du 21 mars 2023 modification du décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01 février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

2/ L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composées de fournisseurs et de prestataires que la DPEPPNF pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.

3/ Peuvent manifester leurs intérêts les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

- I. **Domaine 1 : Fournitures et équipements**
- II. **Domaine 2 : Prestations de services**

4/ La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

5/ La DPEPPNF du Mouhoun rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier comportant les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de demande d'inscription adressée à monsieur le gestionnaire de la DPEPPNF du Mouhoun indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse, complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanent.

6/ Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du gestionnaire de la DPEPPNF au 70 13 30 41/ 78 27 88 35.

7/ Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « manifestation d'intérêt pour la constitution d'une liste de fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation » au service de gestion sis côté est de la Mairie de Dédougou au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

8/ La DPEPPNF du Mouhoun se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Le Directeur Provincial**

**Boureima KONATE**

Inspecteur de l'Enseignement Primaire et de l'Education Non Formelle

**Constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations de la direction régionale du contrôle des marchés publics et engagements financiers de la Boucle du Mouhoun au cours de l'année 2025**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025-01/MEF/SG/DGCMEF/ DRCME-BMH**

La direction régionale du contrôle des marchés publics et engagements financiers de la Boucle du Mouhoun lance un avis à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants au cours de l'année 2025.

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments selon les domaines ci-après :

- I. Domaine 1 : Fournitures et équipements**
- II. Domaine 2 : Prestations de services**

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MEF/SG/DGCMEF/ DRCME-BMH pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations de la direction régionale du contrôle des marchés publics et engagements financiers de la Boucle du Mouhoun au cours de l'année 2025

1. Les offres devront être déposées au secrétariat de la direction régionale du contrôle des marchés publics et engagements financiers de la Boucle du Mouhoun sis à l'Hôtel Administratif au re de chaussée aile droit au plus tard **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**, Une commission siègera pour arrêter la liste des candidats par domaine.
2. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du gestionnaire de crédits à l'adresse ci-après : BP 123/DEDOUGOU Tel : 66988811 / 73901593
3. Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations dans le domaine choisi au cours de l'année 2025.
4. En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.
5. Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.
6. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le DRCMEF ne sera pas responsable de la non réception de l'offre.
7. La DRCMEF se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

***Le Directeur Régional***

**Pascal MINOUGOU**

**Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de la Mairie de Safané au cours de l'année 2025**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2024-002/RBHN/PMHN/CSFN/M/PRM du 09/12/2024**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés, gestion 2025, la Mairie de Safané prévoit des acquisitions de fournitures et équipement, des services courants, des travaux et des prestations intellectuelles.

Conformément à l'article 72, alinéa 1 du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023 modifiant le décret N°2017-0049/PRES-TRANS/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédure de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de services public, la Mairie de Safané lance le présent avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et des prestataires.

L'objectif de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données de prestataires/fournisseurs que la commune pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation formelles et non formelles ainsi que des consultations de consultants au cours de l'année 2025.

Aussi, souhaite-t-elle recevoir des candidatures pour la mise en place de cette base de données conformément aux domaines ci-après :

- Fourniture et équipement ;
- Services courants ;
- Prestations intellectuelles ;
- Travaux

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux personnes physiques et morales selon le domaine qui ne figurent pas sur la liste des fournisseurs et prestataires défaillant et qui sont en règle vis-à-vis de l'Administration fiscale.

Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-dessous au regard du domaine :

- Une copie de l'extrait du registre et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ;
- Une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à Monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Safané ;
- Une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisit
- Une copie légalisée de l'agrément technique, attestation ou autorisation si le domaine l'exige

Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé une offre de services à la Mairie de Safané sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises :

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2024-002/RBHN/PMHN/CSFN/M/PRM du 09/12/2024 pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants de la Commune de Safané au cours de l'année 2025 », devra parvenir au bureau de la Personne Responsable des Marché de Safané, au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** Téléphone 70 34 11 55.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés décline toute responsabilité de la non réception de l'offre.

La commune de Safané se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

**Le Président de la Commission Communale  
d'Attribution des Marchés**

**Boureima SAWADOGO**

**CONSTITUTION DU REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES AU TITRE DE L'ANNEE 2025**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET  
2025-01/RBMH/PMHN/CDRL/M**

Dans le cadre de l'exécution de son Plan annuel de passation de marchés publics (PPM) ; la commune de Douroula lance un avis de manifestation d'intérêt en vue de la constitution du répertoire de fournisseurs et prestataires au titre de l'année 2025.

L'objectif principal dudit avis est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la Mairie pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes au titre de l'année 2025 dans les domaines ci-après :

- 1- Fournitures et équipements ;
- 2- Prestations de services ;
- 3- Travaux ;
- 4- Prestations intellectuelles.

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jours vis-à-vis de l'administration.

Les entreprises et fournisseurs éligibles, désireux prendre part à la consultation doivent déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention : « avis de manifestation d'intérêt pour la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la Mairie de Douroula » au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn précises** dans le bureau de la Personne responsable des marchés (PRM).

Le dossier de participation à la manifestation d'intérêt est composé ainsi qu'il suit :

- 1-une demande d'inscription adressée à la Personne Responsable des Marchés de la Mairie de Douroula indiquant le domaine d'activité ;
- 2-une présentation de l'entreprise indiquant l'adresse complète, la situation géographique, les qualifications et les compétences de l'entreprise dans le domaine d'intervention choisi,
- 3-une description des moyens humains et matériels le cas échéant dont dispose l'entreprise ;
- 4-une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 5-une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession de tels documents ;
- 6-les preuves des expériences ou de réalisation.

Pour toute information complémentaire, contactez le numéro suivant: 60-99-23-10.

**La Personne Responsables des Marchés**

**Moussa OUATTARA**  
Secrétaire Administratif

### Constitution d'un répertoire de fournisseurs, de prestataires pour les demandes de cotations .

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt**  
**N°2025-001/RBMH/PBL/C-OURI/SG/PRM**

**Financement : FMDL, Budget Communal, ADCT , PDIC/REED+, RT**

- L'attestation de situation fiscale en cours de validité ;
- Une attestation de non faillite ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés(PPM), exercice 2025, la Commune de Ouri lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires pour les demandes de cotations.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs et de prestataires que la commune pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition des biens et services et la réalisation de travaux.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur une liste des fournisseurs défaillants ni sous le coup de sanction et en règle vis-à-vis de l'administration et spécialistes dans les domaines ci-après :

#### I) Fournitures et équipements

**Numéro de lot      Domaine**

#### I) Fournitures et équipements

Lot 1    Acquisition de matériels et mobiliers de bureau, scolaires,  
Lot2    Achats de cartes téléphoniques, de semences et de plants  
Lot3    Acquisition de petits matériels, outillages et mobiliers  
Lot4    Acquisition de fournitures de bureau, de produits d'entretien ménagers, impression des valeurs inactives, imprimés administratifs.  
Lot 5    Acquisition / entretien et maintenance de matériels et fournitures informatiques et péri-informatiques( Agrément technique exigé)

#### II) Prestations de service

Lot 6    Entretien et réparation de matériels roulants à quatre (04) roues (Agrément technique exigé);  
Lot 7    Entretien et réparation de matériels roulants à deux (02) roues et trois (03) roues;  
Lot 8    Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers;  
Lot 9    Prestations de restauration;

#### III) Travaux

Lot 10   Réalisation, entretien et réhabilitation de bâtiments (agrément catégorie B1 minimum);  
Lot 11   Réalisation, entretien et réhabilitation d'ouvrages hydrauliques (catégorie Fn minimum);  
Lot 12   Réalisation, entretien et réhabilitation d'ouvrages d'assainissement ( agrément LP minimum)

NB : Toute information fausse ou incomplète pourrait entraîner le rejet de l'ensemble de l'offre.

4- Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé en deux (02) exemplaires dont un original et une copie portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs, prestataires pour les demandes de cotations de la commune de Ouri. »

5-Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces suivantes :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat souscrit ;
- Le domaine principal d'activité ;
- Une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce(RCCM) pour les personnes morales;

6-Les entreprises ayant déposées une offre de service auprès de la Commune sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

8-Les Candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de la commune de Ouri : 70- 40 -69 -06

7- Les manifestations d'intérêt doivent être déposées dans le bureau de la personne responsable des marchés à la mairie de ouri au plus tard le **30/01/2025 à neuf (09) heures 00 minute T.U.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine principal d'intervention des candidats.

8-En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du pli transmis par le candidat.

9-L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

Le Président de la Commission d'Attribution Marchés

**Sibiri Claude MANDE**  
Secrétaire administratif

**Constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations de la Direction Régionale de l'économie et de la Planification pour l'année 2025.**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025-01/MEF/RBMH/DREP-BMH du 20 janvier 2025 pour la**

1. La Direction Régionale l'économie et de la Planification de la Boucle du Mouhoun lance un avis à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations au cours de l'année 2025.

2. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

3. Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments selon les domaines ci-après :

**I. Domaine des Fournitures**

**II. Domaine des Prestations de services**

4. Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé une offre de services à la Direction Régionale de l'économie et de la planification sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises.

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MEF/RBMH/DREP-BMH du 20 janvier 2025 pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations de la Direction Régionale de l'économie et de la Planification pour l'année 2025 », devra parvenir au secrétariat de la DREP/BMH, au secteur 1 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

5. Une commission siègera pour arrêter la liste des candidats par domaine.

6. Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations dans le domaine choisi au cours de l'année 2025.

7. En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.

8. Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.

9. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Direction Régionale de l'économie et de la planification ne sera pas responsable de la non réception de l'offre.

10. La Direction Régionale de l'économie et de la planification se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

*Le Directeur Régional*

**Bangnoia Jean Robert TRAORE**  
Administrateur des services financiers

## MAISON D'ARRÊT ET DE CORRECTION DE DEDOUGOU

### CONSTITUTION DE LISTE RESTREINTE DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES

#### AVIS DE CONSTITUTION DE LISTE RESTREINTE DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES

##### Domaine

I. Fourniture et équipements

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat, exercice 2025, la Maison d'Arrêt et de Correction de Dédougou (MAC-D) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour le domaine ci-après :

La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

La MAC-D rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- 1-une lettre de demande d'inscription adressée à la Maison et de Correction de Dédougou (MAC-D) indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat ;
- 2- une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- 3-une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4-une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6-les preuves des expériences ou réalisations.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « Réponse a l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné, au service de l'intendance de la MAC-D sise côté Ouest de la Direction Régionale de l'Inspection de Travail de la Boucle du Mouhoun. BP 127, Tel 20.52.06.34 au plus tard le **31/01/2025**

*Le Directeur*

**Boubacar SAWADOGO**  
Inspecteur de Sécurité Pénitentiaire

## GOUVERNORAT DE DEDOUGOU

### RECONSTITUTION DE LISTE RESTREINTE DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES

#### AVIS DE RECONSTITUTION DE LISTE RESTREINTE DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'état exercice 2025, le gouvernorat de Dédougou souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations dans les domaines ci-après :

##### Domaine

- I-Fournitures et équipements
- II-Autres services

La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

Le Gouverneur rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. une lettre de demande d'inscription adressée au Gouverneur de la Boucle du Mouhoun indiquant le lot et les domaines d'activités du candidat ;
2. une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
3. une description des moyens humains et matériel dont dispose l'entreprise ;
4. une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
5. une copie du registre de commerce et de crédit mobilisé ;
6. les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que précision du lot concerné », au service de la gestion des ressources financière et matérielle du Gouvernorat de Dédougou sur la route de Bobo Dioulasso BP 220, Tel : 70 58 51 68 au plus tard le **31 janvier 2025**.

*Le Gouverneur*

**Babo Pierre BASSINGA**  
Inspecteur Général de Police

**Constitution d'une base de données des prestataires / fournisseurs / consultants de la Maison d'Arrêt et de Correction de Boromo au titre de l'exercice budgétaire 2025.**

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt**  
**N°2025\_\_001\_\_MJDHRI/DGAP/DRAP-CAB/MAC-B**

1-Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des marchés publics (PPM) exercice 2025, la Maison d'Arrêt et de Correction de Boromo lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs/prestataires pour l'exercice 2025.

2-L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/ prestataires que la Maison d'Arrêt et de Correction de Boromo (MAC-B) pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services.

3- Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

<b>Numéro du lot</b>	<b>Domaines</b>
Lot 1	Acquisition de fourniture de bureau
Lot 2	Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques
Lot 3	Achat de petits matériels et outillages de bureau
Lot 4	Travaux de plomberie sanitaire
Lot 5	Entretien et maintenance des climatiseurs
Lot 6	Entretien et maintenance du matériel informatique et péri informatique
Lot 7	Entretien de véhicule à quatre (04) roues
Lot 8	Achat de produits d'entretien
Lot 9	Travaux d'électricité
Lot 10	Achat des vivres et condiments pour les détenus
Lot 11	Entretien de bâtiments
Lot 12	Réfection des circuits d'eau -électricité

4-Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention \* Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires/ fournisseurs/ consultants 2025 de la MAC-Boromo.

5- Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- ✓ Le domaine principal de soumission
- ✓ Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques,
- ✓ Une copie de l'extrait du registres de commerce pour les personnes morales,
- ✓ L'agrément technique dans le domaine pour les lots 2, 6 et 7,
- ✓ Un contact téléphonique permanent
- ✓ Une copie de l'identifiant financier unique (IFU).

6- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du service intendance de la Maison d'Arrêt et de Correction de Boromo sise à Boromo.

7- Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (3) exemplaires dont un (1) original et deux (2) copies et déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **30/01/2025 à 09 heures 00 minutes précise.**

8- Le Service de Gestion des Marchés de la Maison d'Arrêt et de Correction de Boromo se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**La personne responsable des marchés**

**Assèta KOANDA**  
Administrateur civil  
Médaille d'Honneur des Collectivités Locales

**DISTRICT SANITAIRE DE TOUGAN**

**Constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations du District Sanitaire de Tougan pour l'année 2025.**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°2025-01/MS/RBMH/DRS/DSTGN du 20 janvier 2025**

1. Le District sanitaire de Tougan lance un avis à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations au cours de l'année 2025.
2. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.
3. Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments selon les domaines ci-après :

N°	Domaines	Sous-domaines	Composition du dossier
1	Fournitures et équipements	Lubrifiants	L'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ; Une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à Monsieur le Médecin chef du District sanitaire de Tougan ; Une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ; Une copie légalisée de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document
		Vivres	
		Articles d'habillement	
		Climatiseurs	
		Consommables informatiques spécifiques	
		Divers imprimés administratifs	
		Fournitures de bureau	
		Imprimés spécifiques	
		Matériel informatique de bureau	
		Matériel médico-technique	
		Médicaments et consommables médicaux	
		Mobilier de bureau	
		Produits d'entretien	
		Produits et matériels de protection	
Produits pour informatique et péri-informatique			
2	Services courants	Produits d'alimentation	L'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ; Une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à Monsieur le Médecin chef du District sanitaire de Tougan ; Une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ; Une copie légalisée de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document
		Entretien bâtiments intérieur-extérieur	
		Entretien et maintenance climatiseurs	
		Entretien et maintenance de Matériel informatique et péri-informatique	
		Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues et de tout véhicule de transport	
		Entretien et maintenance des photocopieurs	
Fourniture de pause-café et déjeuner			
		Nettoyage bâtiments et gardiennage des locaux	

4. Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé une offre de services au District sanitaire de Tougan sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises.
5. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MS/RBMH/DRS/DSTGN du 20/01/2025 pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations du District Sanitaire de Tougan pour l'année 2025 », devra parvenir au secrétariat du District Sanitaire de Tougan au plus tard le **mardi 04 février 2025 à 12h30 mn T.U.**
6. Une commission siègera pour arrêter la liste des candidats par domaine.
7. Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations dans le domaine choisi au cours de l'année 2025.
8. En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.
9. Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.
10. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le District sanitaire de Tougan ne sera pas responsable de la non réception de l'offre.
11. District sanitaire de Tougan se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

**NB** : Les prestataires déjà inscrits dans notre base de données ne sont pas concernés par le présent avis.

*Le Médecin Chef*

**Dr Jérôme Wend-Zoodo NIKIEMA/.** -  
Médecin Généraliste

**Constitution d'une base de données de fournitures/prestations de la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Sourou**

**MANIFESTATION D'INTERET N°2024-01/ MSJE-DRSL-BM/ DPSL-SR**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2024, la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Sourou souhaite recevoir des candidats pour la mise en place d'une base de données de fournitures/prestations de biens et services dans le cadre de ses procédures de passation des marchés publics dans les domaines ci-après :

**I) Acquisition de Fournitures**

Lot 1 : Fournitures de bureau pour les activités de sport pour Tous

Lot 2 : Acquisition de matériels de Loisirs

**II) Achat de Matériels**

Lot 1 : Achat de fournitures de bureau pour les activités de loisirs

Lot 2 : Achat des matériels pour les activités de sport pour Tous

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jours vis-à-vis de l'administration.

La Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Sourou rappelle aux fournisseurs et prestataires qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire une offre composée de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur provincial des sports et des Loisirs indiquant le lot et le domaine d'activités ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie de registre de commerce et de crédit immobilier ;
- Les preuves de l'expérience ou de réalisations ;

**DEPOT DES OFFRES ET OUVERTURE DES PLIS**

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française, en trois (03) exemplaires, (un original et deux copies) devront être déposées sous plis fermé au secrétariat général de la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Sourou au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

Elles devront porter la mention « manifestation d'intérêt pour la constitution d'une base de données au profit de la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Sourou » ainsi que le numéro du lot concerné.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

**RENSEIGNEMENTS**

Les soumissionnaires éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires aux contacts : 75 38 80 66/ 62 94 75 94.

L'administration se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

**Le Directeur Provincial**

**Euloge DABIRA**

Professeur d'EPS

Chevalier de l'ordre du mérite de la jeunesse et des Sports

### Constitution du répertoire de fournisseurs et prestataires de la commune de Lanfièra pour l'année 2025.

#### Avis de manifestation d'intérêt N°2025-001/RBMH/PSUR/C-LNF/PRM

#### pour la constitution du répertoire de fournisseurs et prestataires de la commune de Lanfièra pour l'année 2025.

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), la Personne Responsable des Marchés de la commune de Lanfièra lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires et fournisseurs que la Mairie pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

#### LOT 1 : FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- Consommables informatiques ;
- Imprimées spécifiques ;
- Fourniture de bureau ;
- Eclairage solaire et électrique ; (joindre l'agrément)
- Fourniture de produits d'entretiens ;
- Matériels électroniques ; (joindre l'agrément)

- Divers imprimés administratifs ;
- Plants ;

- Autre sources d'énergie ;
- Recharges téléphoniques ;

- Fourniture de produits d'entretiens ;
- Imprimées spécifiques ;

- Divers imprimés administratifs ;
- Autres matériels et fournitures spécifiques ;

- Autres sources d'énergie ;

#### LOT 2 : PRESTATION DE SERVICES COURANTS

- Entretien de véhicule à deux roues
- Entretien et maintenance de matériels informatiques ; (joindre l'agrément)
- Entretien de bâtiments ;
- Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers
- Nettoyage ;
- Restauration (pause-café et déjeuner)

#### LOT 3 : TRAVAUX

- Travaux de bâtiment (agrément B1) ;
- Réalisation d'infrastructures hydrauliques (agrément technique Fn) ;
- Suivi contrôle de travaux

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la commune de Lanfièra » Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à Monsieur le

Président de la Délégation Spéciale de la commune de Lanfièra ;

- Etre du domaine principal de soumission ;
- Etre légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, N° IFU, une description détaillée de l'entreprise ;

- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine exigé s'il y a lieu ;

- Un contact téléphonique permanent.

- Pour les personnes physiques : une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de consultation de consultants adressée à Monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Lanfièra ; une copie légalisée du diplôme en adéquation avec le sous-domaine ;

- un Curriculum Vitae (CV) détaillé, actualisé et signé du candidat.

Une commission siègera pour arrêter la liste des candidats par domaine.

Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations ou de consultation de consultants dans le domaine choisi au cours de l'année 2025.

En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.

Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne sera tenue responsable de la non réception de l'offre.

La commune de Lanfièra se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de la Mairie de Lanfièra, téléphone : 76 90 49 12.

Les offres ou les pièces à compléter devront parvenir à la Personne Responsable des Marchés au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

*La Personne Responsable des Marchés*

**Cyrille Parfait YAMEOGO**

Secrétaire Administratif

Médaille d'honneur des collectivités locales

**Constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025 -001/MSJE/R-CAS/DRSL/SAF**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation de marchés (PPM), la Direction Régionale des Sports et des Loisirs de la Comoé lance un avis de manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs que la Direction Régionale des Sports et des Loisirs des Cascades pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la fourniture de biens.

Peuvent soumissionner les entreprises spécialisées dans les domaines suivant :

- Acquisition de fourniture de bureau ;
- Acquisition de matériels sportifs et de loisirs ;
- Acquisition de pause-déjeuner et pause-café pour la journée communautaire des loisirs ;
- Acquisition de crédits de communication.
- Acquisition de carburant
- Acquisition de produits d'entretiens
- Entretien et maintenance de véhicule à 04 roues
- Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux fournisseurs à jours vis-à-vis de l'administration.

La personne responsable des marchés (PRM) rappelle que les fournisseurs peuvent déjà déposer leur offre de services et devront produire un dossier composé de :

- Une demande d'inscription adressée à la Personne Responsable des Marchés (PRM) à la Direction Régionale des Sports et des Loisirs de la Comoé indiquant le domaine d'activité du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment l'adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine choisi.

Les fournisseurs éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue d'une constitution d'une base de données des fournisseurs de la DRSL/ CASCADES » dans le bureau de la PRM de la Direction au plus tard le **10 février 2025**.

Pour toute information complémentaire contactez le numéro suivant : 67 65 74 10.

**Le Gestionnaire**

**COULIBALY Ouou Severine**

**Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires  
du District Sanitaire de Mangodara pour l'année 2025**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N° 2025 -001/MS/R-CAS/DRS/DSMGD**

1. Dans le cadre de l'exécution de ses crédits délégués, Gestion 2025, le District Sanitaire de Mangodara (DS MGD) souhaite recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations pour les domaines ci-après :

**N° Domaines**

**MATIERE, MATERIEL ET FOURNITURES**

- 1 Mobilier et matériels de bureau
- 2 Matériel informatique de bureau (Agrément exigé)
- 3 Lubrifiant
- 4 Fournitures de bureau
- 5 Produits d'entretien
- 6 Produits et matériels de protection
- 7 Produits pour informatique et péri-informatiques (Agrément exigé)
- 8 Médicament et consommables médicaux (Agrément exigé)
- 9 Réactifs de laboratoire (Agrément exigé)
- 10 Matériels spécifiques informatique et péri-informatique (Agrément exigé)
- 11 Autres matériels et produits et fournitures spécifiques
- 12 Nourritures et consommables alimentaires
- 13 Habillement

**PRESTATION DE SERVICES COURANT**

- 1 Plomberie sanitaire
- 2 Travaux d'électricité
- 3 Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques (Agrément exigé)
- 4 Entretien et réfection de bâtiments (Agrément exigé)
- 5 Entretien et maintenance des climatiseurs
- 6 Entretien et maintenance des photocopieurs (Agrément exigé)
- 7 Entretien de véhicules à quatre roues (Agrément exigé)
- 8 Entretien de véhicules à deux roues (Agrément exigé)

2. La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte à tout fournisseur ou prestataire à jour vis-à-vis des administrations fiscales et parafiscales.

Le District Sanitaire de Mangodara rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

- a) Une lettre de demande d'inscription adressée au Médecin Chef du District indiquant le/les domaines d'intervention du candidat ;
- b) Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le / les domaines d'intervention choisi ;
- c) Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- d) Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- e) Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM) ;
- f) Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous plis fermé avec la mention « Avis à manifestation d'intérêt n°2025-001/MS/RCAS/DRS/DS\_MGD » au secrétariat du District Sanitaire de Mangodara au plus tard le **30/01/2025 à 16h00**.

Pour toute information complémentaire contactez le numéro suivant : t : 50 41 41 46/ 76 44 04 61

**Le Gestionnaire des crédits délégués  
du District**

**Hermann KINDA**  
Administrateur des Services de Santé

### Constitution du répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025

**Avis pour la constitution de répertoire de prestataires**  
**N° :2025-001/RCAS/CR/SG/PRM du 09 janvier 2025**  
**Financement : Budget du Conseil Régional, Gestion 2025.**

Avis d'appel à manifestation d'intérêt N° : 2025-001/RCAS/CR/SG/PRM.

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés (PPM) 2025, le Conseil régional des Cascades lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestations pour l'année 2025.

1. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires et fournisseurs, que le conseil régional pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture des biens et services.

2. Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- Fournitures de consommables informatiques (Agrément exigé);
- Fournitures de produits d'entretien et de nettoyage ;
- Fournitures de bureau ;
- Fournitures de petits matériels et outillages ;
- Fournitures de matériels et équipements ;
- Fournitures de matériels de bureau ;
- Fournitures de matériels informatiques (Agrément exigé) ;
- Fournitures de mobiliers de bureau ;
- Fournitures de pause-café et pause-déjeuner ;
- Entretien, maintenance et réfection de bâtiments ;
- Réhabilitation de forage, de bâtiments ;
- Réalisation et réhabilitation de forages ;
- Réparation de mobiliers ;
- Entretien et réparation de matériels de transport (Agrément exigé) ;
- Entretien et réparation du matériel informatique (Agrément exigé) ;
- Entretien et réparation des climatiseurs ;
- Gardiennage des locaux ;
- Nettoyage des locaux ;
- Conception diffusion de spots publicitaires télé/radio et couverture médiatique d'activités ;
- Conception et impression de catalogues, imprimés publicitaires, gadgets d'affiches, de flyers
- Travaux de construction, réfection et d'aménagement ;
- Entretien et maintenance de circuit électrique de bâtiment intérieur et extérieur ;
- Réalisation d'études techniques ;
- Location de salles ;
- Location du matériel de sonorisation.

3. Les entreprises et fournisseurs éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous plis fermé portant uniquement la mention « Avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs / prestataires 2024 au profit du Conseil régional des Cascades ».

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La Personne Responsable des Marchés rappelle les fournisseurs et prestataires qu'ils devront produire un dossier composé de :

- Une demande d'inscription adressée à la Personne Responsable des Marchés (PRM) du Conseil régional des Cascades indiquant le domaine d'activité du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment l'adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ou un Curriculum Vitae (CV) pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;

Par ailleurs, les entreprises ayant déjà déposé leurs offres de services sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises ci-dessus citées.

4. Les Candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) à l'adresse suivant, Téléphone : (+226) 20-91-16-19 / 71-68-56-05.

5. La date limite du dépôt des avis est prévue pour le **30/01/2025 à partir de 09 heures 00 minute (TU)**.

6. Le Conseil régional des Cascades se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

*La Personne Responsable des Marchés P/I,*

**Hamadoun DICKO**  
Administrateur Civil

**Constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025**

**DIRECTION REGIONALE DE LA COMMUNICATION ET DES MEDIAS DES CASCADES**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N° 2025 - 001 /MCCAT/SG/DRCM-CAS/SAF**

Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation de Marchés (PPM 2025), la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades lance un avis de manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs que la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour fournitures de bien et service.

Peuvent soumissionner les entreprises spécialisées dans les domaines suivantes :

- Acquisition de produit d'entretien ;
- Nettoyage Bâtiment ;
- Entretien et réparation de matériel informatique ;
- Acquisition de fournitures de bureau
- Entretien et maintenance de climatiseurs
- Acquisition de Matériels spécifiques informatique et péri-informatique
- Fourniture de pause-café et déjeuner

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux fournisseurs à jour vis-à-vis de l'administration.

La personne responsable des marchés (PRM) rappelle que les fournisseurs peuvent déjà déposer leur offre de services et devront produire un dossier composé de :

- Une demande d'inscription adressée à la Personne Responsable des Marchés (PRM) à la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades indiquant le domaine d'activité du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment l'adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;

Les fournisseurs éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs de la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades » dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de ladite Direction au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

Pour toute information complémentaire contactez le numéro suivant : 74 85 59 85

**Le Gestionnaire**

**OUATTARA Djakalia**

**Constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025**

**DIRECTION REGIONALE DE LA COMMUNICATION ET DES MEDIAS DES CASCADES**

**N° 2025 - 001 /MCCAT/SG/DRCM-CAS/SAF  
Avis à manifestation d'intérêt**

Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation de Marchés (PPM 2025), la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades lance un avis de manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs que la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour fournitures de bien et service.

Peuvent soumissionner les entreprises spécialisées dans les domaines suivantes :

- Acquisition de produit d'entretien ;
- Nettoyage Bâtiment ;
- Entretien et réparation de matériel informatique ;
- Acquisition de fournitures de bureau
- Entretien et maintenance de climatiseurs
- Acquisition de Matériels spécifiques informatique et péri-informatique
- Fourniture de pause-café et déjeuner

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux fournisseurs à jour vis-à-vis de l'administration.

La personne responsable des marchés (PRM) rappelle que les fournisseurs peuvent déjà déposer leur offre de services et devront produire un dossier composé de :

- Une demande d'inscription adressée à la Personne Responsable des Marchés (PRM) à la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades indiquant le domaine d'activité du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment l'adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;

Les fournisseurs éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs de la Direction Régionale de la Communication et des Médias des Cascades » dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de ladite Direction au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

Pour toute information complémentaire contactez le numéro suivant : 74 85 59 85

**Le Gestionnaire**

**OUATTARA Djakalia**

**Constitution d'un repertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.**

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt  
N°2025-001/RCAS/PCMO/CMSD/M**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation (PPM 2025), la commune de Moussodougou lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de constituer un répertoire de fournisseurs et de prestataires de services pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs, prestataires de services et d'entrepreneurs que la commune de Moussodougou pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la prestation de service.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines suivants :

N° du lot	Domaines
1	Acquisition de mobiliers scolaires au profit de la commune de Moussodougou
2	Acquisition de chaises métalliques et de tentes au profit de la mairie de Moussodougou
3	Acquisition de produits d'entretien ménager au profit de la mairie
4	Acquisition de fournitures de bureau au profit de la mairie
5	Acquisition de valeurs inactives pour les prestations du service foncier rural
6	Acquisition de consommables et matériels informatiques
7	Acquisition de lubrifiants
8	maintenance et réparation de matériels informatiques au profit de la mairie
9	Entretien et réparation de véhicules à deux roues
10	fourniture de pause-café et de pause déjeuné
11	nettoyage des bâtiments de la mairie
12	Acquisition des cartes prépayées pour le PDS et les vices présidents
13	Entretien et réparation d'AEPS
14	acquisition et installation d'un transformateur électrique à l'AEPS de Moussodougou
15	Entretien de bâtiments
16	Suivi contrôle de travaux

**Financement :**

Le financement des prestations est assuré par le budget communal

**Participation à la concurrence :**

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une base données de fournisseurs et de prestataires au profit de la commune de Moussodougou, gestion 2025 ».

Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Président de la délégation spéciale de la commune de Moussodougou précisant le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- Une présentation de l'entreprise : sa raison sociale, son adresse complète, sa situation géographique, les contacts (numéros de téléphone, adresse postale, email etc) indiquant les qualifications et les compétences dans le domaine d'intervention choisi;
- Le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques (consultants individuels);
- Une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- Une copie du certificat d'immatriculation d'identifiant financier unique (IFU)

**Dépôt des offres :**

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « réponse à l'avis de manifestation d'intérêt pour la constitution d'une base données de fournisseurs et de prestataires au profit de la commune de Moussodougou, gestion 2025 », auprès de la personne responsable des marchés, au plus tard le **30/01/2025 à partir de 09 heures 00minutes TU.**

En cas d'envoi par poste ou autre mode de transmission, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

**Renseignements :**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la commune de Moussodougou, tel : 67.82.38.47.

***La commune de Moussodougou se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.  
La Personne Responsable des Marchés***

**Kassoum TRAORE**  
Adjoint Administratif

**CONSTITUTION DU REPERTOIRE DE PRESTATAIRES ET DE FOURNISSEURS  
POUR L'ANNEE 2025**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025- 01/MFPTPS/RCEN/DRTPS-C**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2025, la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale du Centre (DRTPS/C) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de prestataires et fournisseurs pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires et de fournisseurs que la DRTPS/C pourrait contacter dans le cadre de ses consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture des biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées au moins dans l'un des domaines suivants :

- entretien de véhicules quatre (04) roues et deux (02) roues ;
- entretien de bâtiment intérieur (électricité et plomberie) ;
- entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique ;
- entretien et maintenance de photocopieuses ;
- fourniture de pause-café et déjeuner ;
- fournitures de bureau et de produits d'entretien ;
- consommables informatiques et péri-informatique.
- entretien et réparation de petits mobiliers.

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la DRTPS/C ».

Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- le domaine principal de soumission ;
- une description détaillée de l'entreprise ;
- une copie de l'extrait du registre du commerce et du crédit mobilier pour les personnes morales ;
- un certificat de non faillite ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et les pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du gestionnaire des crédits délégués à la DRTPS/C située sur l'Avenue de la grande mosquée au sein de l'immeuble jouxtant le siège de la Banque Agricole du Faso, tél. : 01 46 87 97. Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**.

La DRTPS/C se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**Le Président de la Commission d'attribution des marchés**

**Abdoulaye OUEDRAOGO**  
Inspecteur du Travail

**CONSTITUTION DU REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET DE PRESTATAIRES  
DE L'ANNEE 2025 DU TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE OUAGADOUGOU**

**TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE OUAGADOUGOU**

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET  
N° 2025-01/ TAO/CAB-GC**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), le Tribunal Administratif de Ouagadougou lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires / fournisseurs que le Tribunal pourrait contacter dans le cadre de ces consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture des biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins dans l'un des domaines suivants :

- Acquisition de fournitures de bureau
- Acquisition de produits d'entretien
- Acquisition de produits informatiques et péri-informatiques
- Acquisition de pièces de rechange photocopieurs
- Entretien et maintenance de tous matériels informatiques et péri-informatiques
- Entretien et maintenance de tout matériel de transport
- Entretien et maintenance de climatiseurs
- Entretien de bâtiments extérieurs et intérieurs
- Réparation des installations électriques et de plomberie

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires du Tribunal Administratif de Ouagadougou » Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Le domaine principal de soumission
- Une description détaillée de l'entreprise
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu
- Une copie de l'extrait du registre du commerce et du crédit mobilier pour les personnes morales
- Un contact téléphonique permanent

Les offres sont reçues tous les jours ouvrables de 9h30 à 15h au secrétariat du greffier en Chef du Tribunal Administratif de Ouagadougou Sis au centre-ville.

**NB : les offres doivent être déposées le 30/01/2025 à 09 heure 00 mn Passé ce délai, aucune offre ne sera plus réceptionnée.**

Le Tribunal administratif de Ouagadougou se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

***La Présidente de la Commission d'attribution des marchés***

**Maître VEBAMBA/SOME Ruffine Emma**

**Constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025**

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025-01/MSJE/RCEN/PKAD/DPSL**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Kadiogo lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires/fournisseurs que la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Kadiogo pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

- Acquisition de fournitures de bureau et produit d'entretien,
- Acquisition de produits pour informatique et péri-informatique,
- Acquisition d'articles de sport et de loisir,
- Acquisition de cartes de recharges téléphoniques
- Fourniture de pause-café et pause-déjeuner,
- Entretien et Maintenance du matériel informatique

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la Direction Provinciale des Sports et de Loisirs du Kadiogo. Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à compléter avec les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs du Kadiogo située à Paspanga sur l'avenue Guillaume Ouédraogo face à la CENI.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le .....

La Direction Provinciale des Sports et des Loisirs se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque reçue.

***Le Directeur Provincial***

**Germain SAWADOGO**

Chevalier de l'ordre du mérite de la jeunesse et des sports

**CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES AU PROFIT DE LA DIRECTION**

**DIRECTION REGIONALE DE LA JEUNESSE ET DE L'EMPLOI**

**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET  
N° 2025 - 001/MSJE/RCEN/DRJE/SAF**

Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés (PPM 2025), la Direction Régionale de la Jeunesse et de l'Emploi du Centre lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires et de fournisseurs que la Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Centre pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes physique ou morale spécialisées dans au moins, l'un des domaines suivants :

**NUMERO DU LOT**

**DOMAINES**

**I- FOURNITURES ET EQUIPEMENTS**

Lot 01 Acquisition de fournitures de bureau

Lot 02 Acquisition de produits et matériels informatiques et péri-informatiques

**II- PRESTATION DE SERVICES**

Lot 03 Entretien et maintenance de véhicules à quatre (4) roues et deux (2) roues

Lot 04 Entretien et maintenance du matériel informatique

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la Direction Régionale de la Jeunesse et de l'Emploi du Centre. Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ;
- Une copie du registre de commerce (RCCM)
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier (CSAF) de la DRJFPE-Centre sis à Ouagadougou. Pays : Burkina Faso ; 3ème étage de l'immeuble NOOSYANDE, Rue « DES ECOLES » PAS-PANGA ; Tel: 52 64 19 30.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le : .....

La Direction Régionale de la Jeunesse et de l'Emploi du Centre se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

***Le Directeur Régional***

**Sibiri Armand Appolinaire COMPAORE**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

**Constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025, dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation de Marchés (PPM 2025)**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-01/MJDHRI/DGAP/DRAP-CAO/MAC-M du 15/01/2025**

Pour la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025, dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation de Marchés (PPM 2025), la Maison d'Arrêt et de Correction de Po (MAC-M) lance ce présent avis à manifestation d'intérêt

L'objectif principal dudit avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la Maison d'Arrêt et de correction de Po pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de fournitures, de biens et de prestations de services.

Peuvent soumissionner aux différents lots, les personnes physiques ou morales spécialisées dans les domaines suivants et à jour vis-à-vis de l'administration :

**LOT 1 : FOURNITURES ET EQUIPEMENTS**

- Acquisition de fourniture de Bureau ;
- Acquisition de produits d'entretien ;
- Acquisition de vivre et condiment
- Acquisition de palettes en plastique ;
- Acquisition de médicament

**LOT 2 : PRESTATION DE SERVICES COURANTS**

- Réfection circuit, eau électricité

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la MAC-Po » au secrétariat de la MAC-Po. Les plis doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de réponse à l'avis à manifestation d'intérêt daté et signé par le gérant ;
- une copie du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)
- une copie du certificat de non faillite,
- le copie de l'Identifiant Financier Unique (IFU) ;
- une description détaillée de la personne physique ou morale ;
- une copie de l'agrément technique s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent du gérant
- Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du gestionnaire des crédits de la MAC-Manga, téléphone 76 87 60 49/ 78 93 04 39

Les offres ou les pièces devront parvenir au gestionnaire des crédits au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

*L'ordonnateur*

**Assétou OUATTARA**

Inspecteur de Sécurité Pénitentiaire Principal

### ETABLISSEMENT D'UNE LISTE DE PRESTATAIRES DE L'ADEU POUR L'ANNEE 2025

#### AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°2025-01/CO/ADEU/DG/SCP

Dans le cadre de la mise en œuvre de son plan de passation des marchés au titre de l'année 2025, l'Agence du Développement Economique Urbain (ADEU) souhaite recevoir des candidatures pour l'établissement d'une liste de prestataires dans le cadre de ses procédures de demande de cotations dans les domaines ci-après :

#### Lot Nature de la prestation

- Lot 1 Fourniture et pose de coffret électrique de la pompe à eau de forage, de climatiseurs, supports métalliques, de pneus des véhicules à quatre roues
- Lot 2 Acquisition de matériels et mobiliers de bureau
- Lot 3 Acquisition de matériels informatiques, de consommables informatiques et d'antivirus
- Lot 4 Acquisition de motocyclettes, de matériel de communication, d'habillements, tenues et équipements de protection, de petit matériel et d'imprimés administratifs
- Lot 5 Acquisition de coffrets électriques étanches, consommables électriques, projecteurs et lampadaires led et d'un groupe électrogène de 5 KVA
- Lot 6 Acquisition de produits d'entretien et de fourniture de bureau
- Lot 7 Fourniture de pause-café et déjeuné et l'acquisition de produits d'alimentation et matériels pour alimentation
- Lot 8 Acquisition de trousseaux de premiers secours (produits pharmaceutiques)
- Lot 9 Location de salle, de car, de nacelle, camion plateau etc.
- Lot 10 Entretien et nettoyage
- Lot 11 Prestation de gardiennage
- Lot 12 Travaux de marquage au sol
- Lot 13 Vérification et recharge des extincteurs
- Lot 14 Entretien préventif, réparation de climatiseurs, panneaux photovoltaïques, matériels informatiques et du matériel de sonorisation
- Lot 15 Entretien préventif et réparation des groupes électrogènes, des véhicules à deux (02) roues et à quatre (04) roues
- Lot 16 Entretien préventif et réparation des détecteurs de faux billets, serrures et de forage
- Lot 17 Entretien par des travaux d'étanchéité et de nettoyage des dalles et chéneaux
- Lot 18 Maintenance préventive des surpresseurs et du matériel de sécurité incendie (RIA)
- Lot 19 Entretien par des travaux de soudure et maçonnerie
- Lot 20 Travaux d'assainissement : plomberie et d'entretien des installations sanitaires, de débouchage des égouts, curage des caniveaux et vidange des fosses septiques
- Lot 21 Travaux de réalisation, construction et / ou réhabilitation
- Lot 22 Travaux de filtrage d'eau de forage

Les éléments constitutifs du dossier de candidature sont :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef de service de la commande publique de l'ADEU indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
2. Une copie du numéro de l'identifiant financier unique (IFU) (pour le lot 3 et agrément B pour le lot 19) ;
3. l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
4. Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt pour l'établissement d'une liste de prestataires de l'ADEU pour l'année 2025 » en précisant le lot concerné au secrétariat de l'ADEU (Ex RAGEM) sis à Zabre Daaga (secteur 03) côté Sud de l'immeuble des Nations Unies, Tél : (00226) 25 33 10 12 / 25 31 77 95 au plus tard le **30/01/2025 09 heures 00 minute GMT.**

*La Personne Responsable des Marchés*

**Issaka GAMPENE**

**RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL POUR L'ELABORATION  
DU PLAN COMMUNAL DE DEVELOPPEMENT (PCD) DE TANGHIN-DASSOURI**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS  
N°2025-01/CTGD/M/SG/PRM**

1. La présente sollicitation de manifestation d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics gestion 2025 de la Commune de Tanghin-Dassouri.
  2. Dans le cadre de l'exécution du budget communal gestion 2025 sur ressources propres, la Personne responsable des marchés lance un avis à manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un consultant individuel agréé pour l'élaboration du PCD de Tanghin-Dassouri.
  3. Dans le cadre de la mise en œuvre de son plan annuel d'investissement, la Délégation spéciale de la commune de Tanghin-Dassouri a voulu se doter d'un référentiel consensuel pour la promotion du développement socio-économique durable et inclusif de la commune.
  4. Critères d'évaluation. La Personne responsable des marchés de la Mairie de Tanghin-Dassouri invite, par le présent avis à manifestation d'intérêt, les consultants intéressés à présenter leur proposition sous pli fermé et un candidat sera sélectionné conformément aux dispositions du décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.
  5. Les candidatures seront évaluées sur la base des critères ci-après :
    - les qualifications du candidat (diplôme, cv , nombre d'année d'expérience) [30 points] ;
    - la nature et domaine d'activités du candidat [10 points]
    - la méthodologie sommaire et le planning d'exécution de la mission [30 points]
    - les références du candidat concernant l'exécution de marchés similaires [25 points]
    - La présentation du document [05 points]
- NB : Joindre le CV daté et signé conformément au modèle, le diplôme légalisé
6. Informations supplémentaires. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence auprès de la Personne responsable des marchés de la mairie de Tanghin-Dassouri ou appelé au 78 34 98 92 tous les jours ouvrables de 07 heures 30 à 16 heures.
  7. Composition, date et lieu de dépôt. Les manifestations d'intérêt sont composées comme suit :
    - la lettre de manifestation d'intérêt adressée à madame la Présidente de la délégation spéciale communale ;
    - le CV daté et signé conformément au modèle joint ;
    - le diplôme légalisé et agrément technique ;
    - les références similaires (joindre les copies de la page de garde et de signature des contrats ainsi que les attestations de service fait ou de bonne fin) ;
    - la méthodologie sommaire et le planning d'exécution de la mission ;
    - la présentation du candidat.

Les manifestations d'intérêt en trois (03) exemplaires (01 original et 02 copies marquées comme tel devront parvenir au plus tard le **07/02/2025 à 09 heures 00** sous plis fermés avec la mention porté à l'extérieur de l'enveloppe « Réponse à la manifestation d'intérêt N°2025-01/CTGD/M/SG/PRM, relatif au Recrutement d'un consultant individuel pour l'élaboration du PCD de Tanghin-Dassouri ». L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister.

*La Personne Responsable des Marchés*

**Bernard W. SAWADOGO**

### Constitution du répertoire des fournisseurs et prestataires de la commune de Garango pour l'année 2025

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt**  
**N°2025-01/RCES/PBLG/PRM du 10/01/2025**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de passation des marchés (PPM) 2025, la commune de Garango lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Prestataires/Fournisseurs/Consultants que la commune pourra contacter dans le cadre de demande de cotation pour la réalisation des marchés de travaux, d'acquisition des biens et services et pour la réalisation de services de prestations intellectuelles.

3. Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

#### Lot 1: fournitures et équipement ,

- 1 Fourniture de bureau ;
2. Fourniture de consommables informatiques,
3. Fourniture d'imprimés valeurs inactives ;
4. Fourniture d'imprimés administratifs et spécifiques
5. Fourniture de produits d'entretien et de nettoyage ;
6. Fourniture scolaire et spécifiques ;
7. Fourniture de vivres ;
8. Fourniture de produits Medico technique ;
9. Fourniture d'effets d'habillements au profit de la police municipale ;
- 10.Fourniture de mobiliers de bureau ;
- 11.Fourniture de mobiliers scolaires
- 12.Fourniture de matériels informatiques et péri informatiques ;
- 13.Fourniture de matériels et équipements solaires ;
- 15.Fourniture, de petits matériels et outillages ;
- 16.Fourniture et installation de climatiseurs ;
- 17.Fourniture et installation de feux tricolore solaires ;
18. Fourniture de bacs à ordures

#### Lot 2 : Prestation de services

1. Entretien et réparation de mobiliers ;
2. Entretien et réparation de matériels roulants (Quatre roues, deux roues et tricycles);
3. Entretien et réparation de climatiseurs et photocopieur ;
4. Entretien et réparation de matériel de la radio municipale ;
5. Entretien et nettoyage de locaux de la mairie ;
6. Entretien et maintenance de matériels informatiques, de serveurs et de réseaux ;
- 7.Fourniture de pause-café et pause déjeuner ;
- 8.Curage de caniveaux
9. Entretien réparation de branchements électriques

#### Lot 3 : Travaux

1. Travaux de construction et de réhabilitation de bâtiments ;
2. Travaux de réhabilitation de piste et caniveaux ;
3. Travaux de réalisation de forages.

#### Lot 4 : Prestation intellectuelle

1. Suivi contrôle des travaux de bâtiments
2. Etude architecturale de bâtiments / Ouvrage
3. Suivi contrôle des travaux de réalisation de forages
4. Etude de réalisation d'un Plan de Développement Communal (PCD).
4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires 2025 de la commune de Garango ». Elles devront com-

porter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

NB : Les candidats qui soumissionnent pour plusieurs lots devront présenter une offre séparée pour chaque lot. Par ailleurs, les dossiers des candidats devront rigoureusement comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur la Personne Responsable des Marchés ;
- une présentation de l'entreprise indiquant l'adresse complète et la situation géographique;
- une description détaillée du domaine principal d'activités clairement mentionné dans l'offre ;
- une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie du certificat d'immatriculation de l'identifiant financier unique (IFU)
- une copie de l'attestation d'inscription au registre du commerce et du crédit mobilier pour les personnes morales ;
- une copie de l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- le nom du représentant légal et au moins un contact téléphonique permanent.

#### NB :

- Toute information fausse ou incomplète pourrait entraîner le rejet de l'ensemble de l'offre.
- Les entreprises ayant déjà déposées une offre de service auprès de la commune de Garango sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.
- Aucune entreprise ne peut souscrire à plus de deux domaines d'intervention ;

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires à l'adresse ci-après : Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Garango sise au siège de la mairie secteur 06 de Garango côté ouest de la résidence du Préfet téléphone : +226 76 14 78 98 de 7h30 mn à 16h00 mn tous les jours ouvrables.

6. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-après : Bureau de la Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Garango sise au siège de la mairie secteur 06 de Garango côté ouest de la résidence du Préfet téléphone : +226 76 14 78 98, au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

7. La commune de Garango se réserve le droit de ne pas donner suite à une quelconque offre reçue.

*La Personne Responsable des Marchés*

**SAVADOGO Moussa**

**CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/  
PRESTATAIRES DE LA DPEPPNF DU BOULGOU**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N° 2025-01-MEBAPLN/RCES/DR/DPEPPNF-BLG du 10 janvier 2025**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2025, la Direction Provinciale de l'Éducation Préscolaire, Primaire et Non Formelle (DPEPPNF) du Boulgou souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La DPEPPNF du Boulgou rappelle aux prestataires et fournisseurs qu'ils devront produire un dossier composé de :

N° de lot

Domaine

**Travaux**

Lot 1 Construction de bâtiments et d'Espace Temporaire d'Apprentissage (ETA)

**Fournitures et équipements**

Lot 2 Matériels informatiques de bureau et Produits pour informatiques et péri informatiques

Lot 3 Mobiliers et matériel de bureaux et de logement et Mobiliers scolaires

Lot 4 Produits d'entretien et Pièces de rechange

Lot 5 Equipement et articles de sport et Matériel de transport de service et de fonction

Lot 6 Fournitures de bureau, fournitures scolaires et divers imprimés

Lot 7 Acquisition de vivres

Lot 8 Kits de couchages, kits de dignité et des Kits GHM

**Prestation de services**

Lot 9 Entretien et réparation d'engins à deux (02) roues et de véhicule à quatre (04) roues

Lot 10 Entretien et réparation de tout matériel et mobiliers de bureau

Lot 11 Entretien et réparation de bâtiment intérieur- extérieur

Lot 12 Entretien et maintenance de matériels de communication et de réseau wifi

Lot 13 Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques

Lot 14 Nettoyage de bâtiment administratif et Prestation de service de gardiennage

Lot 15 Réfection circuit eau- électricité et Entretien et maintenance de climatiseurs

Lot 16 Prestation de transport et de manutention

Lot 17 Location de salle, Location de sonorisation et Prestation pause-café et déjeuner

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2025, la Direction Provinciale de l'Éducation Préscolaire, Primaire et Non Formelle (DPEPPNF) du Boulgou souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La DPEPPNF du Boulgou rappelle aux prestataires et fournisseurs qu'ils devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au gestionnaire de la DPEPPNF, indiquant le lot et le domaine d'activités ;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
3. Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
4. Une copie du n° IFU et du registre de commerce et du crédit mobilier ;

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêts no 2025-01/ MEBAPLN/RCES/DR/DPEPPNF-BLG du 10 janvier 2025 pour la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires » ainsi que la précision du lot concerné, au secrétariat de la DPEPPNF du Boulgou sis à Tenkodogo secteur n°06, BP 03 Tenkodogo - Tél 24 71 00 30, 70 52 01 72 avant le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**.

**Le Président de la Commission  
d'Attribution des Marchés**

**Emile KIENDREBEGO**

**CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES DE LA DRPN DU CENTRE-EST**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N° 2025-01-MSECU/RCES/DRPN-CES du 15 janvier 2025**

1. Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2025, la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Est souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/ prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

<b>Numéro de lot</b>	<b>Domaine</b>
Lot 1	Acquisition de fournitures de bureau
Lot 2	Entretien et maintenance des véhicules à deux (02) roues
Lot 3	Entretien et maintenance de tout Matériels et Mobiliers de bureau
Lot 4	Nettoyage de bâtiments
Lot 5	Acquisition de Fournitures informatiques
Lot 6	Acquisition de produits d'entretien
Lot 7	Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques
Lot 8	Entretien et maintenance de photocopieurs
Lot 9	Entretien et maintenance de climatiseurs
Lot 10	Entretien et maintenance de véhicule à quatre (04) roues

2. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La DRPN du Centre-Est rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au chef de Service Administratif et Financier, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise;
- Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
- Une copie du registre de commerce et du crédit mobilier;
- Les preuves des expériences ou de réalisations.

3. Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêts n °2025-01-MSECU/RCES/DRPN-CES du 15 janvier 2025 pour la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires » ainsi que la précision du lot concerné, au secrétariat de la DRPN du Centre-Est sis à Tenkodogo secteur n°01, Tél 24 71 01 83, 70 94 77 62 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

4. La DRPN du Centre-Est se réserve le droit de ne donner aucune suite à une quelconque offre.

**Le Chef de Service Administratif et Financier**

**N. Francis SOME**  
Lieutenant de police

#### CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES DE LA DIRECTION PROVINCIALE DE L'EDUCATION PRESCOLAIRE, PRIMAIRE ET NON FORMELLE DU KOULPELOGO AU TITRE DE L'ANNEE 2025

Avis à manifestation d'intérêt  
n° 2025-01/RCES/DREPPNF-CES/DPEPPNF-KPLG  
Ouargaye, le 16 Janvier 2025

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2025, la Direction Provinciale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle du Koulpélogo souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs / prestataires de biens et services dans la cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
Lot 1	Mobilier et matériel de logement et de bureau
Lot 2	Matériel informatique de bureau
Lot 3	Matériel de transport de service et de fonction
Lot 4	Matériel et outillages techniques
Lot 5	Matières, matériel et fournitures
Lot 6	Entretien et maintenance
Lot 7	Dépenses de communication
Lot 8	Matériels divers
Lot 9	Prestation de services
Lot 10	Transport des vivres et du cartable minimum
Lot 11	Travaux

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La Direction Provinciale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle du Koulpélogo rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur Provincial de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle du Koulpélogo, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi;
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise;
4. Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
5. Une copie du registre de commerce et du crédit mobilier;
6. Les preuves des expériences ou de réalisations.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêts no 2025-01/RCES/DREPPNF-CES/DPEPPNF KOULPELOGO 16 Janvier 2025 pour la constitution d'une base de données des fournisseurs / prestataires » ainsi que la précision du lot concerné, au bureau du Gestionnaire de la DPEPPNF du Koulpélogo, Tél : 76 51 64 07 / 70 55 44 09 / 78 40 98 86, avant le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

**Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés**

**QUEDRAOGO Marcel**  
Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques

**COMMUNE DE OUARGAYE**

**Constitution de répertoires des Fournisseurs et prestataires au titre de l'année 2025**

**Avis de manifestation d'intérêt  
N°2025-01/RGES/PKPL/C.ORG/SG/PRM du 17 janvier 2025**

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés (PPM) 2025, la commune de Ouargaye lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025

L'objectif global de cet appel à manifestation est de disposer d'une base de fournisseurs/prestataires/consultants que la commune de Ouargaye pourra contacter dans le cadre de consultation restreinte pour la réalisation des travaux, la fourniture des biens et services et pour la réalisation de services de prestations intellectuelles.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans les domaines ci-après

Nombre de lot	Domaine	Agrément technique
Lot 1	Produits alimentaires	
Lot 2	Fournitures de bureau, Consommables informatiques, fournitures spécifiques des écoles	
Lot 3	Matériels et fournitures scolaires	
Lot 4	Matériels et mobiliers de bureau	
Lot 5	Matériels et outillages scolaires	
Lot 6	Matériels et outillages médical	
Lot 7	Matériels de transport de service	
Lot 8	Matériels et outillages agricoles	
Lot 9	Impression de valeurs inactives	
Lot 10	Produit d'entretien ménager	
Lot 11	Matériels informatiques	
Lot 12	Autres sources d'énergies	
Lot 13	Matériels médicotechniques et fournitures spécifiques des CSPS	
Lot 14	Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers	
Lot 15	Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers	
Lot 16	Entretien et réparation de matériels de transports	
Lot 17	Réfection de bâtiment à usage médical	
Lot 18	Réfection de bâtiment administratif	
Lot 19	Travaux de réalisation de bâtiment scolaire	
Lot 20	Travaux de réalisation de forages	
Lot 121	Autres ouvrages	
Lot 22	Consultation de consultant (suivi contrôle des travaux de bâtiments et forages)	

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires au titre de l'année 2025 de la commune de Ouargaye ». Les offres devront comporter les informations et les pièces ci-après concernant le soumissionnaire.

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le lot et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt,
- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce
- Une attestation de situation fiscale
- Un certificat de non faillite
- L'agrément technique dans le domaine s'il Ya lieu
- Un contact téléphonique permanent (précisé votre situation géographique)
- Une copie du certificat d'immatriculation d'identifiant unique (IFU)

Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services auprès de la commune de Ouargaye sont invités à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la personne responsable des marchés (PRM) de la commune de Ouargaye. Tel : 76 43 43 16.

Les manifestations d'intérêts doivent être déposées au bureau de la personne responsable des marchés publics (PRM) au plus tard le **30 janvier 2024 à 09 h 00 minutes**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaines en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

La commune de Ouargaye se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.  
Ouargaye le 17 janvier 2024

**Personne responsable des marchés**

**NANA W. Apollinaire**

**constitution de répertoires des  
Fournisseurs et prestataires au titre de l'année 2025**

**Avis de manifestation d'intérêt  
N°2025-01/RCES/PKPL/C.YND/SG. PPM du 17 janvier 2025.**

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés (PPM) 2025 la commune de Yondé lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif global de cet appel à manifestation est de disposer d'une base de fournisseurs/prestataires/consultants que la commune de Yondé pourra contacter dans le cadre de consultation restreinte pour la réalisation des travaux, la fourniture des biens et services et pour la réalisation de services de prestations intellectuelles.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans les domaines ci-après :

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires 2025 de la commune de Yondé ». Les offres devront comporter les informations et les pièces ci-après concernant le soumissionnaire.

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le lot et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt,
- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce
- Une attestation de situation fiscale
- Un certificat de non faillite
- L'agrément technique dans le domaine s'il Ya lieu
- Un contact téléphonique permanent (précisé votre situation géographique)
- Une copie du certificat d'immatriculation d'identifiant unique (IFU)

Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services auprès de la commune de Yondé sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la personne responsable des marchés (PRM) de la commune de Yondé. Tel : 71 01 97 78.

Les manifestations d'intérêts doivent être déposées à la mairie de Yondé , sise à la Direction Provinciale des Impôts de la province du Koulpelogo (DPI-Koulpelogo) au secrétariat au plus tard le **10 février 2025 à 09 h 00 minutes**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaines en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

La commune de Yondé se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.

**Personne responsable des marchés**

**Moussa ZABRE**  
Secrétaire Administratif

### Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de l'Industrie, du Commerce et de l'Artisanat du Centre-Nord (DRICA-CN).

#### MANIFESTATION D'INTERET N°2025/001/MICA/SG/DRICA-CN/SAF

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2025, le président de la commission d'attribution des marchés de la Direction Régionale de l'Industrie, du Commerce et de l'Artisanat du Centre-Nord voudrait constituer un panier de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Il lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance en données ci-dessous.

#### 1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, Exercice 2025.

#### 2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à tous les soumissionnaires pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

#### 3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : matières, matériels, outillage et fournitures diverses,
- Lot 2 : acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques (agrément exigé),
- Lot 3 : réparation de matériel de transport à 4 roues (agrément exigé),
- Lot 4 : réparation de matériel de transport à 2 roues
- Lot 4: prestation de restauration.

#### 4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.
- N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

#### 5. Dépôt et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires dont un (01) original obligatoire et une (01) copie devront être déposés sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de l'Industrie, du Commerce et de l'Artisanat du Centre-Nord » au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

#### 6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone 61 47 84 75/ 79 25 32 96.

7. L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

*Le Président de la CAM*

**Emmanuel Kiswendsida KIETEGA**  
Assistant des Affaires Économiques

### Constitution d'une base de données des prestataires à consulter pour les demandes de cotations au profit de la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre-Nord (DREA-CNR) au titre de l'exercice budgétaire 2025

#### MANIFESTATION D'INTERET N°2025-002/MEEA/SG/DREA-CNR

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat, Exercice 2025, le président de la Commission Régionale d'Attribution des Marchés du Centre-Nord voudrait constituer une base de données des fournisseurs/prestataires à consulter pour les demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre-Nord. Il lance pour ce faire un avis à manifestation d'intérêt dont la consistance en données ci-dessous.

#### 1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat et divers fonds et financements, Exercice 2025.

#### 2. Participation à la concurrence

Peuvent soumissionner à cette manifestation d'intérêt, les entreprises ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants c'est-à-dire en règle vis-à-vis de l'administration et spécialisés dans les domaines ci-après :

#### 3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 6 : Prestation de restauration et location de salle ;
- Lot 10 : Entretien et réparation de climatiseurs ;

#### 4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.
- N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.
- 

#### 5. Dépôt et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires dont un (01) original obligatoire et une (01) copies devront être déposés sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre-Nord» au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

#### 6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone : 24 35 45 02, 71 85 89 51 de 7h30mn à 12h30mn et de 13h00mn à 16h00mn

#### 7. Réserves

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

*Le représentant de la PRM*

Tasséré SIMPORE

### Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Santé et de l'Hygiène Publique du Centre Nord

#### MANIFESTATION D'INTERET n°2025-001/MSHP/SG/DRSHP-CN.

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2024, le président de la commission d'attribution des marchés de la direction régionale de la santé et de l'hygiène publique du centre nord voudrait constituer un panier de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Il lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance en données ci-dessous.

#### 1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat et divers fonds et financements, exercice 2025.

#### 2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à tous les soumissionnaires pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

#### 3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : matières, matériels, outillage et fournitures divers
- Lot 2 : acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques (agrément exigé),
- Lot 3 : réalisation et entretien de bâtiments (agrément exigé),
- Lot 4 : prestation de nettoyage (agrément exigé),
- Lot 5 : prestation de gardiennage (agrément exigé),
- Lot 6 : entretien et maintenance de matériels informatiques et bureautiques (agrément exigé),,
- Lot 7 : installations électriques,
- Lot 8 : entretien et maintenance de véhicules à quatre (04) roues (agrément exigé),
- Lot 9 : acquisition de consommable d'énergie solaire

#### 4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.

• N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

#### 5. Dépôt et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires dont un (01) original obligatoire et une (01) copie devront être déposés sous pli fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de Direction Régionale de la Santé et de l'Hygiène Publique du Centre Nord » au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

#### 6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone : 71 88 86 82

#### 7. Réserves

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

**Le Président de la CAM**

**Mr Aristide W GANSONRE**  
Administrateur des services de santé

**Constitution d'un répertoire de prestataires en vue des demandes des cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la DIRECTION REGIONALE DE LA FONCTION PUBLIQUE DU CENTRE -NORD.**

**MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025-01/DRFP-CN**

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2025, la présidente de la commission d'attribution des marchés de la DRFP-CN voudrait constituer une base de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Elle lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance est donnée ci-dessous.

**1. Financement**

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, exercice 2025.

**2. Participation à la concurrence**

La participation à la concurrence est ouverte à tous les soumissionnaires pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

**3. Description des prestations**

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : Matières, matériels, outillage et fournitures diverses,
- Lot 2 : Acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques (agrément exigé),,
- Lot 3 : Entretien de matériels de transport à 4 roues (agrément exigé),
- Lot 4 : Entretien de matériels de transport à 2 roues,
- Lot 5: Prestation de restauration,

**4. Composition du dossier**

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants :

- une lettre de manifestation d'intérêt ;
- Être légalement constitué ;
- Être du domaine

Disposer le cas échéant d'un agrément.

N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

**5. Dépôt et ouverture des offres**

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires dont un (01) original obligatoire et une (01) copies devront être déposés sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution d'une base de prestataires en vue des demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la DRFP-CN.» au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, la présidente de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable du non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

**6. Renseignements**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone : 72436315/67817272/57113593.

**7. Réserves**

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

*La Présidente de la CAM*

**KOMI/SAWADOGO Zalissa**

Assistant en Gestion des Ressources Humaines

**Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Mobilité du Centre-Nord**

**MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025/001/MATM/SG/DRM-CN/SAF**

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2025, le président de la commission d'attribution des marchés de la Direction Régionale de la Mobilité du Centre-Nord voudrait constituer un panier de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Il lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance en données ci-dessous.

**1. Financement :**

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, Exercice 2025.

**2. Participation à la concurrence.**

La participation à la concurrence est ouverte à tous les soumissionnaires pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

**3. Description des prestations**

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : matières, matériels, outillage et fournitures diverses,
- Lot 2 : acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques (agrément exigé),
- Lot 3 : réfection circuit eau électricité ;
- Lot 4 : réparation et entretien de matériel de transport à 4 roues (agrément exigé),
- Lot 5 : réparation de matériel de transport à 2 roues,
- Lot 5 : prestation de restauration.
- Lot 6 : prestation de nettoyage (agrément exigé);

**4. Composition du dossier**

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.

• N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

**5. Dépôt et ouverture des offres**

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires un (01) original obligatoire et une (01) copies devront être déposées sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Mobilité du Centre-Nord» au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

**6. Renseignements**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone 76 19 61 54 .

**7. Réserves**

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

**Le Chef de Service Administratif et Financier**

**Théophile ILBOUDO**  
Secrétaire Administratif

## DIRECTION REGIONALE DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE DU CENTRE -NORD.

### Constitution d'un répertoire de prestataires en vue des demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la DIRECTION REGIONALE DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE DU CENTRE -NORD.

#### MANIFESTATION D'INTERET N°2025-01/DRTPS-CN

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2025, la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale du Centre-Nord lance une manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de prestataires pour diverses acquisitions et prestations pour l'exercice 2025.

1. Financement : Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, exercice 2025.

#### 2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à tous les soumissionnaires pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

#### 3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : matières, matériels, outillage et fournitures diverses
- Lot 2 : acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques (agrément exigé),
- Lot 3 : entretien de bâtiments (agrément exigé),
- Lot 4 : prestation de nettoyage (agrément exigé),
- Lot 5 : prestation de restauration,
- Lot 6 : réparation de matériel de transport à 4 roues (agrément exigé),
- Lot 7 : réparation de matériel de transport à 2 roues.

#### 4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants :

- Une lettre de manifestation d'intérêt ;
- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.

N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

#### 5. Dépôt et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires dont un (01) original obligatoire et une (01) copie devront être déposés sous plis fermé avec la mention « Constitution d'un répertoire de prestataires en vue des demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la DIRECTION REGIONALE DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE DU CENTRE -NORD» au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

#### 6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone : 79 47 06 32.

#### 7. Réserves

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

*Le président de la CAM*

**Rachide SANDWIDI**  
Contrôleur du Travail

**SELECTION DE CANDIDATS EN VUE DE L'ETABLISSEMENT D'UNE LISTE DE PRESTATAIRES AUX MARCHES PUBLICS DE LA COMMUNE DE RAMONGO**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-001/RCOS/PBLK/CRMG/M/PRM du 14/01/2025**

1- La commune de Ramongo lance un avis à manifestation d'intérêt au titre de l'année budgétaire 2025 afin d'établir une liste de prestataires qualifiés.

2-Cet avis à manifestation d'intérêt a pour but de disposer d'un répertoire de prestataires qualifiés que la commune pourrait consulter de façon rotative pour la réalisation de marchés de fournitures de biens et services dans le cadre de ses consultations restreintes conformément au décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023 modifiant le décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et de délégations de service public.

3-Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou entreprises spécialisées dans l'un des domaines cités ci-dessous pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et sont en règle vis-à-vis de l'administration.

Les domaines sont :

**LOTS**

**Domaines**

**Fournitures et équipements**

- Lot 1 Acquisition de cartes de recharge
- Lot 2 Acquisition de produits et consommables informatiques
- Lot 3 Acquisition de matériel informatique
- Lot 4 Acquisition de produits d'entretien ménager
- Lot 5 Acquisition de fourniture de bureau

**Services courants**

- Lot 6 Maintenance et réparation de matériels informatiques
- Lot 7 Fourniture de pause-café et déjeuné
- Lot 8 Entretien de bâtiments
- Lot 9 Nettoyage des locaux de la mairie
- Lot 10 Entretien et réparation de véhicules à deux (02) roues
- Lot 11 Impression et reliure des documents de l'état civil  
Prestations intellectuelles
- Lot 12 Suivi-contrôle des travaux de bâtiments
- Lot 13 Suivi-contrôle des travaux d'ouvrages hydrauliques

**Travaux**

- Lot 14 Construction d'un bâtiments administratif
- Lot 15 Réalisation d'un forage positif

4-Les candidats intéressés sont invités à déposer leur offre sous pli fermé portant la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire de prestataires/fournisseurs qualifiés pour le compte de la commune de Ramongo au titre de l'année 2025 ». Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces suivantes :

- Une lettre de demande d'inscription adressée à la personne responsable des marchés de la commune de Ramongo, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie du registre du commerce et de crédit mobilier ;
- Une copie de l'agrément technique pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document.

5-Les offres établies en langue française et comportant un (01) originale et deux (02) copies doivent être déposées au secrétariat de la mairie de Ramongo au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**

6-Toute information complémentaire peut être obtenue auprès de la personne responsable des marchés au contact suivant : Tel : 67 93 73 44 ou au secrétariat de la mairie de Ramongo ouvert tous les jours ouvrables aux heures de service.

7- La commune de Ramongo se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Personne Responsable des Marchés**

**Edmond OUEDRAOGO**  
Adjoint Administratif

**Constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires de la DRM-COS pour l'année 2025**

**DIRECTION REGIONALE DE LA MOBILITE DU CENTRE-OUEST (DRM-COS)**

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt  
N°2025-001/MATM/RCOS/DRM/SAF du 14 janvier 2025**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre l'année 2025, la Direction Régionale de la Mobilité du Centre-Ouest (DRM-COS) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs / prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci – après :

Numéro du lot      Domaines

**I) Fournitures et équipements**

Lot 1 Fournitures de bureau  
Lot 2 Consommables informatiques  
Lot 3 Produits d'entretien

**II) Prestation de service**

Lot 4 Entretien et maintenance de véhicules à deux (02) roues  
Lot 5 Entretien et maintenance de véhicules à quatre (04) roues  
Lot 6 Entretien et maintenance de climatiseurs  
Lot 7 Entretien et maintenance du matériel informatique  
Lot 8 Nettoyage de bâtiment

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La DRM-COS rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier complet composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur Régional de la Mobilité indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs / prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la DRM-COS (ex-Direction Régionale des Transports) sis au secteur n°4 de Koudougou ; tel : 70 68 66 32 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

**Le Service Administratif et Financier**

**Neimata COMPAORE**

**Constitution d'une Base de Données de Fournisseurs / Prestataires de la DRPN – CO  
Pour l'Année 2025**

**Avis à Manifestation d'Intérêt  
N°2025-01/MSECU/DGPN/DRPN-CO DU 13/01/2025**

Dans le Cadre de la Mise en œuvre de ses Activités au titre l'Année 2025, la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre Ouest (DRPN-CO) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de Fournisseurs / Prestataires de Biens et Services dans le Cadre de ses Procédures de Demande de Cotation pour les Domaines Ci – Après :

<b>Numéro du Lot</b>	<b>Domaines</b>
<b>I) Fournitures Et Equipements</b>	
Lot 1	Fournitures de Bureau et de Consommables Informatiques
Lot 2	Produits d'Entretien et de Nettoyage
Lot 3	Fourniture de Pièces de Rechanges de Matériels de Transport
Lot 4	Matériel Informatique et Péri-Informatiques
Lot 5	Matériel Divers
Lot 6	Fourniture de Produits Alimentaires et de Céréales (Vivre)

<b>II) Prestation de Service</b>	
Lot 7	Nettoyage de Bâtiment
Lot 8	Entretien et Maintenance de Véhicules à Quatre (04) Roues et Deux (02) Roues
Lot 9	Entretien et Maintenance de Climatiseurs
Lot 10	Entretien et Maintenance du Matériel Informatique et Péri-Informatique
Lot 11	Entretien et Maintenance de Photocopieurs
Lot 12	Fourniture de Pause – Café Renforcée

La participation à la présente Manifestation d'Intérêt est ouverte aux Entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La DRPN- CO rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier complet composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur Régional de la Police Nationale Centre Ouest (DRPN-CO) indiquant le lot et le Domaine d'Activités du candidat ;
- 2- Une Présentation de l'Entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa Situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la Possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les Entreprises éligibles et désirant prendre part à cette Consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'Avis de Constitution de la Base de Données de Fournisseurs / Prestataires ainsi que la Précision du lot Concerné » au Secrétariat de la DRPN-CO sis au Secteur n°8 de Koudougou, côté Est du Théâtre Populaire de Koudougou et côté Ouest de la gare SITARAIL de Koudougou ; tel : 62 18 05 81 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

**Le Directeur Régional de la Police  
Nationale du centre Ouest**

**S. Aimé Salvador BOUGMA**  
Commissaire Divisionnaire de Police  
Médaillé d'Honneur de la Police Nationale

**Constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires des biens et services au profit du Tribunal du Travail de Koudougou**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET**  
**N° 2025-001/MJDHRI/CAO/TT-K/CG du 14 janvier 2025**  
**Financement : Budget de l'Etat, exercice 2024**

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, le Tribunal du Travail de Koudougou (TT-K) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de constituer un répertoire de fournisseurs / prestataires de biens et services à consulter dans le cadre des procédures de demande de cotation pour les domaines ci-après :

<b>Numéro du lot</b>	<b>Domaines</b>
Lot 1	Acquisition de fournitures de bureau
Lot 2	Acquisition de pièces de rechanges
Lot 3	Acquisition du matériel informatique et péri-informatiques (agrément technique exigé)
Lot 4	Fourniture de pause-café
Lot 05	Entretien et maintenance de climatiseurs
Lot 6	Entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique
Lot 07	Entretien et maintenance de bâtiments intérieurs
Lot 08	Entretien et maintenance de tout matériel de transport (agrément technique exigé)
Lot 09	Entretien circuit eau et électricité
Lot 10	Nettoyage de bâtiments

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

Le Tribunal du Travail rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier complet composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressé au président de la commission d'attribution des marchés du Tribunal du Travail de Koudougou indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète (Numéro de téléphone WhatsApp, boîte postale, E-mail, etc.), sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie du registre du commerce et du crédit mobilier
- 5- un certificat de non faillite
- 6-; Une attestation de situation fiscale ;
- 7- Les preuves de l'expérience ou de réalisation ;
- 8-; Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la Possession d'un tel document s'il y a lieu

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs / prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au Greffe du Tribunal du Travail de Koudougou, Téléphone : 70 01 61 04 / 76 36 29 35 au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

**NB : Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.**

***Le président de la commission  
d'attribution des marchés***

**Maître DIALLO Amadou**

### Constitution de répertoire des fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotation.

#### Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2025-001/RCOS/PSNG/CGOD portant

- Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la commune de Godyr lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de biens/ services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation et de consultations de consultants.
- L'objectif principal de cet appel à manifestation est de disposer d'une base de données que la commune de Godyr pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture des biens et services et pour la réalisation de services de prestations intellectuelles.
- Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans les domaines ci-après.

Nombre de lot	Domaine	Agrément technique/diplôme
<b>Fournitures et équipements</b>		
Lot1	Acquisition des cartouches d'encre au profit de la Mairie	
Lot2	Acquisition de fournitures de bureau au profit de la Mairie	
Lot3	Fourniture de pause-café et pause déjeuner au profit de la Mairie	
Lot4	Impression et reliure de documents administratifs	
Lot5	Acquisition des valeurs inactives (timbres) au profit de la Mairie	
Lot6	Acquisition des tables-bancs au profit de la CEB et des CEG de la Commune	
<b>Travaux</b>		
Lot7	Travaux de construction de trois boutiques de rue au marché de Sémaga	Agrément technique exigé
<b>Prestation de service</b>		
Lot8	Entretien et réparation de véhicules à deux roues au profit de la Mairie	Agrément technique/diplôme
Lot9	Entretien et réparation de matériels informatiques au profit de la Mairie	
Lot10	Entretien, réparation et maintenance des climatiseurs.	
Lot11	Nettoyage des locaux de la mairie	
<b>Prestation intellectuelle</b>		
Lot12	Consultation de consultant (suivi contrôle des travaux)	Diplôme

- Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Réponse à l'appel à manifestation d'intérêt en vue de constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires 2023 de la commune de Godyr ». Les offres devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire.

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à la personne responsable des marchés précisant le lot et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt;

- Le domaine principal de soumission;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques;
- Une copie du registre de commerce pour les personnes morales;
- Une attestation de situation fiscale;
- Un certificat de non faillite;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu;
- Un contact téléphonique permanent (préciser votre situation géographique).
- Une copie du certificat d'immatriculation d'identifiant financier unique (IFU)

- Les entreprises ayant déjà déposé une offre de service auprès de la commune de Godyr sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la commune de Godyr, tel : (+226) 60868264.

- Les manifestations d'intérêt doivent être déposées au bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**. Une commission siégera pour arrêter la liste des Fournisseurs/prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activité inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

- La commune de Godyr se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.

**Le Président de la commission d'attribution des Marchés**

**Maldjoa L O M P O**

**CONSTITUTION DU REPERTOIRE DES FOURNISSEURS /PRESTATAIRES A CONSULTER  
POUR LES DEMANDES DE COTATION AU PROFIT LA COMMUNE DE DYDIR**

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET  
N°2025-01/RCOS/PSNG/CDYR POUR LA**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), la Mairie de Dydor lance un avis à Manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour les demandes de cotation pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données des fournisseurs /prestataires que la Mairie de Dydor pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants. Les domaines concernés sont les suivants :

- Lot 1 : Fournitures et matériels de bureau
- Lot 2 : Fourniture de pause-café et de pause-déjeuner
- Lot 3 : Acquisition de valeurs inactives
- Lot 4 : Consommables informatiques
- Lot 5 : Fourniture de Matériels informatiques
- Lot 6 : Entretien, réparation et maintenance informatique
- Lot 7 : Matériels d'entretien et de nettoyage
- Lot 8 : Acquisition de plants pour reboisement
- Lot 9 : Entretien et réparation de petits matériels et mobiliers
- Lot 10 : Acquisition de mobiliers scolaires
- Lot 11 : Entretien et réparation de véhicules (02 roues et 03 roues)

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt pour la constitution du répertoire des fournisseurs et prestataires pour les demandes de cotation au profit de la Mairie de Dydor ». Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques indiquant la qualification et les compétences du domaine d'intervention choisi ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce
- Un certificat de non faillite ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises. Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) Tel : 73 32 42 80.

Les manifestations d'intérêt doivent être déposées au secrétariat de la mairie de Dydor au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

**La Personne Responsable des Marchés**

**SAWADOGO Seni**

**Constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires du Centre Pénitentiaire de Baporo pour l'année 2025**

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, le Directeur du Centre Pénitentiaire Agricole de Baporo souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs / prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci – après :

**Numéro du lot      Domaines**

**I)      Fournitures et équipements**

- Lot 1    Lubrifiants
- Lot 2    Fournitures de bureau
- Lot 3    Fournitures informatiques
- Lot 4    Produits d'entretien
- Lot 5    Produits médicaux pour élevage
- Lot 6    Vivres et condiments
- Lot 7    Produits pharmaceutiques

**II)      Prestation de service**

- Lot 7    Entretien et maintenance de véhicule à 4 roues
- Lot 8    Entretien et maintenance de matériels informatique et péri-informatique
- Lot 9    Entretien et maintenance de climatiseurs
- Lot 10   Entretien et maintenance de machine et matériel agricole

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

Le Directeur du CPAB rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier complet composé de :

- 1-      Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Directeur du Centre Pénitentiaire Agricole de Baporo indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
- 2-      Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa Situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention ;
- 3-      Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4-      Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5-      Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6-      Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs / prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat du directeur, au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

Pour toutes informations, bien vouloir contacter les numéros suivants : 76 57 50 88, 72 11 02 05, 76 71 27 74, 70 89 71 53

**S. Roland KAFANDO**  
Inspecteur de Sécurité Pénitentiaire

### Constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025

#### Avis de manifestation d'intérêt N°2025-01 MS/SG/DRS-CS/DS-MNG

En la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025 dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2025, le district sanitaire de Manga lance à l'intention des fournisseurs et prestataires un avis à manifestation d'intérêt.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires (fournisseurs) que le district pourra contacter dans le cadre des cotations et entente directe pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

- Lot 1 : FOURNITURES ET BIENS**
  - 1- Achat de fournitures de bureau
  - 2- Achat de produits et de matériel d'entretien
  - 3- Achat de produits et de matériel de protection
  - 4- Achat de produits pour informatique et péri informatique
  - 5- Achat de divers imprimés
  - 6- Achat de pièces de rechange
  - 7- Achat de consommables médicaux
  - 8- Achat de réactifs
  - 9- Achat de médicaments
  - 10- Achat d'oxygène médicale
  - 11- Achat de matériels médico-techniques
  - 12- Acquisitions de vivres
  - 13- Acquisition de mobilier et matériel de logement et de bureau
  - 14- Acquisition de matériel informatique de bureau
- Lot 2 : PRESTATIONS DE SERVICES**
  - 1- Prestation de gardiennage des bâtiments
  - 2- Prestation de nettoyage des bâtiments
- Lot 3 : ENTRETIEN ET MAINTENANCE**
  - 1- Entretien et maintenance des bâtiments intérieurs et extérieurs
  - 2- Entretien et maintenance des climatiseurs
  - 3- Entretien et maintenance tout matériel et mobilier de bureau
  - 4- Entretien et maintenance de Photocopieurs
  - 5- Entretien et maintenance des véhicules 4 roues
  - 6- Entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique
  - 7- Entretien plomberie
  - 8- Entretien électricité

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires du district sanitaire de Manga.

Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du Responsable Administratif et Financier du district sanitaire de Manga P/I à l'adresse email : keugenekabore@gmail.com ou Tel : 76-35-85-86/78-58-96-87.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

Le district sanitaire de Manga se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**Le Responsable Administratif et Financier  
du District Sanitaire de Manga P/I**

**KABORE K. Eugène**

Gestionnaire des hôpitaux et des services de santé

**Constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice 2025.**

**DIRECTION REGIONALE DE L'ECONOMIE ET DE LA PLANIFICATION**

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2025\_001/MEF/REST /DREP**

**Financements : Budget de l'Etat, exercice 2025**

**PADEL, exercice 2025**

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM) ; exercice 2025, la Direction Régionale de l'Economie et de la Planification de l'Est (DREP-Est) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice 2025.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que la Direction Régionale de l'Economie et de la Planification de l'Est (DREP-Est) pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour des acquisitions de fournitures et des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

1. Lot 1 : Prestation de service (Pause-café, déjeuner et de location de salle) ;
2. Lot 2 : Acquisition de fournitures (fournitures de bureau et de produits d'entretien) ;
3. Lot 3 : Acquisition de consommables informatiques et péri-informatiques ;
4. Lot 4 : Entretien et réparation de véhicule à deux (02) roues ; véhicule à quatre (04) roues et de groupe électrogène
5. Lot 5 : Entretien et maintenance de de photocopieurs et de Climatiseurs ;

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire des fournisseurs /prestataires/consultants pour l'exercice budgétaire 2025 de la Direction Régionale de l'Economie et de la Planification de l'Est (DREP-Est) ».

Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Le domaine principal de soumission ;
- Agréments pour l'entretien et réparation de véhicule à quatre roues, Fourniture informatiques,
- Une description détaillée de l'entreprise ou les CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- Un contact téléphonique fonctionnel.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Gestionnaire des Moyens de la Direction Régionale de l'Economie et de la Planification de l'Est : 74-77-23-57/ 60-67-22-05

Les offres devront être libellés en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un original et deux (02) copies et déposés au secrétariat de la Direction Régionale de l'Economie et de la Planification de l'Est (DREP-Est) au plus tard le **30 Janvier 2025 à 09 heures 00 minutes précises.**

Le Directeur Régional de l'Economie et de la Planification de l'Est se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**Le Directeur Régional de l'Economie et de la Planification de l'Est**

**Rasmané SANKARA**

Conseiller des Affaires Economiques  
Chevalier de l'Ordre du Mérite Burkinabè

### Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit de la Direction Régionale de la Fonction Publique des Hauts Bassins au titre de l'exercice budgétaire 2025

#### DIRECTION REGIONALE DE LA FONCTION PUBLIQUE DES HAUTS-BASSINS

##### Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt N°2025-001/MFPTPS/SG/DRFP-HBS/SAF

1- Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM), gestion de 2025 la Direction Régionale de la Fonction Publique des Hauts-Bassins lance un avis d'appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs/prestataires de biens et services au titre de l'année 2025.

2- L'objectif primordial ou fondamental de cette démarche est de disposer d'une base de données composée de prestataires cités au paragraphe 1, que la direction régionale sera amenée à contacter dans le cadre de consultations restreintes en vue de la mise en œuvre des procédures de demande de cotations (formelle ou non-formelle). Les domaines concernés sont les fournitures de biens et services.

3- Peuvent prendre part à cette concurrence, les personnes physiques ou morales étant en règle vis-à-vis de la loi, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs déclarés défaillants et spécialisés dans au moins l'un des domaines ci-après :

#### N°d'ordre Domaines

##### I- FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- 01 Acquisition de fournitures de bureau (lot 1)
- 02 Acquisition de produits d'entretien (lot 2)
- 03 Acquisition de produits pour informatiques et péri-informatiques (lot 3)
- 04 Acquisition de fournitures de bureau-divers (lot 1)

##### II- PRESTATIONS DE SERVICES

- 01 Entretien et maintenance de photocopieurs (lot1)
- 02 Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques (lot2)
- 03 Entretien et maintenance de climatiseurs (lot 3)
- 04 Entretien de véhicules à quatre roues (lot 4)
- 05 Entretien de véhicules à deux roues (lot 2)
- 06 Entretien et réparation de tout matériel et mobilier (lot 1)
- 07 Fourniture de pause-café et pause-déjeuner

4- Les candidats intéressés par la présente manifestation d'intérêts, sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de la direction régionale de la fonction publique des Hauts-Bassins, pour l'année 2025 ».

Elles devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire avec la précision du numéro du domaine d'intervention(concerné) :

- le domaine principal de soumission ;
- une description détaillée de l'entreprise (situation géographique, numéro IFU, contact téléphonique permanemment fonctionnel, etc.) ou le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques ;
- être du domaine indiqué par le présent avis à manifestation d'intérêt ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce ;
- disposer d'un agrément technique ou l'autorisation d'exercer dans le domaine s'il y a lieu.

5- Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres de service auprès du service de la gestion des finances de la direction régionale, sont appelées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

6- Pour toutes informations complémentaires, les éventuels candidats peuvent s'adresser au service Administratif et Financier de Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins aux numéros suivants : 71 31 75 37/ 76 53 16 99 de 8h30 mn à 15h30 mn tous les jours ouvrables.

7- Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins au 1er étage, sise CARFO, route de Banfora à Bobo-Dioulasso au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**.

L'ouverture des offres aura lieu le **30/01/2025 à 14h 00 mn** dans la salle de conférence de la CARFO.

8- La Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des offres reçues dans le cadre de cet appel à manifestation.

*Le Directeur Régional*

**Mahmadi DIANDA**

Chevalier de l'Ordre du Mérite du Commerce et de l'Industrie

**Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires complémentaire au profit de la Direction Régionale de la Fonction Publique des Hauts Bassins au titre de l'exercice budgétaire 2024**

**DIRECTION REGIONALE DE LA FONCTION PUBLIQUE DES HAUTS-BASSINS**

**Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt  
N°2024-002/MFPTPS/SG/DRFP-HBS/SAF**

1- Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM), gestion de 2024 la Direction Régionale de la Fonction Publique des Hauts-Bassins lance un avis d'appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs/prestataires de biens et services au titre de l'année 2024.

2- L'objectif primordial ou fondamental de cette démarche est de disposer d'une base de données composée de prestataires cités au paragraphe 1, que la direction régionale sera amenée à contacter dans le cadre de consultations restreintes en vue de la mise en œuvre des procédures de demande de cotations (formelle ou non-formelle). Les domaines concernés sont les fournitures de biens et services.

3- Peuvent prendre part à cette concurrence, les personnes physiques ou morales étant en règle vis-à-vis de la loi, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs déclarés défaillants et spécialisés dans au moins l'un des domaines ci-après :

**N°d'ordre            Domaines**

**I-            PRESTATIONS DE SERVICES**

01            Fourniture de pause-café et pause-déjeuner

4- Les candidats intéressés par la présente manifestation d'intérêt, sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de la direction régionale de la fonction publique des Hauts-Bassins, pour l'année 2024 ». Elles devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire avec la précision du numéro du domaine d'intervention(concerné) :

- le domaine principal de soumission ;
- une description détaillée de l'entreprise (situation géographique, numéro IFU, contact téléphonique permanemment fonctionnel, etc.) ou le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu.

5- Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres de service auprès du service de la gestion des finances de la direction régionale, sont appelées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

6- Pour toutes informations complémentaires, les éventuels candidats peuvent s'adresser au service Administratif et Financier de Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins aux numéros suivants : 71 31 75 37/ 76 53 16 99 de 8h30 mn à 15h30 mn tous les jours ouvrables.

7- Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins au 1er étage, sise CARFO à Bobo-Dioulasso au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn**. L'ouverture des offres aura lieu le **30/01/2025 à 14h 00 mn** dans la salle de conférence de la CARFO.

8- La Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des offres reçues dans le cadre de cet appel à manifestation.

***Le Directeur Régional de la Fonction Publique des Hauts Bassins***

**Mahmadi DIANDA**

Chevalier de l'Ordre du Mérite du Commerce et de l'Industrie

**Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires  
de la DIRECTION REGIONALE DE L'URBANISME ET DE L'HABITAT POUR L'ANNEE 2025**

**Avis à manifestation d'intérêt  
n°2025-001/MUH/RHBS/DRUH**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la Direction Régionale de l'Urbanisme et de l'Habitat des Hauts Bassins souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines ci-après :

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la Direction Régionale de l'Urbanisme et de l'Habitat des Hauts Bassins souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines ci-après :

<b>Programme</b>	<b>Domaines</b>
<b>105</b>	Réparation de véhicule à 4 roues Nettoyage des locaux
<b>106</b>	Achat de consommables informatiques Achat de fournitures de bureau Réparation de véhicule à 4 roues Maintenance des photocopieurs Gardiennage des locaux

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à vis de l'administration. La Direction Régionale de l'Urbanisme des Affaires Foncières et de l'Habitat des Hauts Bassins rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée à monsieur le Directeur Régional de l'Urbanisme et de l'Habitat des Hauts Bassins indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
5. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
6. Une copie de l'Identifiant Unique Fiscal ;
7. Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention-réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné :

- au secrétariat de la Direction Régionale de l'Urbanisme et de l'Habitat des Hauts Bassins 01 BP 1039 Bobo-Dioulasso 01.

- au plus tard **le 30/01/2025 à partir de 9heures00.**

**Le Directeur Régional**

**Yaya OUATTARA**

Ingénieur Géomètre

Chevalier de l'Ordre du Mérite des Transports,  
des Infrastructures, de l'Urbanisme et de l'Habitat

**Constitution d'une base de données de Fournisseurs/Prestataires de la commune de Kangala pour l'année 2025**

**Manifestation d'intérêt  
N°2025-01/RHBS/PKND/CKGL/SG/PRM pour la**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la Commune de Kangala souhaite recevoir de candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et service dans le cadre de ses procédures de demande de cotation et de consultation de consultants.

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-après au regard des sous domaines.

Nature du lot	Domaines	Observations
<b>I-Fournitures et Equipements</b>		
01	Acquisition des fournitures de bureau	
02	Acquisition de Produits d'entretien ménagers	
03	Acquisition de matériels, de Produits et consommables informatiques	Agrement technique obligatoire
04	Acquisition d'imprimés spécifiques et divers	
05	Acquisition de matériels et mobiliers de bureau	
06	Impression et reliure de documents	
07	Acquisition de véhicules à deux roues	
<b>II- Autres Services</b>		
08	Restauration (Pause café et déjeuner)	
09	Entretien et réparation de véhicules à deux (2) roues	
10	Entretien et réparation de véhicules à quatre (4) roues	Agrement technique obligatoire
11	Maintenance et réparation de matériels informatiques	Agrement technique obligatoire

Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé une offre de services à la Mairie de KANGALA sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises .

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2025-001/RHBS/PKND/CKGL/SG/CCAM pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants de la Commune de KANGALA au cours de l'année 2025 », devra parvenir au Président de la commission communale d'attribution des marchés de la Mairie de Kangala, sise à la Mairie de Kangala, téléphone 71 24 29 27, au plus tard le **03 février 2025 à 10h00mn.**

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne sera pas responsable de la non réception de l'offre.

La commune de KANGALA se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

**Le Président de la commission communale d'attribution des Marchés**

**YAMEOGO N Eric**  
Adjoint Administratif

### Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires de la Direction Provinciale de l'Education préscolaire primaire et Non formelle du Loroum, exercice 2025

Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-01/MENAPLN/SG/DREPPNF NRD/DPEPPNF-LRM/SGRFM  
du 08/01/2025

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2025, la Direction Provinciale de l'Education préscolaire, primaire et Non formelle (DPEPPNF) du Loroum lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des Fournisseurs/prestataires à consulter pour les demandes de cotations et consultations de fournisseurs, année 2025.

2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composées de fournisseurs/prestataires que la DPEPPNF du Loroum pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux et la fourniture des biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les entreprises ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après :

#### I) FOURNITURES ET EQUIPEMENT

- Lot 01 : Acquisition de fournitures de bureau
- Lot 02 : Acquisition de fournitures informatiques
- Lot 03 : Acquisition de matériel et fournitures spécifiques
- Lot 04 : Acquisition de matériel informatique de bureau
- Lot 05 : Acquisition de mobilier et matériel de logement et de bureau
- Lot 06 : Acquisition de matériel et outillages techniques
- Lot 07 : Acquisition de matériel de transport de service et fonction
- Lot 08 : Acquisition de consommables scolaires et fournitures scolaires
- Lot 09 : Acquisition de mobiliers scolaires
- Lot 10 : Acquisition de produits d'entretien et de nettoyage
- Lot 11 : Acquisition de crédits de communication
- Lot 12 : Acquisition des imprimés

#### II) PRESTATIONS DE SERVICE

- Lot 01 : Entretien de tous types de véhicules
- Lot 02 : Entretien de matériel informatique et péri-informatique
- Lot 03 : Entretien de mobiliers
- Lot 04 : Entretien de climatiseurs
- Lot 05 : Nettoyage de bâtiment
- Lot 06 : Location de salles
- Lot 07 : Fournitures de pause-café et pause déjeuner
- Lot 08 : Location de matériel

#### III) TRAVAUX

- Lot 01 : Réfection de bâtiment
- Lot 02 : Réalisation d'ETA
- Lot 03 : Réalisation de salles de classes + latrines

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres de services sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires de la DPEPPNF du Loroum, exercice 2025 ».

Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Directeur Provincial de l'Education préscolaire, primaire et Non formelle du Loroum ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant l'adresse complète, la situation géographique ;
- Une copie du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Le domaine principal de soumission
- Un certificat de non faillite ;
- Un contact téléphonique permanent.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du gestionnaire de la DPEPPNF du Loroum au numéro (+226) 78 67 44 15 ou par Email : [elkoutourou@gmail.com](mailto:elkoutourou@gmail.com).

6. Les manifestations d'intérêt, rédigées en langue française devront être déposées sous plis fermés à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** au service de gestion des ressources financières et matérielles de la DPEPPNF du Loroum sise à TITAO ; BP 15.

La DPEPPNF du Loroum se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Le Directeur provincial**

**Sidiki MANDE**

Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques

### Mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations et de consultation

Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-001/RNRD/PLRM/C.SL/SG/PRM

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la commune de Sollé souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations et de consultation pour les domaines ci-après :

#### Numéro du lot Domaines

##### I) Fournitures et équipements

- Lot 01 Fournitures de bureau
- Lot 02 Produits alimentaires
- Lot 03 Produits d'entretien et de nettoyage
- Lot 04 Produit informatiques
- Lot 05 Crédit de communication

##### II) Travaux

- Lot 01 Réalisation et réhabilitation de forages
- Lot 02 Réalisation et réhabilitation AEPS
- Lot 03 Réalisation et réfection de bâtiment
- Lot 04 Installation de plaques solaires

##### II) Prestation intellectuelles

- Lot 01 Suivi contrôle des réalisations et réhabilitations d'AEPS
- Lot 02 Suivi contrôle des réalisations et réhabilitations de bâtiments
- Lot 03 Suivi contrôle des réalisations et réhabilitations des forages

##### III) Prestation de Services

- Lot 01 Entretien, réparation et maintenance
- Lot 02 Nettoyage des locaux de la mairie
- Lot 03 Abonnement internet /wifi

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La Mairie rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Président de la Délégation Spéciale de Sollé indiquant le lot et le domaine d'activité du candidat
2. une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
3. une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
5. une copie du registre de commerce et de crédit mobilier.

6. les preuves des expériences ou réalisation

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis de consultation de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné », au bureau de la Personne Responsable des Marchés à la Mairie de Sollé au plus tard le lundi le **30 janvier 2025 à 09 h 00**.

**Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés**

**Harouna OUEDRAOGO**

### Constitution d'une liste de fournisseurs, de prestataires, de consultants à consulter pour les demandes de cotations et des consultations de consultants au profit de la commune de Dapélogo

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS**  
**N°2024-002/RPCL/POTG/CDPL/M/SG/PRM**  
**Financement : Budget communal gestion 2025**  
**Autorité contractante : Commune de Dapélogo**

Constitution d'une liste de fournisseurs, de prestataires, de consultants à consulter pour les demandes de cotations et des consultations de consultants au profit de la commune de Dapélogo

La présente sollicitation de manifestations d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics, gestion 2025 de la Commune de Dapélogo

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des marchés publics, gestion 2025, la Commune de Dapélogo lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs, de prestataires, de consultants à consulter pour les demandes de cotations.

2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs, de prestataires et de consultants que la Commune de Dapélogo pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations.

3. Peuvent prendre part, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs ou prestataires défailtants, et spécialisés dans les domaines suivants :

#### I-Fournitures des équipements, fournitures courantes :

- Lot1 : Fournitures de bureau ;
- Lot2 : Fournitures Scolaires et Spécifiques ;
- Lot3 : Fourniture de matériels et consommables informatiques et péri-informatiques (agrément exigé) ;
- Lot4 : Fourniture de produits d'entretien et de nettoyage ;
- Lot5 : Fourniture de produits alimentaires ;
- Lot6 : Fourniture d'engins à deux roues, trois roues ou à quatre roues (agrément exigé) ;
- Lot7 : Fournitures de pièces de rechange pour les engins à deux roues, trois roues ou à quatre roues ;
- Lot8 : Fourniture de matériels et de mobiliers de bureau ;
- Lot9 : Fourniture et installation d'équipements solaires ;
- Lot10 : Fourniture de groupe électrogène (agrément exigé) ;
- Lot11 : Fourniture et installation de matériel de communication (réseau wifi et téléphonique, modem et de l'autocom, licence zoom...);
- Lot12 : Fourniture et installation de climatiseurs ;
- Lot13 : Acquisition de billets d'avion ;
- Lot14 : Acquisition d'effets d'habillement ;
- Lot15 : Acquisition de matériel de plomberie, de menuiserie et de soudure ;
- Lot16 : Acquisition et installation de matériels électriques ;
- Lot17 : Acquisition de matériaux de construction ;
- Lot18 : Acquisition de matériels de protection ;
- Lot19 : Acquisition de produits pharmaceutiques (agrément exigé) ;
- Lot20 : Acquisition de fournitures et matériels médicaux et biomédicaux (agrément exigé) ;
- Lot21 : Acquisition de gaz butane ;
- Lot22 : Acquisition d'autres sources d'énergies ;
- Lot23 : Acquisition d'aliments pour bétails ;
- Lot24 : Acquisition d'engrais ;
- Lot25 : Acquisition de licences antivirus et de licences.....

#### II-PRESTATIONS DE SERVICES :

- Lot1 : Entretien de bâtiments intérieurs et extérieurs (électricité, plomberie, peinture, étanchéité, pavage, carrelage, aménagement...);
- Lot2 : Acquisition de pause-café, pause-café renforcée, cocktail et pause déjeuner ;
- Lot3 : Entretien et réparation de matériels et de mobiliers de bureau ;
- Lot4 : Prestation d'imprimerie ;
- Lot5 : Reprographie de documents ;
- Lot 6 : Location de matériels, d'équipements, de sonorisation ;
- Lot 7 : Location de véhicules, décoration de salles ;
- Lot 8 : Nettoyage de bâtiments ;
- Lot 9 : Entretien et réparation d'engins à deux roues et trois roues (agrément exigé) ;
- Lot 10 : Entretien et réparation d'engins à quatre roues (agrément exigé) ;

- Lot 11 : Entretien et réparation de matériels informatiques et péri-informatiques (agrément exigé) ;
- Lot 12 : Entretien et réparation des photocopieurs ;
- Lot 13 : Entretien et réparation des climatiseurs ;
- Lot 14 : Entretien et réparation de forages, d'AEPS, (agrément exigé) ;
- Lot 15 : Entretien des installations électriques (agrément exigé) ;
- Lot 16 : Entretien de jardins (Gazon, fleurs,);
- Lot 17 : Gardiennage des locaux (autorisation exigée) ;
- Lot 18 : Actions de communication et de visibilité (conception, diffusion de spots publicitaires, couverture médiatique, communication, et relations publiques, stratégie de communication, confection de banderoles...);
- Lot 19 : Abonnement (journaux, cartes de rechange, internet, canal...);
- Lot 20 : Etudes, expertises et suivis contrôles de travaux ;
- Lot 21 : Recrutement d'un cabinet d'avocat.

#### III-Travaux :

- Lot 1 : Travaux de construction et de réhabilitation de bâtiments (agrément exigé) ;
- Lot 2 : Travaux de route (agrément exigé) ;
- Lot 3 : Travaux d'aménagement et de croisement de bureaux ;
- Lot 4 : Travaux hydrauliques (agrément exigé).

4. Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de réglementation des marchés publics et des délégations de services public et ses modificatifs.

5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services. Ainsi, ils doivent déposer leurs manifestations d'intérêts sous pli fermé portant la mention « Avis à manifestations d'intérêt pour la constitution d'une liste de fournisseurs, de prestataires et de consultants à consulter pour les demandes de cotation et de consultations de consultants au profit de la Commune de Dapélogo. Domaine à préciser ».

6. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces suivante :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à l'autorité contractante, précisant le domaine pour lequel le candidat souscrit ;
- Une présentation de la structure ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi,
- Une description du moyen humain et matériel dont dispose la structure ;
- Une copie de l'extrait de registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ; - Une copie de l'agrément technique ou de l'attestation d'exercer dans le domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'attestation d'inscription à un ordre donné ou une autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- Le CV pour les personnes physiques (consultants individuels).

7. Les candidats ayant déjà déposé une offre de services auprès de nos structures sont invités à participer à la présente manifestation d'intérêts afin de fournir les informations et pièces requises.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires dans les bureaux du secrétariat de la Mairie de Dapélogo ou auprès de la personne responsable des marchés de 07 heures 30 à 12h 30 et 13 h à 16 heures les jours ouvrables ou appeler au 76 77 43 56.

9. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiqué au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** Une commission siégera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine principal d'intervention des candidats.

10. La commune de Dapélogo se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**SAVADOGO Raiwindé Jules**

Attaché d'Intendance Scolaire et Universitaire

### Constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires du Haut-commissariat de Réo pour l'année 2025

#### Avis d'appel à manifestation d'intérêt

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre l'année 2025, le Haut-commissariat de Réo souhaite recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci – après :

#### Numéro du lot      Domaines

##### I)      Fournitures et équipements

Marché 1 Fournitures de bureau  
Marché 2 Fournitures informatiques  
Marché 3 Produits d'entretien  
Marché 5 Lubrifiant

##### II)      Prestation de service

Marché 6 Fourniture de pause-café et déjeuner pour réunions et conférences nationales  
Marché 7 Entretien et maintenance de véhicule à quatre (04) roues  
Marché 8 Entretien et maintenance de véhicule à deux (02) roues  
Marché 9 Entretien et maintenance de matériels informatique et péri-informatique  
Marché 10 Entretien et maintenance des climatiseurs et luminaires  
Marché 11 Nettoyage des locaux du Haut-commissariat

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

Le Haut-commissariat de Réo rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier complet composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée à Madame le Haut-commissaire de la province du Sanguié indiquant le marché et le domaine d'activités du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa Situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Une Copie du IFU.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs / prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat du Haut-commissariat de REO, au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn.**

Pour toutes informations : Tel : 66-64-17-38/71-68-34-15

*Le Haut-commissaire,*

**Talari Germaine OUOBA**  
Administrateur Civil

### Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la commune de Tin-Akoff.

#### MANIFESTATION D'INTERET N°2025-001/RSHL/PUDL/CTKF/PRM

Dans le cadre de l'exécution du budget de la commune de Tin-Akoff exercice 2025, le président de la commission d'attribution des marchés voudrait constituer un panier de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Il lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance en données ci-dessous.

#### 1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget de la commune et divers fonds et financements, exercice 2025.

#### 2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à tous les soumissionnaires pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

#### 3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

Lot 1 : matières, matériels, outillage et fournitures divers

Lot 2 : loyer et charge locative,

Lot 3 : acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques, (agrément technique)

Lot 4 : réalisation et entretien de bâtiments,

Lot 5 : réalisation et entretien d'ouvrages hydrauliques.

Lot 6 : prestation de nettoyage

Lot 7 : prestation de gardiennage

Lot 8 : acquisition de matériels de transport

Lot 9 : réparation de matériel de transport (agrément technique)

Lot 10 : prestation de restauration

#### 4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants :

- une lettre de manifestation d'intérêt ;
  - Être légalement constitué ;
  - Être du domaine
  - Disposer le cas échéant d'un agrément.
- **N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.**

#### 5. Dépôts des offres et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en trois exemplaires (un (1) original obligatoire et deux (02 ) copies ) devront être déposées sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la commune de Tin-Akoff» au plus tard le **30/01/2025 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

#### 6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés, Téléphone : 77073176/71004141.

#### 7. Réserves

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

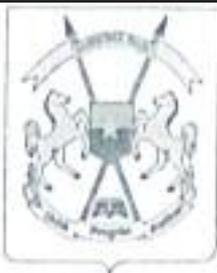
*La Personne Responsable des Marchés*

**Alhatek Ag Elmamoune**  
Agent technique en Génie Civil

MINISTERE DE L'ECONOMIE  
ET DES FINANCES

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION GENERALE DU  
CONTROLE DES MARCHES  
PUBLICS ET DES ENGAGEMENTS  
FINANCIERS



BURKINA FASO  
*Unité - Progrès - Justice*

Ouagadougou, le 22 JAN. 2025

**Le Ministre**

A

**Toute Autorité Contractante**  
**- OUAGADOUGOU -**

N°2025 00176 /MEF/SG/DGCMF

**Objet** : élaboration de la nomenclature des  
biens et services commandés par les  
administrations publiques

Le Gouvernement du Burkina Faso à travers le Ministère de l'Economie et des Finances, a entrepris la conception et la mise en œuvre de la mercuriale des prix depuis 2005.

Consacrée par les textes communautaires et nationaux, la mercuriale des prix est un référentiel des prix des travaux, biens et services couramment acquis par l'Etat et ses démembrements. A ce titre, elle constitue un outil important du contrôle de la sincérité des propositions de dépenses des ordonnateurs.

Pour prendre en compte d'une part, l'évolution des besoins des administrations et d'autre part le caractère évolutif des prix des biens et services, l'actualisation périodique de la mercuriale des prix a été retenue.

Toutefois, force est de constater que la mercuriale des prix, bien que mise à jour chaque année, ne prend pas en compte l'ensemble des articles pouvant être commandés par l'administration publique au regard de leur grande diversité.

Aussi, certains acteurs ont adopté des comportements pour échapper à l'application de la mercuriale pour le contrôle de la sincérité des prix de leurs commandes, à travers, soit l'utilisation de diverses dénominations pour le même bien, soit l'ajout d'éléments pour différencier le bien à acquérir d'avec les items de la mercuriale, soit la tendance à utiliser les biens qui ne figurent pas dans la mercuriale des prix.

Au regard de ce qui précède et conformément aux recommandations de l'ASCE-LC dans le cadre de son rapport d'audit des dépenses du projet de Préparation et de Riposte contre la COVID 19, il a été retenu d'élaborer une nomenclature des biens et services commandés par les administrations publiques

Dans cette perspective, j'invite chaque autorité contractante, à examiner le panier des biens et services en vue d'assurer la prise en compte de l'ensemble de ses besoins et le cas échéant, de procéder à l'ajout des articles ou services non pris en compte ou à apporter des précisions sur les désignations des articles ou services existants.

Le panier est accessible en version Excel sur le site : [www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)

Les fichiers renseignés sont attendus au plus tard le **28 février 2025** par mail à l'adresse [maiga.daouda87@gmail.com](mailto:maiga.daouda87@gmail.com) ou par WhatsApp au numéro **70 09 91 12**.

Pour tout renseignements appeler :

DIABATE Adama : 76 51 06 07

GADIAGA Daouda : 70 09 91 12

DIARRA Mahamadou : 70 70 48 59



