



Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers

[www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)

# La revue des marchés publics



N° 4287 – Lundi 08 décembre 2025

Quotidien de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers du Burkina

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

MARCHES  
PUBLICS

*La célérité dans la transparence*

392 Avenue Ho Chi Minh  
01 B.P. 6444 Ouagadougou 01  
Tél. 25 32 46 12 - Fax 25 31 20 25  
Site web : [www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)

**Directeur de publication**  
Le Ministre délégué Chargé du Budget

**Co-directeur de publication**  
Le Directeur Général du Contrôle  
des Marchés Publics et  
des Engagements Financiers  
Alfred THIOMBIANO

**Directeur de la rédaction**  
Kouané II DRABO  
E-mail : kouané.drabo@finances.gov.bf

**Rédacteur en chef**  
Abdoulaye OUATTARA  
E-mail : arattaou68@gmail.com

**Conception graphique  
et mise en page**  
Xavier TAPSOBA  
W. Martial GOUBA  
Salamata OUEDRAOGO/COMPAORE  
Bintou ILBOUDO  
Frédéric Modeste Somwaoga  
OUEDRAOGO  
Zoenabo SAWADOGO  
Boinzemwendé Chantal  
KABORE/YERBANGA  
Wend-Lasida Mahamoudou DIARRA

ISSN 0796 - 5923

# Sommaire

## RESULTATS PROVISOIRES

- *Ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages déléguées* P. 3
- *Régions* P. 10

## AVIS

### Ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages déléguées

- *Marchés de fournitures et services courants* P. 13
- *Marchés de travaux* P.
- *Marchés de prestations intellectuelles* P. 21

### Régions

- *Marchés de fournitures et services courants* P. 32
- *Marchés de travaux* P. 45
- *Marchés de prestations intellectuelles* P. 47



**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et  
des Engagements Financiers**

**[www.dgcmef.gov.bf](http://www.dgcmef.gov.bf)**



# RESULTATS PROVISOIRES DES MINISTERES, INSTITUTIONS ET MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

## MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Demande de Prix N°2025-0102/MEF/SG/DMP du 07/11/2025 pour l'acquisition d'ordinateurs portables spécifiques pour l'équipe de monitoring de la Direction Générale des Systèmes d'Information (DGSI). Références de la publication de l'avis : Revue des Marchés Publics N°4275 du jeudi 20 novembre 2025. Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2025.

Date de dépouillement : 24/11/2025 ; Date de délibération : 24/11/2025 ; Nombre de plis reçus : 04

Soumissionnaires	Montants lus (FCFA) HTVA	Montants corrigé (FCFA) HTVA	Montants lus (FCFA) TTC	Montants corrigés (FCFA) TTC	Observations
SADEC SARL	.....	.....	21 830 000	21 830 000	Conforme
SLCGB SARL	.....	.....	22 420 000	22 420 000	Conforme
PRODITEK	.....	.....	20 650 000	20 650 000	Non Recevable pour avoir référencé dans sa lettre de soumission un additif n°2025-006/MFPTPS(SP-MABG) n'ayant pas de rapport avec la présente demande de prix ; non conforme: pour erreur portant sur l'objet de la demande de prix (Acquisition de micro- ordinateur portable deux en un (2 en 1 ) détachable au profit du MFPTPS Lot 1 au lieu de : acquisition d'ordinateurs portables spécifiques pour l'équipe de monitoring de la Direction Générale des Système d' Information (DGSI) et sur l'autorité contractante: Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Protection Sociale au lieu du Ministère de l'Economie et des Finances. Confère bordereau des prix pour la fourniture
BITS	18 998 580	18 998 580	.....	.....	Non recevable pour avoir adressé sa lettre de soumission à l'Autorité de Régulation des Commandes Electroniques et des Postes (ARCEP) au lieu du Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) ou au Directeur des Marchés Publics du MEF
ATTRIBUTAIRES	SADEC SARL pour un montant de vingt et un millions huit cent trente mille (21 830 000) francs CFA TTC, avec un délai d'exécution de vingt (20) jours.				

## PROGRAMME D'APPUI AU DEVELOPPEMENT SANITAIRE (PADS)

### PROJET « AUTONOMISATION DES FEMMES ET DIVIDENDE DEMOGRAPHIQUE EN AFRIQUE SUB SAHARIENNE PLUS (SWEDD+) »

Rectificatif sur le classement des cabinets et les observations formulées dans la publication des résultats dans la Revue des marchés publics N° 4285 du jeudi 04 décembre 2025

**Appel à Manifestation d'intérêt** : N°2025/07/MS/SG/PADS\_SWEDD+ pour le recrutement d'un cabinet pour l'audit financier et comptable du Projet d'Autonomisation des Femmes et du Dividende Démographique en Afrique Subsaharienne (SWEDD+) pour les exercices 2025, 2026 et 2027

**Financement** : Association Internationale de Développement (IDA) -Crédit IDA-74140

**Sélection fondée sur la qualité et le coût**

**Publication de l'avis** : Quotidien des Marchés Publics N°4255 du jeudi 23 octobre 2025 et son rectificatif N° 4260-4261 du jeudi 30 et vendredi 31 Octobre 2025

**Lettre convocation CIAM pour l'ouverture des plis** : N° 2025-2038/MS/SG/PADS du 04/11/2025

**Date d'ouverture des plis** : 06/11/2025

**Nombre de plis reçus** : Vingt-deux (22)

Nombres de soumissionnaires retenus pour la liste restreinte : six (06) N°	Cabinets	Lettre de manifestation d'intérêt	Présentation de cabinet	Nombre de références techniques des prestations similaires réalisées (à savoir l'audit des états financiers dans le cadre de la mise en œuvre des projets et programmes et acceptable par l'IDA) au cours des cinq (05) dernières années (2020-2024) et justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution et les copies des pages de garde et de signature des contrats	Classement
1	GROUPEMENT SEC DIARRA BURKINA/SEC DIARRA MALI	Fournie conforme	Fournie conforme	107	Non classé (ANO Banque Mondiale : un cabinet en fin de mandat ne peut postuler pour un nouveau mandat supplémentaire)
2	WORLD AUDIT	Fournie conforme	Fournie conforme	59	1 <sup>er</sup> Retenu
3	GROUPEMENT PANAUDIT/FAUCON	Fournie conforme	Fournie conforme	54	2 <sup>ème</sup> Retenu
4	SINEX CONSULTING	Fournie conforme	Fournie conforme	48	Non classé (ANO Banque Mondiale : ne peut être retenu compte tenu des antécédents avec ce dernier)
5	GROUPEMENT EPG/KMC	Fournie conforme	Fournie conforme	48	3 <sup>ème</sup> Retenu
6	TATE ET ASSOCIES	Fournie conforme	Fournie conforme	43	4 <sup>ème</sup> Retenu
7	GROUPEMENT IAC/METIS/AEC	Fournie conforme	Fournie conforme	34	5 <sup>ème</sup> Retenu
8	AUREC AFRIQUE	Fournie conforme	Fournie conforme	29	6 <sup>ème</sup> Retenu
6	FIDEXCO	Fournie conforme	Fournie conforme	28	7 <sup>ème</sup> Non retenu
10	CGIC AFRIQUE	Fournie conforme	Fournie conforme	28	7 <sup>ème</sup> EX Non retenu
11	FIDUCIAL EXPERTISE AK	Fournie conforme	Fournie conforme	26	9 <sup>ème</sup> Non retenu
Nombres de soumissionnaires retenus pour la liste restreinte : six (06) N°	Cabinets	Lettre de manifestation d'intérêt	Présentation de cabinet	Nombre de références techniques des prestations similaires réalisées (à savoir l'audit des états financiers dans le cadre de la mise en œuvre des projets et programmes et acceptable par l'IDA) au cours des cinq (05) dernières années (2020-2024) et justifiées par les attestations de bonne fin d'exécution et les copies des pages de garde et de signature des contrats	Classement
12	GROUPEMENT BAKERTILLY/CFEC	Fournie conforme	Fournie conforme	24	10 <sup>ème</sup> Non retenu
13	GROUPEMENT EXCO CIECAM/2EC	Fournie conforme	Fournie conforme	21	11 <sup>ème</sup> Non retenu
14	AMC ERNEST ET YOUNG	Fournie conforme	Fournie conforme	15	12 <sup>ème</sup> Non retenu
15	ACECA INTERNATIONAL	Fournie conforme	Fournie conforme	15	13 <sup>ème</sup> ex Non retenu
16	GROUPEMENT CONVERGENCES/SECCAPI	Fournie conforme	Fournie conforme	12	14 <sup>ème</sup> Non retenu
17	GROUPEMENT FIDALLI/CBS	Fournie conforme	Fournie conforme	9	15 <sup>ème</sup> Non retenu
18	TATY ET ASSOCIES	Fournie conforme	Fournie conforme	9	15 <sup>ème</sup> ex Non retenu
19	FIBEREC INTERNATIONAL	Fournie conforme	Fournie conforme	5	17 <sup>ème</sup> Non retenu
20	SOGECA INTERNATIONAL	Fournie conforme	Fournie conforme	3	18 <sup>ème</sup> Non retenu
21	FORVIS MAZARS	Fournie conforme	Fournie conforme	1	19 <sup>ème</sup> Non retenu
22	AK CONSULTING	Fournie conforme	Fournie conforme	0	Non classé

## MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

Demande de prix N°2025-022/MESRI/SG/CNRST/DG/PRCP du 17 novembre 2025 pour l'acquisition de consommables et d'équipements de laboratoire au profit de l'Institut de Recherches en Sciences de la Santé (IRSS) à Ouagadougou ; Financement : Budget des projets/CNRST, gestion 2025 ; Publication de l'avis : Quotidien des marchés publics N°4274 du mercredi 19/11/ 2025 ; Nombre de plis reçus : 07 ; date d'ouverture des plis : 02/12/2025 ; Nombre de lots : 05 ; date de délibération : 02/12/2025.

### Lot 1 : Acquisition de consommables de laboratoire dans le cadre du projet FONRID1-14

Soumissionnaires	Montants lus en F CFA		Montants corrigés en F CFA		Observations	Rang
	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
KEIT INSTRUMENTS SARL	-	8 639 466	-	8 639 466	l'offre est hors enveloppe	Non classé

Attributaire provisoire : Infructueux pour l'offre hors enveloppe

### Lot 2 : Acquisition de consommables de laboratoire dans le cadre du projet LAMP

Soumissionnaires	Montants lus en francs CFA		Montants corrigés en francs CFA		Observations B.I. = 6 717 172 S.T. = 6 381 313	Rang
	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
KEIT INSTRUMENTS SARL	-	6 037 890	-	6 037 890	l'offre est anormalement basse	Non classé
GROUPE ASA MATERIEL SARL	6 560 000	-	6 559 993	-	offre conforme	2 <sup>e</sup>
INNOVATION BURKINA	6 136 000	-	6 136 000	-	offre conforme	1 <sup>er</sup>

Attributaire provisoire : INNOVATION BURKINA pour un montant HTVA de six millions cent trente six mille (6 136 000) F CFA. Le délai d'exécution est de trente (30) jours.

### Lot 3 : Acquisition de consommables de laboratoire au profit de l'IRSS/PROJET-BIGCAT

Soumissionnaires	Montants lus en francs CFA		Montants corrigés en francs CFA		Observations	Rang
	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
NEANT	-	-	-	-	-	-

Attributaire provisoire : Infructueux pour absence d'offres.

### Lot 4 : Acquisition de centrifugeuse de paillasse pour le laboratoire de pharmacologie au profit de l'IRSS/PROJET DPME ;

Soumissionnaires	Montants lus en francs CFA		Montants corrigés en francs CFA		Observations B.I. = 4 029 395 S.T. = 3 827 925	Rang
	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
GROUPE ASA MATERIEL SARL	4 100 000	-	4 099 996	-	Offre conforme	3 <sup>e</sup>
REA EXPRESS	4 181 985	4 934 742	4 181 985	4 934 742	Offre conforme	4 <sup>e</sup>
KANTA GLOBAL TRADE SARL	-	4 216 000	-	4 216 000	Offre conforme	1 <sup>er</sup>
CAPELEC SARL	-	4 248 000	-	4 248 000	Offre conforme	2 <sup>e</sup>
INNOVATION BURKINA	3 236 500	-	3 236 500	-	l'offre est anormalement basse	Non classé

Attributaire provisoire : KANTA GLOBAL TRADE SARL pour un montant de quatre millions deux cent seize mille (4 216 000) F CFA TTC. Le délai de livraison est de trente (30) jours.

### Lot 5 : Acquisition d'accessoires d'appareil de pharmacologie au profit du projet DPME

Soumissionnaires	Montants lus en francs CFA		Montants corrigés en francs CFA		Observations B.I. = 8 186 687 S.T. = 7 777 353	Rang
	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
GROUPE ASA MATERIEL SARL	7 700 000	-	7 700 000	-	Offre conforme	1 <sup>e</sup>

Attributaire provisoire : GROUPE ASA MATERIEL SARL pour un montant de sept millions sept cents (7 700 000) F CFA HTVA. Le délai de livraison est de trente (30) jours.

## MINISTERE DE L'ENERGIE, DES MINES ET DES CARRIERES

Demande de Propositions N°2025-010/MEMC/SG/DMP du 07 août 2025 pour la conception et la réalisation d'une plateforme web intégrée de gestion des informations données du secteur minier Burkinabé. Financement : IDA-D872-BF & 6959-BF

Référence publication de l'avis : quotidien N° N°4133 du le mardi 06 mai 2025.

Date de publication des résultats de la manifestation d'intérêt : quotidien N°4185 du jeudi 17 juillet 2025.

Nombre de consultants retenus sur la liste restreinte : huit (08). Date de soumission des propositions techniques : 17 octobre 2025.

Nombre de consultants ayant soumis des propositions : six (06).

Date de publication des résultats de l'évaluation des propositions techniques : quotidien N°4271 du vendredi 14 novembre 2025.

Date d'ouverture, d'analyse et de délibération des propositions financières : 1<sup>er</sup> décembre 2025.

Méthode de sélection : Sélection fondée sur la qualité technique et le coût (SFQC).

Nom du consultant	Origine	Prix proposé		Ajuste- ments	Prix évalué(s)	Conversion dans la monnaie d'évaluation		Observations
		Monnaie	Montant HTVA			Taux de change	Prix évalué(s) en F CFA HTVA	
		(1)	(2)	(3) = (1) + (2)	(4)	(5) = (3)X(4)		

TRAINING & ENGINEERING GROUP (TEG)	Tunisie	F CFA	220 570 000	0	220 570 000	N/A	220 570 000	-
SWITCH MAKER SARL	Burkina Faso	F CFA	271 528 253	332	271 528 585	N/A	271 528 585	Augmentation de trois cent trente-deux (332) F CFA (erreur de calcul au niveau du sous-détaille de la rémunération).
GROUPEMENT « ST2I INTERNATIONAL - DORIANNE-IS »	Tunisie/ Burkina Faso	USD	698 900	0	698 900	559,020	390 699 078	La date des cours de change est quatorze (14) jours avant le dépôt des propositions (IC 26.1 des données particulières).
GROUPEMENT DEFIS ET STRATEGIES BURKINA & KIAMA SA	Burkina Faso/ Cameroun	F CFA	270 337 500	0	270 337 500	N/A	270 337 500	-
Groupement POLYCONSULT INTERNATIONAL & TSI	Burkina Faso/ Congo (RDC)	F CFA	211 700 000	0	211 700 000	N/A	211 700 000	-
KAVAA GLOBAL SERVICES SA	Maroc	EURO	396 022,50	0	396 022,50	655,957	259 773 731	-

La Proposition financière dont le prix évalué est le moins élevé (Pm) se verra attribuer la note de prix (Np) maximale de 100. La note de prix des autres propositions sera calculée par la formule ci-après:  $Np = 100 \times Pm / P$ , dans laquelle « Np » est la note de prix, « Pm » est le prix le moins élevé, et « P » le prix de la proposition évaluée. Les pondérations attribuées respectivement à la Proposition technique (T) et à la Proposition financière (F) sont: T = 80%, et F = 20%. Les Propositions seront classées en fonction de leur note technique (Nt) et de prix (Np) combinées en utilisant les pondérations (T = la pondération attribuée à la Proposition technique; F = la pondération attribuée à la Proposition financière; T + F = 1) comme suit:  $N = Nt \times T\% + Np \times F\%$ .

Nom du consultant	Evaluation technique		Evaluation financière		Evaluation combinée	
	Scores techniques (Nt)	Scores pondérés (Nt x T%)	Scores financiers (Np)	Scores pondérés (Np x F%)	Scores (N) Nt x T% + Np x F%	Classement
TRAINING & ENGINEERING GROUP (TEG)	81,35	65,08	95,98	19,20	84,28	5 <sup>ème</sup>
SWITCH MAKER SARL	86	68,80	77,97	15,59	84,39	4 <sup>ème</sup>
GROUPEMENT «ST2I INTERNATIONAL - DORIANNE-IS»	88,10	70,48	54,18	10,84	81,32	6 <sup>ème</sup>
GROUPEMENT DEFIS ET STRATEGIES BURKINA & KIAMA SA	90,80	72,64	78,31	15,66	88,30	2 <sup>ème</sup>
Groupement POLYCONSULT INTERNATIONAL & TSI	86	68,80	100	20	88,80	1 <sup>er</sup>
KAVAA GLOBAL SERVICES SA	88,50	70,80	81,49	16,30	87,10	3 <sup>ème</sup>
Conclusion	Conformément à la méthode de Sélection fondée sur la qualité technique et le coût (SFQC), le Groupement POLYCONSULT INTERNATIONAL & TSI est retenu pour la négociation du contrat relatif à la conception et la réalisation d'une plateforme web intégrée de gestion des informations données du secteur minier Burkinabé.					

### SOCIETE NATIONALE BURKINABE D'HYDROCARBURES (SONABHY)

Demande de Proposition Allégée n°2025-011/MICA/SONABHY relative au recrutement d'un cabinet pour les études architecturales et techniques des travaux d'aménagement et de construction d'un bâtiment R+1 pour le Centre de Référence du Pétrole et des Moteurs de la SONABHY.

Référence publication de l'avis : Quotidien N° 4216 du vendredi 29 août 2025. Financement : Budget SONABHY.

Méthode de sélection : Moindre Coût. Date de dépouillement : 12 septembre 2025. Nombres de soumissionnaires : onze (11)

Date de délibération : 03 octobre 2025. Référence publication des résultats de la MI : Quotidien n° 4246 du vendredi 10 octobre 2025

Nombre de consultants retenus sur la liste restreinte : trois (03) ; Nombre de consultants ayant soumis des propositions : deux (02)

Date d'ouverture et de délibération : 03 novembre 2025

Nom des consultants	Evaluation technique		Evaluation financière			Observation
	Scores S(t)	Classement	Montants lus TTC	Montant évalués TTC	Classement	
GROUPEMENT ARDI/INTER-PLAN	90,50	1 <sup>er</sup>	31 488 300	31 488 300	2 <sup>ème</sup>	RAS
GROUPEMENT G5 ASSOCIATES/CARURE SARL	86,50	2 <sup>ème</sup>	30 898 300	30 898 300	1 <sup>er</sup>	RAS
Conclusion	Conformément à l'article 17.6 des Instructions aux Consultants (IC) de la Demande de Propositions, le GROUPEMENT G5 ASSOCIATES/CARURE SARL est retenu pour la négociation du contrat.					

### OFFICE NATIONAL DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

Dossier d'Appel d'Offres N°020/2025/ONEA/DG/SG/DM/SMFC pour les prestations de services de nettoyage des locaux et ameublements, d'entretien des espaces et jardins et désinfection au profit de l'ONEA. Financement : Budget ONEA 2025 - Publication : Revue des marchés publics N°4173 du mardi 01/07/2025. - Date d'ouverture des plis : 30/07/2025- Nombre de plis : quarante-cinq (45) - Date de délibération : 17/11/2025

Extrait de décision N°2025-L0484/ARCOP/ORD du 13/11/2025

Lot 3 : Prestation d'entretien et de nettoyage des agences de la DRO, du pool devis Cissin, de quatre (4) guichets de la DRO (Guichet Nongré-massom, guichet Sig-noghin, guichet saaba, guichet zone ministérielle), Pabré, Ziniaré, Loumbila et Guiloungou.

SOUMISSIONNAIRES	MONTANTS EN FCFA				OBSERVATIONS/DECISIONS		
	Montants lus (en F.CFA)		Montants corrigés (en F.CFA)				
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	Budget prévisionnel : 13 000 000 FCFA TTC		

					Seuil de tolérance : <b>9 682 361 FCFA TTC</b> Borne inférieure : <b>10 191 959 FCFA TTC</b> Borne supérieure : <b>13 789 121 FCFA TTC</b>
SERPROOM	Mini : 718 475 Maxi : 8 621 700	-	-	Mini : 847 799 Maxi : 10 173 606	Offre conforme, classée 4 <sup>ème</sup>
EGCN	-	Mini : 861 291 Maxi : 10 335 497	-	-	Non conforme : facturation des sites 5,8, 9, 10,11,12,13 et 14 inférieur au SMIG (site 5, 35 683 FCFA ; site 6, 32 285 FCFA ; sites 8 à 10, 21 743 FCFA ; sites 11 à 14 36 108 FCFA)
TA SERVICE SARL	Mini : 708 066 Maxi : 8 502 288	-	-	-	Non conforme : facturation mensuelle du site 10 inférieur au SMIG ( facturation site 10 33 449) erreur de calcul sur les sites 2 item 6, site 8, 9 et 10 item 5 variation sur le montant minimum de -37 134 FCFA soit -4, 44 % et une variation de - 452 093 FCFA soit -4,51%
AR SERVICE	Mini : 694 536 Maxi : 8 339 888	-	-	Mini : 782 415 Maxi : 9 388 974	Non conforme facturation mensuelle du site 10 inférieur au SMIG (facturation site 10, 39 270 FCFA), Erreur de quantités et de sommation sur les sites sites 2 item 6, site 3 item 6, site 8 item1 et 5, site 9 item 5 et site 10 item 1 entraînant une variation sur le montant minimum de -37 138 FCFA soit - 4,53% et - 452 093 FCFA soit -4,59%
EXPRESSE NET	Mini : 704 197 Maxi : 8 450 364	-	-	-	Non conforme Facturation mensuelles des sites 7 à 14 inférieur au SMIG (site 7, 23 222 FCFA ; sites 8 à 11, 20 784 FCFA ; sites 12 à 14 à 39 648 FCFA
EKANOF	-	Mini : 904 746 Maxi : 10 856 953	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 7 à 10 inférieur au SMIG (facturation site 7, 36 051 FCFA ; site 8 et 9 , 36 045 FCFA ; site 10, 42 110 FCFA )
COG-B	-	Mini : 749 965 Maxi : 8 999 605	-	Mini : 807 630 Maxi : 9 691 557	Non conforme : anormalement basse ; Erreur de sommation entraînant une variation sur le montant minimum de 57 665 FCFA soit 7,69% et une variation sur le montant maximum de 691 952 FCFA soit 7,69%
THIERRY SERVICES	-	Mini : 1 021 203 Maxi : 12 254 432	-	Mini : 1 021 203 Maxi : 12 254 432	Offre conforme, classée 6 <sup>ème</sup>
RIM CONTACT INTERNATIONAL	-	Mini : 757 707 Maxi : 9 097 375	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 5 à 14 inférieur au SMIG (site 5, 25 573 FCFA ; site 6, 20 475 FCFA , site 7, 20 390 FCFA, site 8 à 10 , 18 994 FCFA ; site 11 à 14 , 16 029 FCFA Erreur de calcul sur les sites 2 item 6, site 3 item 6 entraînant une variation sur le montant minimum de 408 FCFA soit 0,05%
CMSI	-	Mini : 800 439 Maxi : 9 601 188	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 5, site 6, sites 11 à 14 inférieur au SMIG ( site 5, 42 480 FCFA ; site 6, 33 984 FCFA ; sites 11 à 14 29 736 FCFA .Erreur de calcul sur le site 4 item 1 entraînant une variation sur le montant maximum de 4078 FCFA soit 0,48%
ETIFA	Mini : 774 768 Maxi : 9 297 216	-	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 6 à 11 (site 6, 30 586 FCFA, site 7, 27 754 FCA ; site 8 , 25 606 FCFA ; site 9, 24 190 FCFA, site 10, 26 172 FCFA et site 11, 20 107 FCFA)
D-SERVICES	Mini : 828 570 Maxi : 9 942 840	-	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 5 à 14 inférieur au SMIG (site 5, 40 356 FCFA , site 6 , 23 364 FCFA ; site 7, 22 656 FCFA, sites 8 à 10 à 22 066 FCFA, sites 11 à 14, 4956 FCFA
NIDIS SARL	Mini : 771 004 Maxi : 9 252 000	Mini : <b>909 785</b> Maxi : <b>10 917 360</b>	-	Mini : <b>909 785</b> Maxi : <b>10 917 360</b>	Offre conforme, classée 5 <sup>ème</sup>
N P S	-	Mini : 812 678 Maxi : 9 752 134	-	Mini : 812 678 Maxi : 9 752 134	Offre conforme, classée 1 <sup>ère</sup>
BETI SRVICES	-	Mini : 822 939 Maxi : 9 875 269	-	Mini : 822 939 Maxi : 9 875 269	Offre conforme, classée 2 <sup>ème</sup> Erreur de calcul entraînant une variation sur le montant minimum de 10606 FCFA soit -1,29% et une variation de -127 270 FCFA soit -1,29%
HANY'S SERVICES	-	Mini : 810 265 Maxi : 9 723 195	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 2, 5 à 12 inférieur au SMIG (site 43 404 FCFA, sites 6 et , 41 064 FCFA ; site 9, 38B 216 FCFA, site 11 et 12, 43 046 FCFA,
YAMGANDE-SERVICES SARL	-	Mini : 849 600 Maxi : 10 195 351	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 6 à 10 (site 6, 44 462 FCFA, site 7, 35 337 FCFA, site 9, 34 944 FCFA, site 10, 35 337 FCFA; Erreur de calcul sur le site 1 des items 5 et 6 entraînant une variation sur le montant 14 831 FCFA soit 1,75% et une variation 177 821 FCA soit 1,74%
BENEWENDE TEEGLGO	Mini : 707 102 Maxi : 8 485 223	-	-	Mini : 834 320 Maxi : 10 042 563	Offre conforme, classée 3 <sup>ème</sup>

AGRONOMIE-BIO	Mini : 700 477 Maxi : 8 405 724	-	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 5 à 14 inférieur au SMIG (site 5, 32 568 FCFA, site 6, 24 072 FCFA, site 6, 24 072 FCFA, site 7, 21 240 FCFA, site 8 à 10, 18 447 FCFA, et site 11 à 14, 18 408 FCFA); Erreur de calcul sur le site 10 à l'item 5 entraînant une variation sur le montant minimum de -354 FCFA soit -0,04% soit -4269 FCFA soit -0,04%
SAWBAT. I	-	Mini : Maxi : 11 752 251	-	-	Non conforme : absence de montant mini sur la lettre de soumission et absence de calendrier d'exécution
G.2.K.I SECURITE SARL	-	Mini : 952 732 Maxi : 11 432 784			Non conforme : absence de calendrier d'exécution
SHALOM PRESTATIONS	Mini : 780 460 Maxi : 9 365 520	-	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 7 à 10 inférieur au SMIG (site 7, 38 232 FCFA, site 8 et 10, 40 985 FCFA ; Erreur de calcul sur le site item 5 entraînant une variation sur le montant minimum de 1 479 720 FCFA soit 160,67% et une variation de 17 756 640 FCFA soit 160,67%)
KOBE OMNI-CORP SARL	Mini : 715 088 Maxi : 8 581 056	1 -	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 7 à 10 inférieur au SMIG (site 5, 42 763 FCFA, site 6, 45 312 FCFA, site 7, 38 232 FCFA, sites 8 à 10, 38 429 FCFA. Erreur de calcul sur le site item 5 entraînant une variation sur le montant minimum de 1 479 720 FCFA soit 175,36% et une variation de 17 756 640 FCFA soit 175,36%)
YIKORE INTERNATIONAL	-	Mini : 816 987 Maxi : 9 803 846	-	-	Non conforme : facturation mensuelle des sites 7 à 9 28 477 FCFA inférieur au SMIG (sites 8 à 9, 28 477 FCFA)
JM SERVICES	Mini : 704 362 Maxi : 8 452 344	-	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 7 à 9 28 477 FCFA inférieur au SMIG (sites 8 à 10, 28 477 FCFA)
ETOILE MULTI-SERVICES	-	Mini : 790 650 Maxi : 9 487 795	-	-	Non conforme : facturation mensuelles des sites 7 à 9 28 477 FCFA inférieur au SMIG (sites 8 à 10, 28 477 FCFA)
SILMIRAOGO GLOBALE SERVICES	Mini : 1 101 120 Maxi : 10 627 360	-	-	-	Non conforme : Offre hors enveloppe ; Erreur de calcul sur le site 1 item, site item1&6 ; site 3 site item1&6, site 6 site item1, site8 item5, site 9 item5, site10 item 4 entraînant une variation de -183 037 FCFA soit -14,09% et 855 132 FCFA soit 6,82%
SOCIETE MAMOU ESAD	Mini : 667 856 Maxi : 8 014 272	-	-	Mini : 788 070 Maxi : 9 456 841	Non conforme : Facturation des sites 6 à 14 inférieur au SMIG (facturation site 6 36 108 FCFA, site 11 à 14, 43 896 FCFA par site)
ATTRIBUTAIRES	<b>N.P.S, Tel : 72 58 68 05, RCCM N°BF-OUA 2022 B 72 94, IFU N°00141522 T, retenu pour un montant minimum de <b>huit cent douze mille six cent soixante-dix-huit (812 678) francs CFA TTC</b> et un montant maximum de <b>neuf millions sept cent cinquante-deux mille cent trente-quatre (9 752 134) francs CFATTC</b>, avec un délai de livraison de <b>douze (12) mois</b> pour le marché et <b>six (06) mois</b> par commande.</b>				

## MINISTERE DES INFRASTRUCTURES ET DU DESENCLAVEMENT

### INSTITUT GEOGRAPHIQUE DU BURKINA

Synthèse du procès-verbal d'ouverture des plis, d'analyse des offres et de délibération de la DEMANDE DE PRIX n° 2025-006/MID/SG/IGB/DG/PRM pour les **TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE MURS DE LA CLOTURE SUR LES NOUVEAUX SITES DE L'IGB (BOBO DIOULASSO, DEDOUGOU)**. FINANCEMENT : **Budget de l'IGB, Exercice 2025**

PUBLICATION : RMP N°4257 du 27 octobre 2025 et Communiqué RMP N°4262 du 03 novembre 2025

DATE D'OUVERTURE et DELIBERATION DES PLIS : 05 novembre 2025

REFERENCE DE LA LETTRE DE CONVOCATION DE LA CAM : N°25-754/MID/SG/IGB/DG du 30 octobre 2025

NOMBRE DE PLIS RECUS : **Lot 1 Dix-neuf (19) et Lot 2 treize (13)**

NOMBRE DE LOT : **Deux (02) lots**

**LOT1 : Budget : 50 000 000 FCFA TTC**

Offres anormalement basse = **39 047 201**

Offre anormalement élevée = **52 828 566**

Seuil de tolérance = offre anormalement basse x 5%

Seuil de tolérance de 5% = 39 047 201 - (39 047 201 x 5%) = **37 094 841**

**LOT2 : Budget : 70 800 000 FCFA TTC**

Offres anormalement basse = **55 711 886**

Offre anormalement élevée = **75 374 904**

Seuil de tolérance = offre anormalement basse x 5%

Nouveau seuil = 55 711 886 - (55 711 886 x 5%) = **52 926 292**

#### Lot 01 : Travaux de construction de murs de clôture sur le site de Bobo Dioulasso

N°	Soumissionnaires	Montant Lu F CFA	Montant corrigé F CFA		Rang	Observations
			HTVA	TTC		
1	SOPOLYB	56 691 006 TTC	48 043 225	56 691 006	Non classée	Non Conforme Offre Anormalement élevée
2	Group DJER MA BTP et IMMO	33 714 225 HTVA	33 644 225	39 700 186	10 <sup>e</sup>	Conforme
3	MVI SARL	37 202 795 TTC	31 527 792	37 202 795	1 <sup>er</sup>	Conforme

						Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
4	SYA Technologie	31 597 780 HTVA 37 285 380 TTC	<b>31 597 780</b>	<b>37 285 380</b>	<b>2<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Conforme Offre Anormalement basse mais se situe dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
5	Entreprise VIL-WENDE	32 498 279 HTVA	<b>32 498 279</b>	<b>38 347 969</b>	<b>7<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
6	EKOSEC	33 791 370 HTVA	<b>33 791 370</b>	<b>39 873 817</b>	<b>11<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>
7	Bâtiment Services	38 638 837 TTC	<b>32 744 777</b>	<b>38 638 837</b>	<b>8<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
8	Prime Partners	30 950 705 HTVA	<b>30 950 705</b>	<b>36 521 832</b>	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> Offre Anormalement basse et en deçà du seuil de tolérance de 37 094 841
9	EGB SARL	35 000 000 HTVA	<b>35 000 000</b>	<b>41 300 000</b>	<b>15<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>
10	EC-KAGY	41 000 000 TTC	<b>34 745 762</b>	<b>41 000 000</b>	<b>14<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>
11	BOOB Services	37 808 585 TTC	<b>32 038 744</b>	<b>37 805 718</b>	<b>5<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
12	Innovation Burkina	33 898 665 HTVA	<b>33 898 665</b>	<b>40 000 425</b>	<b>12<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>
13	IPCO SARL	31 777 735 HTVA 37 497 727 TTC	<b>31 777 735</b>	<b>37 497 727</b>	<b>3<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
14	ETGB	38 089 515 TTC	<b>32 279 250</b>	<b>38 089 515</b>	<b>6<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
15	ECASF DADY IMMO	39 097 518 TTC	<b>33 133 490</b>	<b>39 097 518</b>	<b>9<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>
16	GPF SARL	40 228 159 TTC	<b>34 091 660</b>	<b>40 228 159</b>	<b>13<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>
17	ESG	30 510 320 HTVA	<b>31 809 920</b>	<b>37 535 706</b>	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> Offre Anormalement basse ; le montant lu 30 510 320 HTVA et 36 002 178 TTC et en deçà du seuil de tolérance de 37 094 841
18	GPS Burkina	37 507 687 TTC	<b>31 786 175</b>	<b>37 507 687</b>	<b>4<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais dans la limite du seuil de tolérance de 37 094 841
19	FAGUEMAF	36 207 800 HTVA	<b>36 207 800</b>	<b>42 725 204</b>	<b>16<sup>e</sup></b>	<b>Conforme</b>

**ATTRIBUTAIRe Lot 01** **MVI SARL** pour un montant HTVA de Trente-un millions cinq cent vingt-sept mille sept-cent quatre-vingt-douze (31 527 792) francs CFA et Trente-sept millions deux-cent deux mille sept-cent quatre-vingt-quinze (37 202 795) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de quarante-cinq (45) jours.

**Lot 02 : Travaux de construction de murs de clôture sur le site de Dé dougou**

N°	Soumissionnaire	Montant Lu F CFA	Montant corrigé F CFA		Rang	Observations
			HTVA	TTC		
1	SOPOLYB	47 489 525 TTC	40 245 360	47 489 525	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> garantie de soumission non conforme Offre Anormalement basse et en deçà du seuil de tolérance de 52 926 292
2	Group DJER MA BTP et IMMO	50 685 896 HTVA	50 685 896	59 809 357	<b>5<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b>
3	MVI SARL	53 760 217 TTC	45 559 506	53 760 217	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> garantie de soumission non conforme
4	SYA TECHNOLOGIE	44 649 970 HTVA 52 686 965 TTC	45 293 950	53 446 861	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> Offre Anormalement basse ; le montant lu 52 686 965 TTC est en deçà du seuil de tolérance de 52 926 292
5	BÂTIMENT SERVICES	57 624 809 TTC	48 834 584	57 624 809	<b>3<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b>
6	Prime Partners	43 310 705 HTVA	43 310 705	51 106 632	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> Offre Anormalement basse et en deçà du seuil de tolérance de 52 926 292
7	EGB SARL	50 000 000 HTVA	50 000 000	59 000 000	<b>4<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b>
8	BOOB SERVICES	65 731 555 TTC	55 704 708	65 731 555	<b>8<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b>
9	Innovation Burkina	46 800 438 HTVA	46 800 438	55 224 516	<b>Non classée</b>	<b>Non Conforme</b> garantie de soumission non conforme
10	IPCO SARL	50 764 700 HTVA 59 902 346 TTC	50 764 700	59 902 346	<b>6<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b>
11	ECASF DADY IMMO SARL	55 257 370 TTC	46 828 280	55 257 370	<b>2<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais reste dans la limite du seuil de tolérance de 52 926 292
12	GPF SARL	61 408 179 TTC	52 040 830	61 408 179	<b>7<sup>ème</sup></b>	<b>Conforme</b>
13	GPS BURKINA Sarl	53 297 768 TTC	45 167 600	53 297 768	<b>1<sup>er</sup></b>	<b>Conforme</b> Offre Anormalement basse mais reste dans la limite du seuil de tolérance de 52 926 292

**ATTRIBUTAIRe Lot 02** **Général des Prestations de Services (GPS) Burkina SARL** pour un montant HTVA de Quarante-cinq millions cent soixante-sept mille six-cents (45 167 600) F CFA et de cinquante-trois millions deux cent quatre-vingt-dix-sept mille sept cent soixante-huit (53 297 768) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de quarante-cinq (45) jours.



# RESULTATS PROVISOIRES

## DES REGIONS

### REGION DE L'EST

Demande de Prix N°2025-013/R-EST/PGRM/CO-FDG/PRCP du 24 octobre 2025 pour l'acquisition de matériels informatiques au profit de la commune de Fada N'Gourma. - **Financement** : Budget communal (Fonds propres), gestion 2025

**Référence de la Publication de l'avis** : 4273 du Mardi 18 novembre 2025 ; - **Référence de la convocation de la commission d'attribution des marchés (CAM)** : Lettre N° 2025\_110 / RGLM/PGRM/CO-FDG/PRCP du 24 novembre 2025

**Date de dépouillement : d'ouverture de plis** : jeudi 27 novembre 2025 - **Date de délibération** : Jeudi 27 novembre 2025

**Lot1 : Acquisition de matériel informatique au profit des services de la mairie de Fada N'Gourma**

**Nombre de dossiers achetés** : Un (01) - **Nombre de plis reçus** : un (01) - **Nombre d'offres reçues** : un (01)

**Montant prévisionnel (E) : 7 000 000 FCFA TTC**

**P = 7 000 000 FCFA TTC**

**M= 0,6E+0,4P = 6 999 904 FCFATTC**

Les offres en TTC inférieures à 0,85 M = 5 949 918 FCFA sont déclarées anormalement basses ;

Les offres en TTC supérieures à 1,15 M = 8 049 890 FCFA sont déclarées anormalement élevées ;

**Seuil de tolérance en TTC (5%) = 5 652 422 FCFA**

Soumissionnaires	Montant lu publiquement F CFA		Montants Corrigé F CFA		Rang	Observations
	Lu HTVA	Lu TTC	Corrigé HTVA	Corrigé TTC		
S. SQUARE COMMERCE GENERAL		6 999 760		6 999 760	1 <sup>er</sup>	Conforme
ATTRIBUTUAIRE	LOT1 : S. SQUARE COMMERCE GENERAL pour un montant de <b>Six millions neuf cent quatre-vingt-dix-neuf mille sept cent soixante (6 999 760) FCFA</b> avec un délai de livraison de trente (30) jours.					

**LOT 2 : Acquisition de matériel informatiques au profit de l'état civil et des centres secondaires de la commune de Fada N'Gourma**

**Nombre de dossiers achetés** : deux (02) - **Nombre de plis reçus** : un (01) - **Nombre d'offres reçues** : un (01)

**Montant prévisionnel (E) : 18 325 000 FCFA TTC**

**P = 18 325 000 FCFA TTC**

**M= 0,6E+0,4P = 18 320 440 FCFA TTC**

Les offres en TTC inférieures à 0,85 M = 15 572 374 FCFA sont déclarées anormalement basses ;

Les offres en TTC supérieures à 1,15 M = 21 068 506 FCFA sont déclarées anormalement élevées ;

**Seuil de tolérance en TTC (5%) = 15 572 374 FCFA**

Soumissionnaires	Montant lu publiquement F CFA		Montants Corrigé F CFA		Rang	Observations
	Lu HTVA	Lu TTC	Corrigé HTVA	Corrigé TTC		
S. SQUARE COMMERCE GENERAL		18 313 600		18 313 600	1 <sup>er</sup>	Conforme
Attributaire	LOT2 : S. SQUARE COMMERCE GENERAL pour un montant de <b>dix-huit millions trois cent treize mille six cent (18 313 600) FCFA TTC</b> avec un délai de livraison de Trente (30) jours.					

Demande de Prix 2025-0004/CBGD/MBGD/CAB/PRCB DU 10 SEPTEMBRE 2025 relative à l'acquisition et fixation d'équipements de la salle de réunion de la Mairie de BOGANDE. **FINANCEMENT** : Budget Communal (Fonds propres).

**Publication de l'avis** : quotidien N°4243 du 07/10/2025. Date d'ouverture de plis : Jeudi 16 octobre 2025-**Nombre de plis reçus** : trois (03) - **Nombre de plis reçus après l'heure limite** : 00 - **Date de délibération** : 16/10/2025

Soumissionnaires	Montant de soumission lu en (F CFA)		Montant de soumission corrigé en (F CFA)		Délai de validité	Rang	Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC			
ENTREPRISE SONGRI ET FILS	9 165 000 HT	10 814 700 TTC	-	-	60 jours	3 <sup>ème</sup>	Conforme
S G B T P	8 883 000 HT	10 422 000 TTC	-	-	60 jours	2 <sup>ème</sup>	Conforme
OUAMNOAGA SERVICES International SARL	7 890 000 HT	9 310 200 TTC	-	-	60 jours	1 <sup>er</sup>	Conforme
Attributaire	OUAMNOAGA SERVICES International Sarl pour un montant de <b>neuf millions trois cent dix mille deux cent (9 310 200) F CFA TTC</b> avec un délai d'exécution de <b>trente (30) jours</b> .						

## REGION DU LIPTAKO

Demande de prix pour acquisition de fourniture scolaire, Nombre de soumissionnaires : 00; Date de dépouillement : 27 novembre 2025 ; Date de délibération : 27 novembre 2025. Financement : ressources transférées, Gestion 2025. Nombre de plis reçus : 0

Soumissionnaires	Montants lu		Montants corrigé		Observation
	HT	TTC	HT	TTC	
-	-	-	-	-	Infructueux
<b>ATTRIBUTUAIRE</b>	<b>La commission communale d'attribution des marchés n'a pas reçu de soumissionnaire et a déclaré le marché infructueux.</b>				

## REGION DU NAKAMBE

Rectificatif du quotidien n°4276 du vendredi 21 novembre 2025 ; pages 42 et 43) :

- Forage Global et Equipement (FGE) Sarl, montant corrigé hors taxe : au lieu de 37 282 000, lire 33 051 200 ;
- Bérénice Multi-Services (BMS) Sarl, montant corrigé hors taxe : au lieu de 28 764 000, lire 30 420 000.

**DEMANDE DE PRIX N°2025-03/RNKB/DSR/PRCP du 10 septembre 2025** pour la réalisation de huit (08) forages positifs équipés de PMH dans les communes de Gounghin (Dapotenga), Bissiga (Kinzeongin), Pouytenga, Komtoega, Zonsé (CSPS), Bousouma (CEG de Ouazi), Bagré (Patta), Bousouma (Bousouma) - **Financement** : Budget du Conseil Régional /FMDL, gestion 2025.

**Publication de l'avis** : n°4247 du lundi 13 octobre 2025 - **Convocation de la CAM** n°2025-031/ RNKB/DSR/SG/PRCP du 17 octobre 2025

**Date d'ouverture des plis et de délibération** : 22 octobre 2025 - **Nombre de soumissionnaires** : 09.

Enveloppe prévisionnelle : 45 966 334 Moyenne pondérée : 42 360 230 FCFA TTC Seuil minimum : 36 006 196 FCFA TTC  
Seuil maximum : 48 714 265 FCFA TTC Seuil de tolérance de 5% : 34 205 886 FCFA TTC

Soumissionnaires	Montant lu en FCFA		Montant corrigé en FCFA		Observations
	HT	TTC	HT	TTC	
Société Faso Tûum-neere Sarl (SOFATU)	-	33 941 520	28 764 000	33 941 520	Offre anormalement basse et en-dessous du seuil de tolérance de 5% <b>Ecartée</b>
Entreprise NIINAANGO Sarl	28 825 000	-	28 825 000	34 013 500	Offre anormalement basse et en-dessous du seuil de tolérance de 5% ; <b>Ecartée</b>
Société Yamma et Frères (SYF) Sarl	-	43 992 760	37 282 000	43 992 760	Offre normale ; <b>Conforme</b> ; 5 <sup>e</sup>
Forage Global et Equipement (FGE) Sarl	-	39 000 416	33 051 200	39 000 416	Offre normale ; <b>Conforme</b> ; 4 <sup>e</sup>
SARAFINA Sarl	-	38 090 400	32 280 000	38 090 400	Offre normale ; <b>Conforme</b> ; 3 <sup>e</sup>
WAMISSI Forage Sarl	-	34 000 001	28 813 560	34 000 001	Offre anormalement basse et en-dessous du seuil de tolérance de 5% ; <b>Ecartée</b>
Faso Forage et Construction (FFC) Sarl	-	36 532 800	31 080 000	36 674 400	Correction d'une erreur de calcul due à omission de la quantité de l'item 9.5 du devis quantitatif et estimatif : $8 \times 15 000 = 150 000$ au lieu de $0 \times 15 000 = 0$ Offre normale ; <b>Conforme</b> ; 2 <sup>e</sup>
Services Généraux et Mobiliers (SGM) International Sarl	-	35 394 808	-	-	Absence d'opérateur géophysicien au sein du personnel exigé ; Omission des items 8.1 ; 8.2 et 8.3 dans le devis quantitatif et estimatif et dans le bordereau des prix unitaires <b>Non Conforme</b>
Bérénice Multi-Services (BMS) Sarl	-	35 895 600	30 420 000	35 895 600	Offre anormalement basse et au-dessus du seuil de tolérance de 5% <b>Conforme</b> ; 1 <sup>er</sup>
<b>Attributaire</b>	Travaux de réalisation de huit (08) forages positifs équipés de PMH dans les communes de Gounghin (Dapotenga), Bissiga (Kinzeongin), Pouytenga, Komtoega, Zonsé (CSPS), Bousouma (CEG de Ouazi), Bagré (Patta), Bousouma (Bousouma), à l'entreprise « Bérénice Multi-Services (BMS) Sarl » pour un montant de Trente-cinq millions huit cent quatre-vingt-quinze mille six cent (35 895 600) francs CFA francs CFA TTC, avec un délai d'exécution de trente (30) jours.				

## COMMUNE DE GOROM-GOROM

Demande de proposition allégée n°2025-001/COM-GG/M/SG/PRCP du 13 novembre 2025 pour la sélection de consultants pour la réalisation des études de faisabilités pour l'aménagement de quatre (04) sites maraîchers (Douamam, Essakane, Gorom-Gorom, Korizena) dans la commune de Gorom-Gorom. **FINANCEMENT** : Budget communal (Fonds propres) + ADCT, GESTION 2025

**Publication de l'avis** : Revue des marchés publics n°4271 du vendredi 14 novembre 2025

**Date d'ouverture** : 1<sup>er</sup> décembre 2025 **Nombre de plis reçus** : 02

**Nombre de plis reçus après l'heure limite** : 00 ; **Date de délibération** : 02/12/2025

N°	[Nom du Candidat]	Lots	Nature des activités du candidat (agrément technique) 10 points	Le nombre d'année d'expérience du candidat dans le domaine 0-5 : 5 points +5 : 10 points	Références du candidat (au moins 3 mission similaires) 10 points	Qualification du candidat 20 points	Organisation technique et managériale -présentation candidat : 6 points - organigramme : 4 points	Méthodologie et planning d'exécution	Commentaires	Observations
1.	INGENIERIE ETUDE ET CONTROLE	Lot unique	Fournie conforme	Fournie conforme	Fournie non conforme	Fournie conforme	Fournie conforme	Fournie conforme	Non conforme Non retenu 04 références citées par le bureau ne sont en lien avec les	Non retenu

								études de Génie civil et/ou de de l'ingénierie des hydraulique et environnementales.	
2.	BAT INGENIERIE EXEPERTISE	Lot unique	Fournie Conforme	Fournie conforme	Fournie conforme	Fournie conforme	Fournie conforme	<b>Conforme Retenu</b>	<b>Retenu pour la suite de la procédure</b>

## REGION DU YAADGA

### DATE DE PUBLICATION DE L'AVIS : Extrait de décision N° 2025-L0475/ARCOP/ORD L'AUTORITE DE REGLEMENT DES DIFFERENTS

Publiée dans la revue N°4219 du Mercredi 03 Septembre ; Date de publication : 03/09/2025 ; Date de dépouillement : 02/10/2025

Financement budget : Budget Communal/ ADCT/PREGOLS ; Gestion 2025

**Objet** : dossier d'appel d'offres N° 2025-004/CO-OHG/SG/PRM du 22/08/2025 Portant Lot 1 : Acquisition d'une nivelleuse au profit de la commune de Ouahigouya. Nombre de soumissionnaire : Cinq (05)

Lot 2 : Acquisition d'une chargeuse-pelleuse (tractopelle) au profit de la commune de Ouahigouya.

Montants prévisionnels : lot 1 : Deux cent vingt-sept millions (227 000 000) FCFA TTC

Lot 2 : Soixante-seize millions (76 000 000) FCFA TTC

SOUMISSIONNAIRE	MONTANT LU FCFA HTVA	MONTANT CORRIGÉ FCFA HTVA	MONTANT LU FCFA TTC	MONTANT CORRIGÉ FCFA TTC	OBSERVATIONS	RANG
WATAM SA	Lot N° 1 : 380 000 000 Lot N° 2 : 90 000 000	Lot N° 1 : 380 000 000 Lot N° 2 : 90 000 000	Lot N° 1 : 448 400 000 Lot N° 2 : 102 200 000	Lot N° 1 : 448 400 000 Lot N° 2 : 102 200 000	- Autorisation du fabricant en français de la marque CAT qui est représentée en Afrique de l'OUEST et particulièrement au BURKINA FASO par NEEMBA BURKINA SASU et non aucune autre société. Non conforme - Certificat de tropicalisation en français de la marque CAT qui est représentée en Afrique de l'OUEST et particulièrement au BURKINA FASO par NEEMBA BURKINA SASU et non aucune autre société. Non conforme - Catalogue d'origine du constructeur en français de la marque CAT qui est représentée en Afrique de l'OUEST et particulièrement au BURKINA FASO par NEEMBA BURKINA SASU et non aucune autre société. Non conforme	Non retenue
NEEMBA BURKINA SASU	-	-	Lot N° 1 : 217 710 000 Lot N° 2 : 83 544 000	Lot N° 1 : 226 760 600 Lot N° 2 : 75 999 080	- Autorisation du fabricant en français conforme - Certificat de tropicalisation en français conforme - Catalogue d'origine du constructeur en français conforme	<b>Retenu</b> 2 <sup>ème</sup>
GROUP NEW WORLD BUSINESS Sarl	Lot N° 1 : 169 491 525 Lot N° 2 : 60 423 728	Lot N° 1 : 169 491 525 Lot N° 2 : 60 423 728	Lot N° 1 : 200 000 000 Lot N° 2 : 71 300 000	Lot N° 1 : 200 000 000 Lot N° 2 : 71 300 000	- Autorisation du fabricant en français de la marque CAT qui est représentée en Afrique de l'OUEST et particulièrement au BURKINA FASO par NEEMBA BURKINA SASU et non aucune autre société. Non conforme - Certificat de tropicalisation en français de la marque CAT qui est représentée en Afrique de l'OUEST et particulièrement au BURKINA FASO par NEEMBA BURKINA SASU et non aucune autre société - Catalogue d'origine du constructeur en français de la marque CAT qui est représentée en Afrique de l'OUEST et particulièrement au BURKINA FASO par NEEMBA BURKINA SASU et non aucune autre société. Non conforme	Non retenue
SOCIETE INTERNATIONALE D'INVESTISSEMENT ET DE COMMERCE SIIC-SA	-	-	Lot N° 1 : 200 600 000 Lot N° 2 : 62 540 000	Lot N° 1 : 200 600 000 Lot N° 2 : 62 540 000	- Autorisation du fabricant d'engins lourds en français non fourni, mais plutôt une autorisation à présenter ses offres pour des fournitures fabriquées. - Certificat de tropicalisation en français non fourni ; fourniture d'une attestation de tropicalisation de vente de véhicules et non d'engins lourds - Catalogue d'origine du constructeur en français fourni	<b>Retenue</b> 1 <sup>er</sup>
ABM EXPERTISE AFRICA	Lot N° 1 : 169 350 000 Lot N° 2 : 58 850 000	Lot N° 1 : 169 350 000 Lot N° 2 : 58 850 000	Lot N° 1 : 199 833 000 Lot N° 2 : 69 443 000	Lot N° 1 : 199 833 000 Lot N° 2 : 69 443 000	- Autorisation du fabricant en français fourni - Certificat de tropicalisation en français non fourni - Catalogue d'origine du constructeur en français non fourni	Non retenue
Attributaire	<b>SOCIETE INTERNATIONALE D'INVESTISSEMENT ET DE COMMERCE (SIIC-SA, LOT 1 pour un montant de : Deux cent millions six cent mille (200 600 000) francs CFA TTC, et le LOT 2 pour un montant de : Soixante-deux millions cinq cent quarante mille (62 540 000) francs CFA TTC avec un délai de livraison de quatre-vingt-dix (90) jours</b>					



# APPELS D'OFFRES

## DES MINISTÈRES ET INSTITUTIONS MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUÉES

### Fournitures et Services courants

#### AUTORITE DE REGULATION DE LA COMMANDE PUBLIQUE

#### Prestations de service de pause-café et déjeuner au profit de l'ARCOP

Avis de demande de prix  
N°2026-01/ARCOP/SP/SCP du 02 décembre 2025  
Financement : Budget ARCOP, Exercice 2026

Enveloppe prévisionnelle montant maximum : 91 170 000FCFA TTC ;  
Enveloppe prévisionnelle montant minimum : 63 819 00 FCFA TTC.

1. Cet avis de demande de prix est lancé par anticipation pour le compte de l'exercice budgétaire 2026 de l'Autorité de régulation de la commande publique (ARCOP)
2. L'Autorité de régulation de la commande publique dont l'identification complète est précisée aux *Données particulières de la demande de prix (DPDPX)* lance une demande de prix pour la conclusion d'un marché à commandes ayant pour objet *la prestation de services de pause-café et déjeuner* tels que décrites dans les *Données particulières de la demande de prix*.
3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.
4. Les acquisitions sont un lot unique intitulé : *prestation de services de pause-café et déjeuner*.
5. Le délai de validité du contrat est l'exercice budgétaire 2026 et le délai d'exécution de chaque commande ne devrait pas excéder trois (3) jours.
6. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix, les jours et heures ouvrables, au secrétariat du Secrétaire Permanent de l'ARCOP sis immeuble ARCOP, face siège de la Délégation l'Union Européenne, Tél. : 25 33 11 67.
7. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix, les jours et heures ouvrables, au secrétariat du Secrétaire Permanent de l'ARCOP sis immeuble ARCOP, face au siège de la Délégation l'Union Européenne, et moyennant paiement du lot unique d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) francs CFA payable à la comptabilité de l'ARCOP sis 1<sup>er</sup> étage immeuble ARCOP, aile gauche 2<sup>ème</sup> porte ou par versement au profit du compte trésor de l'ARCOP numéro : 44 35 90 00 05 15 48, intitulé : Autorité de régulation de la commande publique.
8. Les offres présentées en un original et trois (3) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **deux millions cinq cent mille (2 500 000) francs CFA** devront parvenir ou être déposées au secrétariat du Secrétaire Permanent de l'ARCOP sis immeuble ARCOP, face siège de la Délégation l'Union Européenne; Tél. : 25 33 11 67, avant le **18 décembre 2025, à 9h00 GMT**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.
9. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.  
Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres

Le Secrétaire Permanent

**Modeste YAMEOGO**  
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

## Fournitures et Services courants

### PROJET D'APPUI A L'INCLUSION FINANCIERE ET L'ACCES AU FINANCEMENT DES PETITES ET MOYENNES ENTREPRISES

#### Acquisition de rayonnages d'archives au profit de la Direction de la Surveillance et du Contrôle des Systèmes Financiers Décentralisés du Burkina Faso (DSC/SFD)

##### AVIS DE DEMANDE DE COTATION

**Projet :** Projet d'Appui à l'Inclusion Financière et l'accès au financement des Petites et Moyennes Entreprises (PAIF-PME)

**Date de la Demande de Cotation :** 03/12/2025

**Pays :** Burkina Faso

**Composante 2 :** Renforcer la capacité institutionnelle pour accroître l'inclusion financière

**Source de financement :** Banque Mondiale (Crédit IDA N° 6396-BF)

**Objet du Marché :** Acquisition de rayonnages d'archives au profit de la Direction de la Surveillance et du Contrôle des Systèmes Financiers Décentralisés du Burkina Faso (DSC/SFD)

**Numéro de la Demande de Cotation :** N° 2025 – 12/MEF/SG/DGTCP/PAIF-PME\_DC

**Référence STEP :** BF-PGEPC-517909-GO-RFQ

Le Burkina Faso a reçu un crédit de l'Association Internationale de Développement pour financer le Projet d'Appui à l'Inclusion Financière et l'Accès au Financement des Petites et Moyennes Entreprises (PAIF-PME) et a l'intention d'utiliser une partie de ces ressources pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de rayonnage d'archives au profit de la Direction de la Surveillance et du Contrôle des Systèmes Financiers Décentralisés du Burkina Faso (DSC/SFD). Cette acquisition est en lot unique.

Le Chargé de Projet invite, par la présente, les candidats éligibles à remettre des offres sous pli fermé, pour la réalisation de la prestation suivante : Acquisition de rayonnages d'archives au profit de la Direction de la Surveillance et du Contrôle des Systèmes Financiers Décentralisés du Burkina Faso (DSC/SFD) pour **un délai d'exécution de quarante-cinq (45) jours maximums**.

**Les offres resteront valables pendant soixante (60) jours pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise.**

La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5.1 « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale », Version révisée en Février 2025.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'unité de coordination du Projet PAIF-PME sis auprès de l'unité de coordination du Projet PAIF-PME sis à Ouagadougou, quartier Samandin, Bd Rataq Riima, 50 mètres de l'ex OCECOS à immeuble R+4, Tel : +226 61 58 24 24, de 08 heures 00 minutes à 15 heures 00 minute tous les jours ouvrables.

Le dossier de demande de cotation en français peut être consulté et obtenu par les candidats intéressés auprès du Secrétariat archiviste du PAIF-PME sis à Ouagadougou, quartier Samandin, Bd Rataq Riima, 50 mètres de l'ex OCECOS à immeuble R+4, Tel : +226 61 58 24 24, de 08 heures 00 minutes à 15 heures 00 minute tous les jours ouvrables.

Les offres rédigées en langue française et sous pli fermé mentionnant l'objet de la Demande de cotation « **Acquisition de rayonnage d'archives au profit de la Direction de la Surveillance et du Contrôle des Systèmes Financiers Décentralisés du Burkina Faso (DSC/SFD)** » devront être remises au Secrétariat du PAIF-PME sis à Samandin Bd Rataq Riima, 50 mètres de l'ex OCECOS à immeuble R+4, Tel : +226 61 58 24 24, au plus tard le **18/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis aura lieu le même jour et immédiatement après l'heure limite de remise des offres et les candidats qui le souhaitent peuvent y assister.

Les prix en FCFA seront libellés en HTVA et en TTC s'il y a lieu.

La soumission des offres par voie électronique « **ne sera pas** » autorisée.

Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.

Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de trois cent mille (300 000) Francs CFA.

En cas d'attribution, un marché dont le modèle est joint à la présente sera établi entre le PAIF-PME et l'attributaire. Ce marché sera enregistré auprès des services chargés de l'Enregistrement et du Timbre.

**Kaongo W. Séraphin KIENTEGA**  
Chevalier de l'Ordre du Mérite Burkinabé

## Fournitures et Services courants

MINISTÈRE DE LA COMMUNICATION, DE LA CULTURE, DES ARTS ET DU TOURISME (MCCAT)

### Gardiennage des locaux des structures centrales et déconcentrées du MCCAT (marché à commandes)

Avis de demande de prix  
N°2026-02/MCCAT/SG/DMP du 04/12/2025  
Financement : Budget de l'Etat, exercice 2026  
Compte trésor RITC, gestion 2026

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025, du Ministère de la Communication, de la Culture, des Arts et du Tourisme (MCCAT).

1. Le Ministère de la Communication, de la Culture, des Arts et du Tourisme (MCCAT), lance une demande de prix ayant pour objet le **gardiennage des locaux des structures centrales et déconcentrées du MCCAT (marché à commandes)**.
2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis à vis de l'administration.

Les services sont constitués de deux (02) lots **répartis comme suit :**

**Lot 1 : gardiennage des locaux des structures centrales du MCCAT (marché à commandes)**

**Lot 2 : gardiennage des locaux des structures déconcentrées du MCCAT (marché à commandes)**

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot

3. Le délai de validité du contrat est **l'année budgétaire 2026** et le délai d'exécution est de quatre-vingt-dix **(90) jours** pour chaque commande.
4. Les candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction des Marchés Publics de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Communication, de la Culture, des Arts et du Tourisme (MCCAT), sis avenue de l'europe, **immeuble de l'hôtel administratif côté ouest, 1<sup>er</sup> étage aile Est. BP 7007 Ouaga 03, Tél : 73 74 80 40** du lundi au jeudi **de 7h30 à 15h30** et le vendredi de **7h30 à 16h00**.
5. Tout candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Communication, de la Culture, des Arts et du Tourisme (MCCAT), sis avenue de l'europe, **immeuble de l'hôtel administratif côté ouest, 1<sup>er</sup> étage aile Est. BP 7007 Ouaga 03, Tél : 73 74 80 40** et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **trente mille (30 000) francs CFA pour le lot 1 et de Vingt-cinq mille (25 000) francs CFA pour le lot 2**, à la régie de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers sise aux guichets de renseignement du bâtiment R+5 du Ministère de l'Économie et des Finances (MEF).
6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **deux millions (2 000 000) francs CFA pour le lot 1 et de huit cent cinquante mille (850 000) francs CFA pour le lot 2** devront parvenir ou être remises au secrétariat de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Communication, de la Culture, des Arts et du Tourisme (MCCAT), sis avenue de l'europe, **immeuble de l'hôtel administratif côté ouest, 1<sup>er</sup> étage aile Est. BP 7007 Ouaga 03, Tél : 73 74 80 40** avant le **18 décembre 2025 à 09 heures 00 minute T.U.**

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le Directeur des Marchés Publics ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le candidat.

7. Les candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de **soixante (60) jours** calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**Le montant prévisionnel est de :**

- **Lot 1 : Soixante-dix millions (70 000 000) francs CFA TTC ;**
- **Lot 2 : Vingt-neuf millions (29 000 000) francs CFATTC.**

**Le Directeur des Marchés Publics**  
Président de la Commission d'attribution des marchés

**Assane OUEDRAOGO**

**CENTRE NATIONAL DE RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE**

**Prestations de service de gardiennage des locaux de la Délégation générale et des instituts du CNRST (INERA, IRSAT, IRSS)**

**Avis de demande de prix (marché à commande)  
N°2025-0023/MESRI/SG/CNRST/DG/PRCP du 25/11/2025  
Financement : Budget CNRST ; Gestion 2026**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics Gestion 2026, du Centre National de la Recherche Scientifique et Technologique (CNRST).

1. Le Délégué Général lance une demande de prix ayant pour objet des prestations de gardiennage des locaux de la Délégation générale et des instituts du CNRST (INERA, IRSAT, IRSS.).
2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés **disposant d'un agrément pour le gardiennage et la sécurité** pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour deux lots tout au plus. Ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot ;

**3. Les prestations se décomposent en neuf (09) lots :**

- Lot 01 : prestation de service de gardiennage au profit de la Délégation Générale du CNRST à Ouagadougou ;  
Lot 02 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction de l'Institut de l'Environnement et de Recherche Agricole (INERA) à Ouagadougou ;  
Lot 03 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction régionale de recherches environnementales et agricoles de l'Ouest (INERA/DRREA Ouest) à Farako-Bâ/Bobo-Dioulasso ;  
Lot 04 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction de l'Institut de Recherche en Science Appliquée et Technologie (IRSAT) à Ouagadougou ;  
Lot 05 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction de l'Institut de Recherche en Science Appliquée et Technologie (IRSAT) à Bobo-Dioulasso ;  
Lot 06 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction de l'Institut de Recherche en Science de la Santé (IRSS) à Ouagadougou, Nanoro et Kaya ;  
Lot 07 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction régionale de l'Institut de Recherche en Science de la Santé à Bobo-Dioulasso (IRSS/Bobo) ;  
Lot 08 : prestation de service de gardiennage au profit du Centre de Recherche Environnementales, Agricoles et de Formation (CREAF) à Kamboinsé ;  
Lot 09 : prestation de service de gardiennage au profit de la Direction régionale de recherches environnementales et agricoles du Centre (INERA/DRREA-Centre) à SARIA.

**4. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : l'année budgétaire 2026.**

5. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux du Secrétariat de la Personne Responsable de la Commande Publique (PRCP) du CNRST au 03 BP 7047 Ouagadougou 03, Tel : 25 32 60 41 sis au RDC de l'immeuble abritant le siège de la Délégation Générale en face de l'Hôpital Yalgado OUEDRAOGO de : sept heures trente minutes (7 h 30 mn) à seize heures (16 h).
6. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **dix mille (10 000) francs CFA pour le lot 2, 9, vingt mille (20 000) francs CFA pour les lots 1, 4, 5, 6, 7, 8, et vingt-cinq mille (25 000) francs CFA pour le lot 3** à l'agence comptable du CNRST sis au RDC de l'immeuble abritant le siège de la Délégation Générale en face de l'Hôpital Yalgado OUEDRAOGO de sept heures trente minutes (7 h 30 mn) à seize heures (16 h).
7. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de :

Lot 01 : **quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA** ;

Lot 02 : **cent trente-cinq mille (135 000) francs CFA** ;

Lot 03 : **neuf cent mille (900 000) francs CFA** ;

Lot 04 : **trois cent cinquante-huit mille (358 000) francs CFA** ;

Lot 05 : **cent quatre-vingt-dix mille (190 000) francs CFA** ;

Lot 06 : **deux cent quatre-vingt mille (280 000) francs CFA** ;

Lot 07 : **cent quatre-vingt mille (180 000) francs CFA** ;

Lot 08 : **quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA** ;

Lot 09 : **soixante-quinze mille (75 000) francs CFA** ;

devrons parvenir au secrétariat de La Personne Responsable de la Commande Publique (PRCP) du CNRST, 03 BP 7047 Ouagadougou 03, Tel : 25 32 60 41 sis au RDC de l'immeuble abritant le siège de la Délégation Générale en face de l'Hôpital Yalgado OUEDRAOGO au plus tard le **18/12/2025 à 09 heures 00** ;

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

**NB : budgets provisionnels :**

- Lot 1 : **quinze millions (15 000 000) francs CFA** ;
- Lot 2 : **quatre millions cinq cent mille (4 500 000) francs CFA** ;
- Lot 3 : **trente millions (30 000 000) francs CFA** ;
- Lot 4 : **onze millions neuf cent soixante-cinq mille deux cents (11 965 200) F CFA** ;
- Lot 5 : **six millions six cent cinquante-cinq mille deux cents (6 655 200) F CFA** ;
- Lot 6 : **neuf millions cinq cent mille (9 500 000) francs CFA** ;
- Lot 7 : **six millions (6 000 000) francs CFA** ;
- Lot 8 : **quinze millions (15 000 000) francs CFA** ;
- Lot 9 : **deux millions cinq cent mille (2 500 000) francs CFA**.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Djiblirou KOLONGO**  
Chevalier de l'Ordre du Mérite Burkinabé

## Fournitures et Services courants

### INSTITUT D'EDUCATION ET DE FORMATION PROFESSIONNELLE

#### Prestations de services de sécurité et de gardiennage au profit de l'Institut d'Education et de Formation Professionnelle (INEFPRO) (3 lots)

##### Avis de demande de prix à commande

N°2024-010/MAHSN/SG/INEFPRO/DG/PRM

Financement : Budget de l'INEFPRO, gestion 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025, de l'Institut d'Education et de Formation Professionnelle (INEFPRO).

1. L'INEFPRO dont l'identification complète est précisée aux *Données particulières de la demande de prix (DPDP)*, lance une demande de prix ayant pour objet les Prestations de services de sécurité et de gardiennage tels que décrits dans les *Données particulières de la demande de prix*.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations se décomposent en trois (03) lots comme suit :

Lot 1 : Prestations de services de sécurité et de gardiennage au profit des Centres d'Education et de Formation Professionnelle de Gampèla et la Maison de l'Enfance Monique Wolters de Kaya (CEFP-G et MEMW-K) ;

Lot 2 : Prestations de services de sécurité et de gardiennage au profit des Centres d'Education et de Formation Professionnelle de Ouagadougou et de Fada (CEFP-O et CEFP-F) ;

Lot 3 : Prestations de services de sécurité et de gardiennage au profit de la Direction Générale, et des Hôtels maternels de Ouagadougou et de Orodara (DG, HM-Ouaga et HM-Orodara).

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder l'année budgétaire.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de *de la Personne responsable de la commande publique*.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au service de comptabilité de l'INEFPRO à la Direction Générale dudit institut situé dans l'ex secteur N°15 derrière l'I.A.M, non loin du camp GENERAL BABA SY (et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA par lot au service de comptabilité de l'INEFPRO.

6. Les offres présentées en un original et **trois (03) copies**, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées **d'une garantie de soumission** d'un montant Trois cent mille (300 000) francs CFA pour le lot 1, trois cent cinquante mille (350 000) francs CFA pour le lot 2, et Deux cent cinquante mille (250 000) francs CFA pour le lot 3 devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la Direction Générale de l'INEFPRO avant le 18/12/2025 à 09H 00mn. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister, à l'adresse suivante : *Salle de réunion de la Direction générale de l'INEFPRO* située dans l'ex secteur N°15 derrière l'I.A.M, non loin du camp GENERAL BABA SY.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable de la commande publique ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**NB** : Les montants prévisionnels des marchés sont les suivants :

- Lot 1 : Onze millions cinq cent mille (11 500 000) francs CFA ;
- Lot 2 : Douze millions cinq cent mille (12 500 000) francs CFA ;
- Lot 3 : Neuf millions (9 000 000) francs CFA.

*Le Président de la Commission d'attribution des marchés*

Marcel BOUGMA

## Fournitures et Services courants

### INSTITUT D'EDUCATION ET DE FORMATION PROFESSIONNELLE

#### Prestations de services de restauration (cantine scolaire en internant) au profit de l'Institut d'Education et de Formation Professionnelle (INEFPRO) 3 lots

Avis d'Appel d'Offres Accéléré  
N°2025-001/MAHSN/SG/INEFPRO/DG/PRCP  
Financement : Budget de l'INEFPRO, exercice 2026

1. Cet Avis d'appel d'offres Accéléré fait suite au Plan de passation des marchés publics exercice 2026 de l'INEFPRO.
2. L'INEFPRO dispose de fonds sur le budget de l'État, afin de financer les prestations de services de restauration (cantine scolaire en internant), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché.
3. L'INEFPRO sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la prestation des services comme définie dans les *Données particulières de l'appel d'offres ouvert*.
4. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux *articles 63 et suivants du décret n°2024-1748/PRES/PM/MEF* du 31 décembre 2024 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics, et ouvert à tous les candidats éligibles.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés de l'INEFPRO et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Secrétariat de la Direction Générale de l'INEFPRO située dans l'ex secteur N°15 derrière l'I.A.M, non loin du camp GENERAL BABA SY, ouvert pendant les heures de service public du lundi au vendredi.
6. Les exigences en matière de qualifications sont des *conditions d'ordre technique, financier, légal et autre(s)*. Ils sont précisés en détail dans le DPAO.
7. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de Trente mille (30 000) francs CFA pour les lots 1 et 2, et vingt-cinq mille (25 000) francs CFA pour le lot 3. Les paiements seront effectués au service de comptabilité de la direction générale de l'INEFPRO située dans l'ex secteur N°15 derrière l'I.A.M, non loin du camp GENERAL BABA SY. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable de la commande publique ne peut être responsable de la non réception du dossier de l'Appel d'Offre Ouvert Accéléré par le Candidat.
8. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après Secrétariat de la Direction Générale de l'INEFPRO située dans l'ex secteur N°15 derrière l'I.A.M, non loin du camp GENERAL BABA SY au plus tard le 23/12/2025 à 09 h 00mn, en un (1) original et trois (03) copies. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.
9. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :
  - Lot1 : Deux millions cent mille (2 100 000) francs CFA ;
  - Lot2 : Deux millions cinq cent mille (2 500 000) francs CFA ;
  - Lot3 : Six cent mille (600 000) francs CFA.
10. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et au DPAO.
11. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le 23/12/2025 à 09 h 00 mn à l'adresse suivante : *Salle de réunion* de la Direction générale de l'INEFPRO située dans l'ex secteur N°15 derrière l'I.A.M, non loin du camp GENERAL BABA SY. <sup>(1)s</sup>

**NB :** Les montants prévisionnels des marchés sont les suivants :

Lot 1 : soixante-dix millions (70 000 000) francs CFA ;  
Lot 2 : quatre-vingt-cinq millions (85 000 000) francs CFA  
Lot 3 : vingt millions (20 000 000) francs CFA.

**Le Président de la Commission d'attribution des marchés**

**Marcel BOUGMA**

## *Fournitures et Services courants*

### **MINISTÈRE DE LA TRANSITION DIGITALE, DES POSTES ET DES COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES**

#### **Prestations d'entretien et de nettoyage des locaux administratifs**

Avis de demande de prix à commandes

N°2026-001/MTDPCE/SG/DMP du 05 décembre 2025

Financement : Budget de l'Etat, exercice 2026 et Compte trésor N°443410000350 « DG-CPTIC-Coopération II CD.

1. Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2026 du Ministère de la Transition Digitale, des Postes et des Communications Electroniques (MTDPCE).

Le Ministère de la Transition Digitale, des Postes et des Communications Electroniques lance une demande de prix **pour des prestations d'entretien et de nettoyage de ses locaux administratifs**.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréée pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Les prestations sont en **lot unique** : prestations d'entretien et de nettoyage des locaux administratifs au profit du MTDPCE pour un montant prévisionnel de **quarante et un millions deux cent trente-trois mille neuf cent vingt-trois (41 233 923) francs CFA TTC**.

Le délai de validité du contrat est l'année budgétaire 2026 et le délai d'exécution est de **un (01) mois par commande**.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au *guichet de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Transition Digitale, des Postes et des Communications Electroniques* sise à l'immeuble Armelle (projet ZACA), 01 BP 5175 Ouagadougou 01, Tél +226 25 49 01 38.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au *guichet de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Transition Digitale, des Postes et des Communications Electroniques* sise à l'immeuble Armelle (projet ZACA), 01 BP 5175 Ouagadougou 01, Tél +226 25 49 01 38 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **vingt-cinq mille (25 000) francs CFA** auprès du Régisseur de la Direction Générale du Contrôle des Marchés et des Engagements Financiers (DG-CMEF) sise au 395 Avenue Ho Chi Minh Tél : 50-32-47-76.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **de un million (1 000 000) francs CFA** devront parvenir ou être remises à l'adresse suivante : *guichet de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Transition Digitale, des Postes et des Communications Electroniques* sise à l'immeuble Armelle (projet ZACA), 01 BP 5175 Ouagadougou 01, Tél +226 25-49-01-38, avant le **18/12/2025 à 09 heures 00 mn**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable de la Commande Publique ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai maximum de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

*Le Président de la Commission d'attribution des marchés*

Brahima TRAORE

## Fournitures et Services courants

### OFFICE NATIONAL DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

#### Fourniture et installation de licences des serveurs de production Power I et serveurs connexes (Licences + Mise à jour des PTF) au profit de l'ONEA

Avis de Demande de Prix  
N°043/2025/ONEA/DG/SG/DM/SMFC  
Financement : Budget ONEA, gestion 2025.

1. Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025 de l'Office National de l'Eau et de l'Assainissement.
2. L'ONEA dont l'identification complète est précisée aux *Données Particulières de la Demande de Prix* lance une demande de prix pour la **fourniture et l'installation de licences des serveurs de production Power I et serveurs connexes (Licences + Mise à jour des PTF)** tels que décrits dans les *Données particulières de la demande de prix*.
3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations sont constituées en **un (01) lot unique et les candidats devront soumissionner pour l'ensemble des articles du lot.**

4. Le délai de livraison des fournitures ne devrait pas excéder **quatre-vingt-dix (90) jours**.
5. Les Candidats éligibles intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction Financière au siège de l'ONEA, deuxième étage, Tél. : (+226) 25 43 19 00 à 08, de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
6. Tout Candidat éligible intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction Financière au siège de l'ONEA, Avenue de l'ONEA, porte N°220, Tél : (+226) 25 43 19 00 à 08, moyennant paiement d'un montant non remboursable de **cinquante mille (50 000) Francs CFA**.
7. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies plus la version numérique, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une **garantie de soumission d'un montant de deux millions sept cent cinquante mille (2 750 000) Francs CFA**, devront parvenir ou être remises au siège de l'ONEA, Secrétariat Courrier-Arrivée de la Direction Générale, Avenue de l'ONEA, porte N°220, secteur 12, Tél : (+226) 25 43 19 00 à 08 – Fax : (+226) 25 43 19 11 avant le **18/12/2025, à 09 heures 00 minute**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de **soixante (60) jours calendaires**, à compter de la date limite de remise des offres.
- ❖ **NB : Le montant prévisionnel est de quatre-vingt-onze millions sept cent quarante-cinq mille (91 745 000) Francs CFA TTC.**

- Conformément aux dispositions des articles N°115 alinéa 4 du décret N°2024-1748/PRES/PM/MEF du 31 décembre 2024 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics, les soumissionnaires dont les offres financières sont dans la limite de tolérance de cinq pour cent (5%) en deçà du seuil de l'offre anormalement basse seront invités à une confirmation de leurs prix. Le taux de la garantie de bonne exécution en cas d'attribution dans ce cas de figure sera de quarante pour cent (40%) du prix de base du marché augmenté ou diminué le cas échéant des avenants.

- Conformément aux dispositions des articles N°116 du décret N°2024-1748/PRES/PM/MEF du 31 décembre 2024 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics, les soumissionnaires qui présenteront des offres déséquilibrées verront le taux de la garantie de bonne exécution passer à quarante pour cent (40%) du prix de base du marché augmenté ou diminué le cas échéant des avenants.

*Le Directeur des Marchés,  
Président de la Commission d'Attribution des Marchés,*

Souleymane SANNE

## Prestations intellectuelles

### AUTORITÉ DE RÉGULATION DE LA COMMANDE PUBLIQUE (ARCOP)

#### Constitution d'une base de données de fournisseurs/ prestataires de l'ARCOP pour les années 2026-2028

##### Avis à manifestation d'intérêt n°2026-001/ARCOP/SP/SCP

1. Dans le cadre de la mise en œuvre de son plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2026, l'Autorité de régulation de la commande publique (ARCOP) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services à consulter dans le cadre de ses procédures de demande de cotations.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Prestataires/Fournisseurs que l'ARCOP pourra consulter dans le cadre de ses procédures de demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2026.
3. Les prestataires, fournisseurs ou entrepreneurs, souhaitant être retenus dans cette base de données sont invités à manifester leur intérêt en déposant leur(s) pli(s) fermé(s) portant uniquement la mention « **Avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires au profit de l'ARCOP au titre des exercices 2026 à 2028 et le numéro du lot** ».
4. Peuvent soumissionner, les prestataires, fournisseurs ou entrepreneurs, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisés dans les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaine	Autorisation ou agrément requis
1	Acquisition de divers outils / supports de communication/ d'autres matériels (totem, enseigne d'indication)	Autorisation du conseil supérieur et de la communication
2	Acquisition de fournitures de bureau	
3	Acquisition de consommable informatique	Agrément Domaine 1 au moins
4	Acquisition de produits d'entretien et de nettoyage	-
5	Entretien et réparation des biens mobiliers et assimilés	-
6	Entretien et réparation du matériel informatique et du réseau informatique et téléphonique	Agrément Domaine 1 au moins
7	Entretien et réparation du groupe électrogène et des installations électriques	-
8	Entretien et réparation de copieurs	-
9	Prestation de services de nettoyage et d'entretien des locaux de l'ARCOP	-
10	Prestation de service de gardiennage	Autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage délivrée par le ministère en charge de la sécurité
11	Prestation de service d'entretien et de réparation de plomberie sanitaire	-
12	Prestation de service d'entretien et de réparation de climatiseurs	-
13	Entretien et réparation de véhicules à 04 roues)	Agrément Catégorie 2 au moins

5. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises remplissant les critères suivants :

- être légalement constitué ;
- être du domaine indiqué par le présent avis à manifestation d'intérêt ;
- disposer d'un agrément technique ou l'autorisation d'exercer dans le domaine s'il y a lieu.

6. L'ARCOP rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

  1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Secrétaire permanent de l'ARCOP précisant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
  2. Une présentation de l'entreprise indiquant obligatoirement son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi, contact téléphonique permanent ;
  3. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
  4. Une copie du Registre de commerce et de crédit mobilier ;
  5. Une copie de la certification d'immatriculation identifiant financier unique (IFU).

**NB :** Aucun candidat ne peut soumissionner à plus de trois (03) lots. Les dépôts de manifestations d'intérêts multiples par une seule et même personne, ne sont pas autorisés.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné** », au secrétariat du Secrétaire permanent de l'ARCOP sis au 1er étage immeuble ARCOP, face siège de la Délégation de l'Union Européenne, tel : 25 30 53 01 au plus tard **le 15 décembre 2025 à 9 heures GMT**.

**Le Secrétaire Permanent**

**Modeste YAMEOGO**  
Chevalier de l'ordre de l'Étalon

## Prestations intellectuelles

### MINISTÈRE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE ET DE LA MOBILITÉ

#### Sélection de candidats en complément de la liste des prestataires qualifiés retenus pour la base de données des cotations au titre l'exercice budgétaire 2025 parue dans le quotidien des marchés publics N° 4021 du vendredi 29 novembre 2024

Avis à Manifestation d'Intérêt  
N°2025- 000009/MATM/SG/DMP du 02/12/2025

1. Le Ministère de l'Administration territoriale et de la Mobilité (MATM) lance un avis à manifestation d'intérêt, au titre de l'exercice budgétaire 2026, afin d'établir une liste de prestataires qualifiés.

2. Cet avis à manifestation d'intérêt a pour but de disposer d'un répertoire de prestataires/fournisseurs qualifiés que le Ministère de l'Administration territoriale et de la Mobilité (MATM) pourrait consulter de façon rotative pour la réalisation **des marchés de travaux (Lot 01) ; des marchés de fourniture et équipements (Lot 02), prestation de services courant (Lot 03)** dans le cadre de ses consultations restreintes conformément aux articles 76 et 77 décret n°2024-01748/PRES-TRANS/PM/MEFP du 31 décembre 2024 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics.

3. Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales spécialisées dans l'un des domaines cités ci-dessous pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et sont en règle vis-à-vis de l'Administration. Les domaines sont :

#### 1. TRAVAUX

- Travaux de construction, de réfection ou de réhabilitation de bâtiments ;
- Travaux de menuiserie bois, aluminium ;
- Construction métallique ;
- Travaux d'aménagement ;
- Travaux d'entretien intérieur et extérieur de bâtiment ;
- Travaux de câblage réseau et renforcement de réseau électriques ;
- Réalisation de forages ;
- Travaux d'électricité et de plomberie sanitaire...

#### 2. FOURNITURE ET EQUIPEMENTS

- Acquisition de matériels informatiques,
- Acquisition de consommables informatiques,
- Acquisition de consommables d'imprimerie et péri-informatiques ;
- Acquisition de fourniture de bureau, produits d'entretien et de nettoyage ;
- Acquisition de produits alimentaires ;
- Acquisition de matériel de bureau, de mobilier de bureau, de réfrigérateurs ;
- Acquisition de petit matériel, de pièces de rechange, d'outillage technique ;
- Acquisition de climatiseurs ;
- Acquisition de véhicules deux (02) roues, trois (03) roues et quatre (04) roues ;
- Acquisition d'imprimés administratifs ;
- Acquisition de gadgets publicitaires ;
- Fourniture de matériels électro-ménagers ;
- Acquisition et conception de logiciel ;
- Acquisition d'effets d'habillement ;
- Fourniture de matériels de surveillance et accessoire ;
- Acquisition et pose de rideaux et de pot de fleur
- Acquisition de conteneurs ;
- Acquisition de produits pharmaceutiques ;
- Acquisition de matériel médical ;
- Fourniture de téléphone portable ;
- Acquisition de matériel de plomberie et électrique ;
- Acquisition et maintenance de matériels de visio-conférence ;
- Acquisition de titre de transport...

#### 3. PRESTATION DE SERVICES

- Fourniture de pause-café et pause déjeuner ;
- Assurance de véhicules à quatre (04) roues ;
- Abonnement aux journaux et à la connexion internet ;
- Réalisation de réseau informatique ;
- Conception et impression de document divers ;
- Location de véhicules, de salles et décoration ;
- Réparation de matériels et mobilier de bureau ;
- Entretien et réparation de véhicules deux (02), trois (03) roues et quatre (04) roues ;
- Entretien et réparation de plomberie sanitaire ;
- Entretien et maintenance de circuit électrique et installation solaires ;

- Entretien et réparation de matériels de surveillance ;
- Entretien et nettoyage des locaux et gardiennage des locaux ;
- Entretien et maintenance de photocopieurs, de groupes électrogènes, de climatiseurs, de matériels informatiques, de suppresseurs, et d'ascenseurs...

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur offre sous pli fermé portant la mention « **Avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire de prestataires/fournisseurs/consultants qualifiés pour le compte du MATM au titre de l'année 2026, suivi du lot concerné :** »

**Lot 1 : Pour les marchés travaux ;**

**Lot 2 : Pour les fourniture et équipements ;**

**Lot 3 : Pour les marchés de prestation de services.**

Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces suivantes :

- Une lettre de soumission adressée à monsieur le Directeur des Marchés Publics ;
- Le domaine principal d'activités ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce ;
- Un agrément technique du domaine s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

5. Les offres établies en langue française et comportant un (01) originale et deux (02) copies doivent être déposées au **secrétariat de la Direction des Marchés Publics (DMP) du MATM** situé au Rez-de-chaussée de l'immeuble R+3 du MATM, en face de l'UEMOA, 03 BP 7034 Ouagadougou 03, tél : 51 33 33 15 au plus tard le **23/12/2025 à 09 heures 00 minute**. Toute information supplémentaire peut être obtenue les jours ouvrables aux heures de service au même endroit.

**NB : Les prestataires qualifiés retenus sur la base de données de l'année 2025 demeurent valable, ils ne doivent pas participer à cette manifestation d'intérêt.**

*Le Directeur des Marchés Publics*

ABDOUL BELEM

## **SOCIETE NATIONALE DE GESTION DU STOCK DE SECURITE ALIMENTAIRE (SONAGESS)**

### **COMMUNIQUE**

Le Directeur Général de la Société Nationale de Gestion du Stock de Sécurité Alimentaire (SONAGESS), Président de la Commission d'Attribution des Marchés, porte à la connaissance des candidats retenus pour l'appel d'offres restreint **n°2025/001/SONAGESS/DG/DMP du 24/11/2025** pour l'acquisition de palettes dans le cadre de la collecte bord champ au profit de la SONAGESS dont l'avis est publié dans la revue des marchés publics n° 4285 du jeudi 04 décembre 2025 que ladite publication reçoit les modifications suivantes :

**1) Au lieu de :**

Avis d'Appel d'Offres Restreint (AAOR)

**Lire :**

**Avis d'Appel d'Offres Restreint Accéléré (AAORA) :**

**2) Au lieu de :**

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le 02/01/2026 à 09 heures.

**Lire :**

**Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le 19/12/2025 à 09 heures.**

Le reste de l'avis sans changement.

Stéphane Gildas TIENDREBEOGO

## Prestations intellectuelles

### INSTITUT NATIONAL DE SANTE PUBLIQUE

#### Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de l'INSP

Avis de manifestation d'intérêt  
N°2026-01/MS/SG/INSP/DG/DMP  
Financement : Budget INSP

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités, l'INSP souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données fournisseurs/prestataires de biens et services valable pour trois (03) exercices budgétaires.

Cette démarche permettra à l'INSP de constituer un fichier de prestataires par domaine d'activités afin de procéder chaque fois que de besoin à une mise en concurrence restreinte des prestataires crédibles, fiables et qualifiés selon les procédures de demande de cotation.

Les prestataires, les entreprises désireux d'être dans la base de données de l'INSP, en fonction de leur profil, postuleront dans les domaines d'activités suivants :

Numéro du lot	Domaines d'activités
1	Travaux de construction et de réfection de bâtiments et assimilés ( <b>agrément technique exigé</b> )
2	Travaux de refonte du réseau internet en vue de son optimisation dans le bâtiment de l'INSP
3	Acquisition et maintenance de matériels informatiques ( <b>agrément technique exigé</b> )
4	Acquisition et maintenance de logiciels
5	Acquisition de groupes électrogènes ( <b>agrément technique exigé</b> )
6	Acquisition de mobiliers de bureau, matériels de bureau, climatiseurs, extincteurs, matériels d'électricité, plomberie, menuiserie et petits matériel et d'outillage
7	Acquisition et maintenance de matériels médico-techniques ( <b>agrément technique exigé</b> )
8	Achat de fournitures de bureau, imprimés spécifiques, catalogues publicitaires, produits d'entretien, consommables informatiques, crédits de communication, locations diverses
9	Achat de réactifs et de consommables de laboratoire ( <b>agrément technique exigé</b> )
10	Achat de titres de transport
11	Acquisition et renouvellement de licences
12	Maintenance des extincteurs, des climatiseurs, groupes électrogènes
13	Entretien, réparation et maintenance des biens immobiliers (électricité, plomberie, menuiserie)
14	Entretien, réparation et maintenance de matériels roulants ( <b>agrément technique exigé</b> )
15	Fourniture de pause-café et déjeuner ( <b>autorisation d'exploiter un restaurant de tourisme exigé</b> )

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat souscrit ;
- une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, un contact téléphonique permanent, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- Les preuves des expériences ou de réalisation ;

**NB Toute information fausse ou incomplète pourrait entraîner le rejet de l'ensemble de l'offre. L'INSP rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services, qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité.**

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires au profit de l'INSP » dans le bureau du Directeur des Marchés Publics situé au 1er étage de la Direction Générale de l'INSP, sise Rue Georges OUEDRAOGO dit le GANDAOGO National à la ZAD Téléphone (226) 71 13 07 82 au plus tard le 15/12/2025 à 09 heures 00 minutes L'INSP se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Le Directeur des Marchés Publics /INSP**

**OUEDRAOGO Ali**

## Prestations intellectuelles

### MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DES RESSOURCES ANIMALES ET HALIEUTIQUES

#### SUIVI-CONTROLE DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE BATIMENTS AU PROFIT DES SERVICES DEPARTEMENTAUX, DU CPAMAP, DE REHABILITATION DU SIEGE DES DIRECTIONS PROVINCIALES ET DE LA DGRH

##### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°2025-044M/MARAH/SG/DMP (SERVICES DE CONSULTANTS)

Secteur : Agriculture

Référence de l'Accord de Financement : Don FAD n° 2100155042270 du 27/02/2023  
N° d'identification du Projet : P-BF-AA0-032

1. Le Gouvernement du Burkina Faso a obtenu auprès du Fonds africain de développement (FAD), un prêt et un don pour le financement du coût du Projet de développement intégré des chaînes de valeurs maïs, soja, volaille et poisson et de résilience (PIMSAR), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du contrat relatif au suivi-contrôle des travaux de construction de bâtiments au profit des Services départementaux, du CPAMAP, de réhabilitation du siège des directions provinciales et de la DGRH.
2. Les services prévus au titre de ce contrat comprennent :
  - Préparer le bon démarrage du chantier ;
  - Assister à l'implantation générale des ouvrages et la réception des implantations ;
  - Examiner les qualifications et expériences du personnel d'encadrement de l'entreprise ainsi que l'organisation proposée pour son intervention, contrôler l'expérience et le nombre de personnel d'exécution et de manœuvres ;
  - Assurer le suivi, le contrôle général et permanent de la bonne exécution des travaux ;
  - Assurer le suivi-contrôle environnemental et social des travaux ;
  - Etablir et appliquer une méthodologie appropriée pour l'évaluation de l'état d'avancement des travaux, vérifier et approuver les demandes de paiement présentées par les entreprises ;
  - Analyser les difficultés d'exécution des entreprises et procéder au choix des solutions les plus appropriées ;
  - Faire Elaborer les documents techniques sur d'éventuels avenants ou variantes retenues et fournir en cours de chantier tous les plans rectificatifs ou complémentaires au marché et dossier d'appel d'offres final ;
  - Contrôler le bien fondé des devis des travaux supplémentaires, s'il y a lieu, présentés par les entreprises et fournisseurs, les transmettre au maître d'ouvrage avec un rapport justificatif pour appropriation et décision ;
  - Contrôler les délais d'exécution impartis ;
  - Veiller à ce que l'entreprise respecte l'application des mesures de protection environnementale et sociale prévues dans le marché ;
  - Fournir les conseils nécessaires au Maître d'Ouvrage, afin de défendre au mieux ses intérêts ;
  - Fournir des rapports circonstanciés ;
  - Etablir des rapports mensuels y compris les bilans financiers avec des photos de chantiers ;
  - Diriger les opérations de pré-réception technique, de réception provisoire et définitive des travaux et dresser les différents procès-verbaux.
3. Le délai de réalisation de la mission est fixé à cent cinquante (150) jours calendaires.
4. Le Directeur des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAH) invite les Consultants éligibles à manifester leur intérêt en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Le Consultant doit être une firme/un cabinet justifiant d'une solide expérience et de références/missions similaires dans le suivi-contrôle des travaux de construction ou de réhabilitation de bâtiments ou d'infrastructures analogues. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.
5. Les dossiers de manifestation d'intérêts devront comporter les documents suivants :
  - Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Directeur des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAH) ;
  - Une présentation de la firme (date de création, pays d'origine, adresse géographique, organisation, etc.) accompagnée de la preuve de son existence juridique (copie du registre de commerce et/ou des statuts) ;
  - Un tableau de présentation des références de missions similaires **exécutés au cours des cinq (05) dernières années** (suivi-contrôle des travaux de construction ou de réhabilitation de bâtiments ou d'infrastructures analogues) faisant ressortir pour chaque mission les informations minimums

suivantes : (i) l'objet et le contenu de la mission, (ii) le nom, l'adresse et les contacts du Client commanditaire de la mission, (iii) le pays de réalisation de la mission, (iv) l'année de réalisation y compris les dates de début et fin de la mission, (v) la description sommaire de la mission et des activités réalisées, (vi) le montant du contrat, (vii) la liste des experts-clés ayant réalisé la mission, ainsi que toute information pertinente sur la mission réalisée ;

- Les attestations de bonne exécution ou certificats attestant la bonne fin des prestations accompagnées des copies des pages de garde et de signature des contrats ;

- Pour les consultants en groupement : Un accord de groupement en rapport avec l'objet de la mission, dûment établi et signé par chaque membre du groupement et comportant la désignation du chef de file du groupement habilité à agir au nom et pour le compte du groupement.

6. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque africaine de développement, édition d'octobre 2015, disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.

7. La liste restreinte des consultants qualifiés pour la mission sera établie sur la base du nombre de missions/références similaires justifiées comme indiqué au paragraphe 5 ci-dessus. **Il est à noter que l'intérêt manifesté par une firme n'implique aucune obligation de la part du Projet de l'inclure dans la liste restreinte.**

8. Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : Secrétariat de la Direction des Marchés Publics sis au Rez-de-chaussée de l'Immeuble du MARAH, Ouaga 2000, Avenue SEMBENE Ousmane, Tél : (00226) 25 41 17 47, [dmpmaah@gmail.com](mailto:dmpmaah@gmail.com), de 07 heures 30 minutes 12 heures 30 minutes et de 13 heures 00 minute à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 12 heures 30 minutes et de 13 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi (Temps Universel).

9. Les expressions d'intérêt rédigées en langue française doivent être déposées ou envoyées à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le **26/12/2025 à 9 heures 00 TU** et porter expressément la mention « **Manifestation d'intérêt pour le suivi-contrôle des travaux de construction de bâtiments au profit des Services départementaux, du CPAMAP, de réhabilitation du siège des directions provinciales et de la DGRH** ».

À l'attention : **Wendsongda Elie ZONGO**, Directeur des Marchés Publics du MARAH

Immeuble du MARAH sis à Ouaga 2000, Rez-de-chaussée

03 BP 7010 Ouagadougou 03, Burkina Faso

Tel: (00226) 25 41 17 47

E-mail : [dmpmaah@gmail.com](mailto:dmpmaah@gmail.com) avec copie à [spmpimsar@gmail.com](mailto:spmpimsar@gmail.com)

*Le Directeur des Marchés Publics,  
Président de la Commission d'Attribution des Marchés*

**Wendsongda Elie ZONGO**  
*Administrateur des Services Financiers*

## Prestations intellectuelles

### AGENCE NATIONALE POUR L'EMPLOI

#### CONSTITUTION D'UN REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES POUR LES ANNEES 2026, 2027 ET 2028 DE L'AGENCE NATIONALE POUR L'EMPLOI

Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-086 MSJE/ANPE/SG/PRM du 02/12/2025

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM), l'Agence Nationale Pour l'Emploi (ANPE) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour les années 2026, 2027 et 2028.

L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires/fournisseurs que l'ANPE pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations pour la réalisation des travaux, d'acquisition des biens et services.

2. Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- fourniture de consommables informatiques ;
- fourniture de produits d'entretien et de nettoyage ;
- fourniture d'imprimés administratifs ;
- fourniture de bureau ;
- fourniture de matériels de bureau ;
- fourniture de batteries et pneus
- fourniture de mobiliers de bureau ;
- fourniture de pause-café et pause-déjeuner ;
- fourniture d'assurance ;
- fourniture de petits matériels et outillages ;
- fourniture de matériels informatiques et péri informatiques ;
- conception, diffusion de spots publicitaires et couverture médiatique d'activités ;
- entretien et réparation de biens mobiliers et immobiliers ;
- entretien et réparation de matériels roulants ;
- Nettoyage des locaux ;
- Travaux eau, électricité et plomberie sanitaire
- acquisition de billet d'avion ;
- Gardiennage des locaux ;
- travaux de construction et de réhabilitation de bâtiment ;
- construction de parking ;
- conception de panneaux d'affichage ;
- location de véhicules ;
- acquisition d'engins à deux roues ;
- Acquisition de conteneurs aménagés ;
- Réalisation de forages

3. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires pour les demandes de cotation de l'ANPE, Exercice 2026, 2027 et 2028 ».

4. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le registre de commerce et de crédit mobilier ;
- une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

5. **Aucune entreprise ne peut souscrire à plus de trois domaines d'intervention.**

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de l'Agence Nationale Pour l'Emploi (ANPE) sise à la Cité An III, secteur N° 3-01 BP 521 Ouagadougou 01 -Burkina Faso -Tel. **70 92 32 03** (+226) 25 30 77 40 /50-FAX 25 30 00 97 www, aux heures suivantes : 07h30mn à 12h30 et de 13h00 mn à 16h00 mn.

7. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **15/12/2025 à 09h00mn**.

8. L'ANPE se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**La Personne Responsable des Marchés**

**Moussa OUEDRAOGO**

**Actualisation de la base de données des fournisseurs de la SONASP**

**Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-01/SONASP/DG/DCP du 27 novembre 2025**

6. La SONASP lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de l'actualisation de la base de données de ses fournisseurs.
7. L'objectif de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'un répertoire composé de fournisseurs que la société pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations pour les années 2026,2027 et 2028.
8. Peuvent manifester leurs intérêts, les personnes physiques ou morales agréées, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension, en règle vis-à-vis de l'Administration et intervenant dans les domaines d'activités ci-après :

**I- Domaine 1 : fournitures et équipements**

- acquisition de matériel informatiques ;
- fourniture de mobiliers de bureau ;
- achat de consommables informatiques (encre, cartes pvc, etc.) ;
- achat de consommables et de petits matériels de fonte ;
- acquisition de produits d'entretien ;
- acquisition de fournitures de bureau ;
- acquisition de matériels roulants ;
- acquisition d'imprimés administratifs (entête-lettre, registres, quittanciers, etc.) ;
- acquisition de petits matériels de sports (ballons, tapis, etc.) ;
- acquisition de titres de transport (billets d'avion) ;
- abonnements journaux ;
- fourniture de catalogues, imprimés publicitaires, gadgets et panneaux ;
- fourniture de cartes de recharges téléphoniques et connexion internet ;
- hébergement de la base de données sur un serveur ;
- fourniture de pause-café et pause déjeuner ;
- fourniture d'eau, de cafés et de thés ;
- fourniture de matériels techniques ;
- fourniture et installation de groupe électrogène, climatiseur ou matériel de communication ;
- travaux de menuiseries métalliques ;
- fourniture et installation des rideaux et stores ;
- fourniture et installation de matériels de contrôle et de gestion des accès ;
- Etc.

**II- Domaine 2 : Prestations de services**

- renouvellement de licences Microsoft ;
- hébergement de bases de données sur un serveur externe ;
- location de salles de réunion et de divers matériels 'camions, tentes, etc.) ;
- entretien et réparations des véhicules à 4 roues ;
- entretien et réparations des engins à 2 roues ;
- prestations de service de nettoyage ;
- prestations de service de gardiennage ;
- entretien et maintenance du parc informatique et des photocopieurs ;
- entretien des climatiseurs et du groupe électrogène ;
- prestations de couvertures médiatiques et d'intermédiation ;

- maintenance d'équipements (matériel informatique, climatiseurs, etc.) et de logiciels ;
- etc.

**III- Domaine 3 : Travaux de bâtiments et autres travaux**

- construction de bâtiments,
- réfection ou réhabilitation de bâtiments,
- réalisation / réhabilitation de forages ;
- Etc.

**9.** Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous plis fermé portant uniquement la mention « Réponse à l'Avis à manifestation d'intérêt n°2025-01/SONASP/DG/DCP du 27 novembre 2025 pour l'actualisation de la base de données des fournisseurs de la SONASP ».

**10.** Le dossier de manifestation d'intérêt devra comporter les pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à l'autorité contractante (SONASP) précisant le (ou les) domaine (s) de soumission ;
- Une présentation détaillée de l'entreprise indiquant l'adresse, la situation géographique ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- Une copie de l'agrément technique ou une autorisation d'exercer dans le domaine ou de l'attestation d'inscription à un ordre donné s'il y a lieu.

**11.** Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès de la Direction de la Commande Publique de la SONASP sise à Paspanga derrière le CENASA, en face du musée de la musique Georges OUEDRAOGO « le Gandaogo National », 01 BP 1635 Ouagadougou 01, Tél : 07 67 07 65 / 25 30 87 23, tous les jours ouvrables.

**12.** Les manifestations d'intérêt doivent être déposées au plus tard le **15/12/2025**.

à 09 heures 00mn heure locale **au service accueil de la SONASP** sise à Paspanga derrière le CENASA en face du musée de la musique Georges OUEDRAOGO « le Gandaogo National », 01 BP 1635 Ouagadougou 01, Tél : 25 30 87 23.

**13.** La SONASP se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

**NB :**

- les entreprises figurant déjà dans notre base de données sont dispensées de cette présente manifestation d'intérêt ;
- les entreprises ayant déjà déposé leurs offres de service auprès de la SONASP sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises

*Président de la Commission d'attribution des Marchés*

**Eric SANOU**  
Chevalier de l'Ordre du Mérite Burkinabè

## Prestations intellectuelles

### SOCIETE NATIONALE BURKINABE D'HYDROCARBURES

#### **Constitution de son répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter pour les demandes de cotation et les consultations de consultants au titre de l'année budgétaire exercice 2026**

Avis manifestation d'intérêt  
N°2026-001/SONABHY/ du

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de passation des marchés (PPM) 2026, la Société Nationale Burkinabè d'Hydrocarbures (SONABHY) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter pour les demandes de cotation et les consultations de consultants au titre de l'année budgétaire exercice 2026.
2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et de prestataires que la SONABHY pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations pour la réalisation des travaux et la fourniture des biens et services courants.
3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, ne figurant pas sur la base de données 2025 de la SONABHY et spécialisées dans au moins l'un des domaines suivants:

TRAVAUX	FOURNITURE ET EQUIPEMENT	SERVICE COURANT
<b>Lot 1</b> :Travaux de construction industrielle	<b>Lot 15</b> : Fourniture de consommables informatiques (Agrément requis)	<b>Lot 36</b> : Entretien et réparation des installations électriques (câblage, etc.) (Agrément requis)
<b>Lot 2</b> :Travaux de maintenance industrielle	<b>Lot 16</b> : Acquisition de produits pharmaceutiques (Agrément requis)	<b>Lot 37</b> : Entretien et réparation des installations téléphonique et du système de vidéosurveillance (Agrément requis)
<b>Lot 3</b> :Travaux de construction, d'aménagement , réfection, pavage, et de réhabilitation de bâtiment (Agrément requis)	<b>Lot 17</b> : Acquisition de produits d'entretien et de nettoyage	<b>Lot 38</b> :Manutention industrielle
<b>Lot 4</b> :Travaux d'aménagement et de cloisonnement de bureaux (Agrément requis)	<b>Lot 18</b> : Fourniture de cartes de communication	<b>Lot 39</b> :Entretien et réparation d'ascenseurs et de monte-charges
<b>Lot 5</b> : Travaux de câblage (électricité, réseau, etc.) (Agrément requis)	<b>Lot 19</b> : Acquisition de fourniture de bureau et divers imprimés	<b>Lot 40</b> :Entretien et réparation des véhicules à 2 roues ou 4 roues
<b>Lot 6</b> :Travaux d'installation téléphonique et d'installation du système de vidéosurveillance (Agrément requis)	<b>Lot 20</b> : Fourniture de mobilier de bureau	<b>Lot 41</b> :Entretien et réparation d'engins à 2 roues ou 4 roues
<b>Lot 7</b> :Travaux de forages (Agrément requis)	<b>Lot 21</b> : Fourniture de petit matériel et outillage d'exploitation	<b>Lot 42</b> :Entretien et réparation de forages
<b>Lot 8</b> :Travaux hydrauliques (Agrément requis)	<b>Lot 22</b> : Fourniture de matériels informatiques et péri-informatiques (Agrément requis)	<b>Lot 43</b> :Entretien et réparation des climatiseurs
<b>Lot 9</b> :Ingénierie industriel (Agrément requis)	<b>Lot 23</b> : Fourniture de matériels incendies	<b>Lot 44</b> :Entretien et réparation de groupe électrogène (Agrément requis)
<b>Lot 10</b> :Travaux de construction, d'aménagement et de réhabilitation de route (Agrément requis)	<b>Lot 24</b> : Livraison de matériels roulants ( deux roues, quatre roues, etc.)	<b>Lot 45</b> :Entretien et réparation de plomberie-sanitaire
<b>Lot 11</b> :travaux d'étanchéité et de plomberie (Agrément requis)	<b>Lot 25</b> : Livraison de groupe électrogène (Agrément requis)	<b>Lot 46</b> :Entretien et réparation de matériels et de mobiliers (Agrément requis)
<b>Lot 12</b> :Travaux dans le domaine d'énergie (électrique, solaire, éolienne, etc.) (Agrément requis)	<b>Lot 26</b> :Livraison de climatiseurs et compresseurs	<b>Lot 47</b> :Location de véhicules ( deux roues, quatre roues)
<b>Lot 13</b> :Travaux génie civil et travaux publics (Agrément requis)	<b>Lot 27</b> : Acquisition d'effets d'habillement	<b>Lot 48</b> : location de salle, de chambre et de matériels (stand, tentes, chaises, podiums, chapiteaux, parloir, bâches et appareils de sonorisation)
<b>Lot 14</b> :Travaux de soudure et de menuiserie (Agrément requis)	<b>Lot 28</b> : Acquisition de billets d'avion (licence requise)	<b>Lot 49</b> : Production de médailles et trophées
	<b>Lot 29</b> : Livraison de supports de communication, gadgets et imprimés publicitaires (tee-shirts, calendrier, kakemonos, dépliants, catalogues etc.) (Récépissé du Conseil Supérieur de la Communication requis)	<b>Lot 50</b> : Diffusion de spots publicitaires, télé/radio et couverture médiatique d'activités
	<b>Lot 30</b> : Acquisition de licences et de logiciels (Agrément requis)	<b>Lot 51</b> :Etalonnage des appareils de laboratoire
	<b>Lot 31</b> : Confection et fabrication de diverses pièces	<b>Lot 52</b> :Hôtellerie
	<b>Lot 32</b> : Acquisition de matériels d'éclairage (Lampadaires, etc.)	<b>Lot 53</b> :Traitement de déchets techniques et électroniques

	<b>Lot 33:</b> Acquisition d'un système de ventilation et d'extraction de vapeurs organiques	<b>Lot 54:</b> Evènementiel et décoration
	<b>Lot 34:</b> Acquisition de pièces de rechange de véhicule à 2 et 4 roues (pneus, batterie, etc.)	<b>Lot 55:</b> Déménagement
	<b>Lot 35:</b> Acquisition de matériels de surveillance et accessoires	<b>Lot 56:</b> Service de pause-café, pause déjeuné et de cocktail
		<b>Lot 57:</b> Traitement des eaux usées (Agrément requis)
		<b>Lot 58:</b> Gardiennage et surveillance de locaux (Autorisation d'exercice d'activité requise)
		<b>Lot 59:</b> Entretien de l'unité de traitement de l'air comprimé; compresseurs et sécheurs d'air
		<b>Lot 60:</b> Assistance technique des centres emplissages
		<b>Lot 61:</b> Entretien et réparation des installations mécaniques

4. Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé une offre de service à la SONABHY sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises.

5. Les candidats intéressés sont invités à mettre leur offre dans **une clé USB** (version électronique) sous pli fermé portant uniquement la mention « Avis à manifestation d'intérêt en vue du **complément de la base de données de fournisseurs et de prestataires 2026 de la SONABHY** ».

6. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Directeur General de la SONABHY, précisant le/les numéro (s) et le/les domaine (s) pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- Une copie de l'agrément technique et/ou l'autorisation d'exercer dans le domaine s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

7. Les informations sur les qualifications et compétences du candidat devront être synthétisées ainsi qu'il suit :

Nom commercial	...
Siège (localité/ville, secteur, rue, etc.)	...
Adresse (téléphone, mail, etc.)	...
Référence RCCM	...
N° IFU	...
Domaines et sous-domaines d'activités (voir la liste au point 3)	...
Agrement technique/Autorisation/Appartenance à une organisation professionnelle (indiquer le domaine d'activités et joindre les pièces justificatives)	...
Nom et prénom (s) de la personne habilitée à engager l'entreprise	...

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Direction des Marchés Publics à l'adresse ci-après : **au secrétariat de la Direction des Marchés Publics situé au bâtiment A, porte A111 au siège de la SONABHY, 01 BP 4394 – Ouagadougou - Burkina Faso, sise au quartier Pissy Route Nationale N°1 ou téléphone +(226) 25 42 68 00/ 25 43 00 34, du lundi au vendredi de 7 h 30 à 12 h 30 mn et de 13h à 16 h 00 mn.**

9. Les manifestations d'intérêt présentées en un (01) original et deux (02) copies marquées comme telles doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **15/12/2025 à 09 heures 00 (TU)**. La SONABHY informe aux candidats qu'ils ne peuvent choisir plus de trois (03) sous-domaines. Au cas où le choix des sous-domaines venait à excéder ce nombre, seuls les trois (03) premiers seront considérés dans l'analyse.

10. Une commission siègera pour arrêter la liste des fournisseurs et prestataires par domaine.

11. La Société Nationale Burkinabè d'Hydrocarbures (SONABHY) se réserve le droit de ne donner suite à toute ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

***Le Directeur des Marchés Publics***

**K. Socratès Yannick BASSOLE**



# APPELS D'OFFRES DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

## Fournitures et Services courants

### UNIVERSITE DANIEL OUEZZIN COULIBALY

#### Fourniture de pause-café et de pause déjeuner au profit de l'Université Daniel OUEZZIN COULIBALY

##### Avis de demande de prix à commandes

N°2026 -02/UDOC/P/PRCP

Financement : Budget UDOC, exercice 2026

Cet avis de demande de prix à commandes fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2026, de l'**Université Daniel OUEZZIN COULIBALY**.

1. L'**Université Daniel OUEZZIN COULIBALY** dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix à commandes ayant pour objet la fourniture de pause-café et de pause déjeuner tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations sont en lot unique et intitulées comme suit : **Fourniture de pause-café et de pause déjeuner au profit de l'Université Daniel OUEZZIN COULIBALY**.

Le montant prévisionnel est de **dix-huit millions sept cent cinquante mille (18 750 000) de francs CFA TTC**.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder **l'année budgétaire 2026**.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique au 1<sup>er</sup> Bâtiment administratif de l'université Daniel OUEZZIN COULIBALY situé entre l'hôtel « Bon séjour » et le Conseil Régional de la Boucle du Mouhoun du lundi au jeudi de 7h30 à 16h00 et le vendredi de 7h30 à 16h30.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix auprès de la Personne Responsable de la Commande Publique au bâtiment administratif B, bureau N°1 de l'Université Daniel OUEZZIN COULIBALY, située entre l'hôtel Bon séjour et le Conseil Régional de la Boucle du Mouhoun et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **vingt mille (20 000) francs CFA**. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable de la Commande Publique ne peut être tenue responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en **un original et trois (03) copies**, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **cinq cent soixante-deux mille cinq cents (562 500) francs CFA** devront parvenir ou être remises au bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique au bâtiment administratif B, bureau N°1 de l'Université Daniel OUEZZIN COULIBALY, située entre l'hôtel Bon séjour et le Conseil Régional de la Boucle du Mouhoun, avant le **18/12/2025 à 9 heures 00 minutes TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable de la Commande Publique ne peut être tenue responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de **soixante (60) jours** calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés**

**BAGA Salifou**

Conseiller d'Intendance Scolaire et Universitaire

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Contractualisation du service d'entretien et de nettoyage des locaux au profit du Centre Hospitalier Régional de Kaya (lot1) et contractualisation du service d'entretien des arbres, des fleurs et nettoyage de la cour au profit du Centre Hospitalier Régional de Kaya (lot2)

##### Avis de demande de prix

N° 2025-004/MS/SG/ CHR-KAYA /DG/PRCP du 25/11/2025

Financement : Budget du Centre Hospitalier Régional de Kaya, exercice 2026

Cet avis de demande de prix s'inscrit dans le cadre du plan de passation des marchés publics, Exercice 2026, du CHR de Kaya.

1. Le CHR de Kaya, dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la présente demande de prix, lance une demande de prix ayant pour objet Contractualisation du service d'entretien et de nettoyage des locaux au profit du Centre Hospitalier Régional de Kaya (lot1) et contractualisation du service d'entretien des arbres, des fleurs et nettoyage de la cour au profit du Centre Hospitalier Régional de Kaya (lot2) telles que décrites dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Les prestations se composent de deux lots :

Lot 1 : Contractualisation du service d'entretien et de nettoyage des locaux au profit du Centre Hospitalier Régional de Kaya

Lot2 : contractualisation du service d'entretien des arbres, des fleurs et nettoyage de la cour au profit du Centre Hospitalier Régional de Kaya

4. Le délai de validité des contrats est d'une (01) année allant du 01/01/2026 au 31/12/2026 et le délai d'exécution de chaque commande est de trente (30) jours.

5. Les montants prévisionnels de la ligne budgétaire sont respectivement de trente-deux millions (32 000 000) F CFA TTC pour le lot 1 et dix-huit millions (18 000 000) F CFA TTC pour le lot 2.

6. Les candidats éligibles par ailleurs informés qu'ils doivent obligatoirement joindre à leur offre une attestation de visite de site délivrée par les services techniques compétents du Centre Hospitalier Régional de Kaya.

7. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne responsable de la Commande Publique, tel : 72 19 13 88 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) FCFA pour le lot1 et vingt mille (20 000) FCFA pour le lot2 à l'Agence Comptable du Centre Hospitalier Régional de Kaya.

8. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission de neuf cent cinquante mille (950 000) F CFA pour le lot1 et cinq cent mille (500 000) F CFA pour le lot 2, devront parvenir ou être remises au bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Direction générale du Centre Hospitalier Régional de Kaya avant mardi 16 décembre 2025 à 09heures 00 minute. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable de la commande publique ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

9. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

10. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**Le Président de la Commission  
d'Attribution des Marchés**

**Koudougou KABORE**  
Administrateur des services de Santé

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition, installation et mise en service par la commune de Mané de moulins au profit des sociétés coopératives (SCOOP)

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025- 01/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/ 2025

FINANCEMENT : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

REFERENCE STEP : BF-UCP-PCRSS-521389-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition, installation et mise en service par la commune de Mané de moulins au profit des sociétés coopératives (SCOOP)
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition, installation et mise en service par la commune de Mané de moulins au profit des sociétés coopératives (SCOOP) constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

##### **Lot unique : Acquisition, installation et mise en service par la commune de Mané de moulins au profit des sociétés coopératives (SCOOP)**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané, Tél : +226 75 12 36 92** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané, Tél : +226 75 12 36 92**.
6. Les offres devront être remises au secrétariat général de la Mairie de Mané, **sise à Mané** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans la **petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.
  - **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
  - **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**
7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **trois cent mille (300 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :
  - **Une attestation de situation Fiscale ;**
  - **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
  - **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
  - **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
  - **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
  - **Un certificat de non faillite.**
8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané **dans la région des Koulisé**. Le délai d'exécution sera de **quarante-cinq (45) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

*La Personne Responsable de la Commande Publique*

**Diababou MANO**  
Secrétaire Administratif

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Mané de kits scolaires (Sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes...)

**Avis de Demande de Cotation**  
n°2025- 02/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/ 2025  
**FINANCEMENT** : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF  
**REFERENCE STEP** : BF-UCP-PCRSS-521399-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Mané de kits scolaires (Sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes...)

2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Mané de kits scolaires (Sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes) constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Mané de kits scolaires (Sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes...)**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : +226 75 12 36 92 de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : +226 75 12 36 92.

6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la Mairie de Mané, sise à Mané au plus tard le 17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans la petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **huit cent mille (800 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- **Une attestation de situation Fiscale ;**
- **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
- **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
- **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
- **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
- **Un certificat de non faillite.**

8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané **dans la région des Koulisé**. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

***La Personne Responsable de la Commande Publique***

**Diababou MANO**  
Secrétaire Administratif

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Boulsa de kits scolaires (sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes...)

**Avis de Demande de Cotation**  
n°2025-03/RKLS/PNMT/COM-BLS/PRCP du 25/11/2025  
**FINANCEMENT** : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF  
**REFERENCE STEP**: BF-UCP-PCRSS-521369-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Boulsa de kits scolaires (sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes...)
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Commune de Boulsa** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Boulsa de kits scolaires (sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, bics, gommes...) constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Boulsa de kits scolaires (sacs d'écoliers, cahiers, ardoises, Bics, gommes ...).**

2. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Boulsa**, Tél : +226 71 01 63 92 de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

4. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du Secrétariat de la Mairie de Boulsa, Tél : +226 71 01 63 92.

5. Les offres devront être remises au Secrétariat de la Mairie de Boulsa au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres, dans la **salle de réunion de la Mairie de Boulsa à partir de 09h 30 mn** et les candidats qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

6. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **six cent cinquante mille (650 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- Une attestation de situation Fiscale ;
- Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;
- Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;
- Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;
- Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;
- Un certificat de non faillite.

7. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Boulsa dans la région des Koulsé. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

8. L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

***La Personne Responsable de la Commande Publique***

**Rimtinré Jacques BONKOUNGOU**  
Secrétaire Administratif

**REGION DES KOULSE**

**Acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa des systèmes d'éclairage par énergie solaire au profit des écoles**

**Avis de Demande de Cotation**  
n°2025-05/RKLS/PNMT/COM-BLS/PRCP du 25/11/2025  
**FINANCEMENT** : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF  
**REFERENCE STEP** : BF-UCP-PCRSS-521363-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa des systèmes d'éclairage par énergie solaire au profit des écoles.

2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Commune de Boulsa** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour Acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa des systèmes d'éclairage par énergie solaire au profit des écoles constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa des systèmes d'éclairage par énergie solaire au profit des écoles.**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Boulsa**, Tél : +226 71 01 63 92 de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du secrétariat de la mairie de Boulsa, sise à Boulsa Tel : +226 71 01 63 92.

6. Les offres devront être remises au secrétariat de la mairie de Boulsa au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes-TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres, dans la salle de réunion de la mairie de Boulsa à **partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**
- 

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **sept cent cinquante mille (750 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- **Une attestation de situation Fiscale ;**
- **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
- **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
- **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
- **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
- **Un certificat de non faillite.**

8. Les exigences en matière de qualifications sont :

- **Fournir un matériel minimum et un personnel minimum, tel qu'exigé dans le dossier d'appel à concurrence**

9. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Boulsa, plus précisément à « Konkoara, à Toaga, à Kogonéré, Secteur 6 de Boulsa et à Boulsa Est » dans la région des Koulsé.

Le délai de livraison sera de **quarante-cinq (45) jours calendaires**.

10. L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

***La Personne Responsable de la Commande Publique***

**Rimtinré Jacques BONKOUNGOU**  
Secrétaire Administratif

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa de moulin au profit des sociétés coopératives (SCOOP)

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025- 06/RKLS/PNMT/COM-BLS/PRCP du 25/11/2025

**FINANCEMENT** : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

**REFERENCE STEP**: BF-UCP-PCRSS-521361-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa de moulin au profit des sociétés coopératives (SCOOP)
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Boulsa** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa de moulin au profit des sociétés coopératives (SCOOP) constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition, installation et mise en service par la commune de Boulsa de moulin au profit des sociétés coopératives (SCOOP)**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Boulsa**, Tél : +226 71 01 63 92 de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du secrétariat de la Mairie de Boulsa, Tél : +226 71 01 63 92.
6. Les offres devront être remises au secrétariat de la Mairie de Boulsa au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres, dans la salle de réunion de la Mairie de Boulsa à **partir de 09h 30 mn** et les candidats qui le souhaitent peuvent y assister.
  - **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
  - **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**
7. Les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :
  - **Une attestation de situation Fiscale ;**
  - **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
  - **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
  - **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
  - **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
  - **Un certificat de non faillite.**
8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Boulsa plus précisément à Selmiga dans la région des Koulsé. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.
9. L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Rimtinré Jacques BONKOUNGOU**  
Secrétaire Administratif

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Mané de motopompes solaires au profit des producteurs

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025- 06/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/2025

**FINANCEMENT :** CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

**REFERENCE STEP :** BF-UCP-PCRSS-521391-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Mané de motopompes solaires au profit des producteurs
- 0
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Mané de motopompes solaires au profit des producteurs constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

##### **Lot unique : Acquisition par la commune de Mané de motopompes solaires au profit des producteurs**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : +226 75 12 36 92 de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : +226 75 12 36 92.
6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la Mairie de Mané, **sise à Mané** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans **la petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.
  - **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
  - **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**
7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **deux cent mille (200 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :
  - **Une attestation de situation Fiscale ;**
  - **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
  - **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
  - **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
  - **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
  - **Un certificat de non faillite.**
8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané dans la région des Koulsé. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

***La Personne Responsable de la Commande Publique***

**Diababou MANO**  
Secrétaire Administratif

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Yalgo des charrettes et des charrues au profit des agriculteurs (PDI et hôtes vulnérables)

Avis de Demande de Cotation  
n°2025-06/RKLS/PNMT/C.YLG/PRCP du 25/11/2025  
FINANCEMENT : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF  
REFERENCE STEP : BF-UCP-PCRSS-521424-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Yalgo des charrettes et des charrues au profit des agriculteurs (PDI et hôtes vulnérables).

2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la commune de Yalgo** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Yalgo des charrettes et des charrues au profit des agriculteurs (PDI et hôtes vulnérables) constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Yalgo des charrettes et des charrues au profit des agriculteurs (PDI et hôtes vulnérables).**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès **de la Personne Responsable de la Commande Publique de la mairie de Yalgo**, Tél : **+226 72 87 18 72** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du secrétariat général de la mairie de Yalgo, tél : +226 75 54 48 88.

6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la mairie de Yalgo, **sise à Yalgo** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres, dans la **salle de réunion de la Mairie de Yalgo à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- ✓ **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- ✓ **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **trois cent mille (300 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- **Une attestation de situation Fiscale ;**
- **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
- **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
- **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
- **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
- **Un certificat de non faillite.**

8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à **Yalgo dans la région des Kousé**. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

9. L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

**La Personne Responsable de la Commande**

**Aly DISSA**  
Secrétaire Administratif

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Mané de motoculteurs au profit des producteurs

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025- 07/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/ 2025

**FINANCEMENT** : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

**REFERENCE STEP** : BF-UCP-PCRSS-521400-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Mané de motoculteurs au profit des producteurs.
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Mané de motoculteurs au profit des producteurs constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Mané de motoculteurs au profit des producteurs.**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : **+226 75 12 36 92** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : **+226 75 12 36 92**.

6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la Mairie de Mané, **sise à Mané** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans **la petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **sept cent mille (700 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- **Une attestation de situation Fiscale ;**
- **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
- **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
- **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
- **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
- **Un certificat de non faillite.**

8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané dans la région des Koulsé. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Diababou MANO**

Secrétaire Administratif

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Mané des kits de matériels agricoles (arrosoir, sceau, houe, charrettes, charrues, motopompes, tube PVC, etc.) et de bacs à ordure

Avis de Demande de Cotation  
n°2025- 08/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/ 2025  
FINANCEMENT : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF  
REFERENCE STEP : BF-UCP-PCRSS-521385-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à Acquisition par la commune de Mané des kits de matériels agricoles (arrosoir, sceau, houe, charrettes, charrues, motopompes, tube PVC, etc.) et de bacs à ordure.

2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Mané des kits de matériels agricoles (arrosoir, sceau, houe, charrettes, charrues, motopompes, tube PVC, etc.) et de bacs à ordure constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Mané des kits de matériels agricoles (arrosoir, sceau, houe, charrettes, charrues, motopompes, tube PVC, etc.) et de bacs à ordure.**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané, Tél : +226 75 12 36 92** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané, Tél : +226 75 12 36 92**.

6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la Mairie de Mané, **sise à Mané** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans **la petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **six cent quatre-vingt mille (680 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- **Une attestation de situation Fiscale ;**
- **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
- **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
- **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
- **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
- **Un certificat de non faillite.**

8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané dans la région des Koulsé. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Diababou MANO**  
Secrétaire Administratif

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Mané d'équipements (lit d'hospitalisation, table d'accouchement et d'examen, matelas, banquette, chaises, bureaux, etc.), de moto-ambulance et de réfrigérateurs solaires au profit des formations sanitaires.

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025- 09/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/ 2025

FINANCEMENT : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

REFERENCE STEP : BF-UCP-PCRSS-521403-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Mané d'équipements (lit d'hospitalisation, table d'accouchement et d'examen, matelas, banquette, chaises, bureaux, etc.), de moto-ambulance et de réfrigérateurs solaires au profit des formations sanitaires.

2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour Acquisition par la commune de Mané d'équipements (lit d'hospitalisation, table d'accouchement et d'examen, matelas, banquette, chaises, bureaux, etc.), de moto-ambulance et de réfrigérateurs solaires au profit des formations sanitaires constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Mané d'équipements (lit d'hospitalisation, table d'accouchement et d'examen, matelas, banquette, chaises, bureaux, etc.), de moto-ambulance et de réfrigérateurs solaires au profit des formations sanitaires**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : **+226 75 12 36 92** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.

5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané**, Tél : **+226 75 12 36 92**.

6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la Mairie de Mané, **sise à Mané** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans **la petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **huit cent cinquante mille (850 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :

- **Une attestation de situation Fiscale ;**
- **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
- **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
- **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
- **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
- **Un certificat de non faillite.**

8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané dans la région des Koulsé. Le délai de livraison sera de **quarante-cinq (45) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Diababou MANO**  
Secrétaire Administrati

## Fournitures et Services courants

### REGION DES KOULSE

#### Acquisition par la commune de Mané de lampes solaires et des matériels de séchoirs solaires (capteur solaire, chambre de séchage, systèmes d'aération, bois, le verre ou le polycarbonate ...)

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025- 10/RKLS/PSBT/CMN/PRCP du 28/11/ 2025

FINANCEMENT : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

REFERENCE STEP : BF-UCP-PCRSS-521395-GO-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif à l'acquisition par la commune de Mané de lampes solaires et des matériels de séchoirs solaires (capteur solaire, chambre de séchage, systèmes d'aération, bois, le verre ou le polycarbonate ...)
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition par la commune de Mané de lampes solaires et des matériels de séchoirs solaires (capteur solaire, chambre de séchage, systèmes d'aération, bois, le verre ou le polycarbonate ...) constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

**Lot unique : Acquisition par la commune de Mané de lampes solaires et des matériels de séchoirs solaires (capteur solaire, chambre de séchage, systèmes d'aération, bois, le verre ou le polycarbonate ...)**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ».
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané, Tél : +226 75 12 36 92** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du **bureau de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Mané, Tél : +226 75 12 36 92**.
6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la Mairie de Mané, **sise à Mané** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres dans la **petite salle de réunion de la Mairie de Mané à partir de 09h 30 mn** et les fournisseurs qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **trois cent cinquante mille (350 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :
  - **Une attestation de situation Fiscale ;**
  - **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
  - **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
  - **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
  - **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
  - **Un certificat de non faillite.**

8. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les prestations se feront à Mané dans la **région des Koulsé**. Le délai de livraison sera de **trente (30) jours calendaires**.

L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Diababou MANO**  
Secrétaire Administratif

## Travaux

### REGION DES KOULSE

#### Travaux de construction par la commune de Boulsa de latrines (Blocs à 3 postes) dans les lieux publics

Avis de Demande de Cotation  
n°2025-04/ RKLS/PNMT/COM-BLS /PRCP du 25/11/ 2025  
FINANCEMENT : CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF  
REFERENCE STEP: BF-UCP-PCRSS-521370-CW-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif aux travaux de construction par la commune de Boulsa de latrines (Blocs à 3 postes) dans les lieux publics.
2. La personne responsable de la commande publique sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour les travaux de construction par la commune de Boulsa de latrines (Blocs à 3 postes) dans les lieux publics constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

#### Lot unique : Travaux de construction par la commune de Boulsa de latrines (Blocs à 3 postes) dans les lieux publics

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 .
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable de la Commande Publique de la Mairie de Boulsa, **Tél : 71 01 63 92** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés au Secrétariat de la Mairie de Boulsa, **sise à Boulsa Tél : 71 01 63 92**
6. Les offres devront être remises au secrétariat de la Mairie de Boulsa, **sise à Boulsa Tél : 71 01 63 92** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies.

L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres, dans la salle de réunion de la Mairie de Boulsa **à partir de 09h 30 mn** et les entreprises qui le souhaitent peuvent y assister.

- **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
- **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **Sept cent cinquante mille (750 000) francs CFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :
  - **Une attestation de situation Fiscale ;**
  - **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
  - **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
  - **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
  - **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
  - **Un certificat de non faillite.**
8. Les exigences en matière de qualifications sont :
  - **Fournir un matériel minimum et un personnel minimum, tel qu'exigé dans le dossier d'appel à concurrence ;**
  - **Fournir un agrément technique de type LP en cours de validité.**
9. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les travaux seront réalisés à Boulsa plus précisément à la Mairie, au Centre Communautaire, au Plateau Omnisport et à Zambanga dans la région des Koulsé. Le délai d'exécution sera de **soixante (60) jours calendaires**.
10. L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

*La Personne Responsable de la Commande Publique*

**Rimtinré Jacques BONKOUNGOU**  
Secrétaire Administratif

## Travaux

### REGION DES KOULSE

#### Travaux de construction par la commune de Korsimoro d'incinérateurs et de latrines dans les formations sanitaires.

##### Avis de Demande de Cotation

n°2025-024/RKLS/PSBT/CKRS/PRCP du 02 décembre 2025.

**FINANCEMENT :** CREDIT IDA N°6905-BF et DON N°D833-BF

**REFERENCE STEP:** BF-UCP-PCRSS-521382-CW-RFQ

1. Le Burkina Faso a obtenu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le coût du Projet Communautaire de Relèvement et de Stabilisation du Sahel (PCRSS-Burkina). Conformément aux procédures de la Banque mondiale, le projet se propose d'utiliser une partie du montant de ce financement pour effectuer les paiements au titre du marché relatif aux travaux de construction par la commune de Korsimoro d'incinérateurs et de latrines dans les formations sanitaires.
2. **La Personne Responsable de la Commande Publique de la commune de Korsimoro** sollicite des offres fermées de la part des soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour les travaux de construction par la commune de Korsimoro d'incinérateurs et de latrines dans les formations sanitaires constitué d'un lot unique ainsi qu'il suit :

##### **Lot unique : Travaux de construction par la commune de Korsimoro d'incinérateurs et de latrines dans les formations sanitaires.**

3. La passation du Marché sera conduite par la procédure de demande de cotations telle que prévue au point 5 de l'ANNEXE XII du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement » de la Banque mondiale de Juillet 2016 Révisions Novembre 2017, Août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 .
4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable de la Commande Publique de la mairie de Korsimoro, Tél : +226 73 76 70 76/ 55 02 07 01** de 07 heures 30 minutes à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi et de 07 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes le vendredi.
5. Le dossier de demande de cotation en français peut être obtenu gratuitement par les candidats intéressés auprès du secrétariat général de la mairie de Korsimoro, tél : +226 73 76 70 76/ 55 02 07 01.
6. Les offres devront être remises au secrétariat du secrétariat général de la mairie de Korsimoro, **sise à Korsimoro** au plus tard le **17/12/2025 à 09 heures 00 minutes TU** en un (1) original et deux (02) copies. L'ouverture des plis se fera à l'issue des dépôts des offres, dans la salle de réunion de la Mairie de Korsimoro **à partir de 09h 30 mn** et les entreprises qui le souhaitent peuvent y assister.
  - ✓ **La soumission des offres par voie électronique « ne sera pas » autorisée.**
  - ✓ **Les offres remises en retard (hors délai) ne seront pas acceptées.**
7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, en FCFA ou dans une monnaie librement convertible d'un montant de **deux cent cinquante mille (250 000) FCFA**. En outre, les soumissionnaires devront joindre à leurs offres, les pièces administratives suivantes en cours de validité :
  - **Une attestation de situation Fiscale ;**
  - **Une attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ;**
  - **Une attestation de la Direction Régionale des Lois Sociales ;**
  - **Une attestation de Non Engagement de l'Agence Judiciaire de l'Etat ;**
  - **Une attestation de registre du commerce et de crédit mobilier ;**
  - **Un certificat de non faillite.**
8. Les exigences en matière de qualifications sont :
  - ✓ **Fournir un matériel minimum et un personnel minimum, tel qu'exigé dans le dossier d'appel à concurrence ;**
  - ✓ **Avoir un agrément technique de catégorie B2 en cours de validité ;**
  - ✓ **Avoir un agrément technique de type Lp en cours de validité.**
9. Les offres resteront valables pendant **soixante (60) jours** pour compter de la date limite ci-dessus fixée pour leur remise. Les travaux seront réalisés à **Korsimoro dans la région des Koulsé**. Le délai d'exécution est de **soixante (60) jours calendaires**.
10. L'administration se réserve le droit d'accepter, de rejeter toutes les offres ou d'annuler la procédure de demande de cotation à tout moment avant l'attribution du marché ou de ne point donner suite à cette demande de consultation sans être tenue de fournir les raisons de sa décision.

*La Personne Responsable de la Commande Publique*

Ludovic Thierry Ounteni OUOBA

## Prestations intellectuelles

### REGION DU GUIRICO

#### Base de données des fournisseurs / prestataires à constituer pour les demandes de cotation de la DREPPNF du Guiriko

##### Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2025-001/MEBAPLN/RGRK/DREPPNF du 01 décembre 2025

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM), Exercice 2026, la Direction Régionale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle (DREPPNF) du Guiriko lance un avis d'appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2026 ;

2. L'objectif de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la DREPPNF/GRK pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services ;

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

##### DOMAINE 1 : FOURNITURES ET ÉQUIPEMENTS

**Lot 1** : Fournitures de bureau, fournitures spécifiques et diverses, matières d'œuvres, crédits de communication, pièces de rechange, et produits d'entretien ;

**Lot 2** : Fournitures informatiques, matériels informatiques de bureau, produits pour informatique et péri-informatique (**Agrement technique exigée**) ;

**Lot 3** : Mobiliers et matériels de logement et de bureau, matériels spécifiques ;

##### DOMAINE 2 : PRESTATIONS DE SERVICE

**Lot 4** : Entretien et maintenance des climatiseurs, de matériel et mobilier de bureau et de matériels spécifiques ;

**Lot 5** : Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques (**Agrement technique exigée**) ;

**Lot 6** : Entretien et maintenance des bâtiments, et réfection des circuits eau-électricité ;

**Lot 7** : Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues et à deux roues (**Agrement technique exigée**) ;

**Lot 8** : Restauration, location de salle, décoration, et confection de banderoles ;

**Lot 9** : Nettoyage de bâtiments ;

**Lot 10** : Service de gardiennage ;

##### DOMAINE 3 : TRAVAUX

**Lot 11** : Réfection des bâtiments administratif et technique (**Agrement technique exigée**) ;

**Lot 12** : Construction des bâtiments administratif et technique (**Agrement technique exigée**).

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « **appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs / prestataires pour les demandes de cotation 2026 de la DREPPNF / GRK.** »

5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

✓ une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro du lot et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;

✓ le domaine principal des activités ;

✓ une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;

✓ une copie du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;

✓ l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;

✓ un contact téléphonique permanent.

6. Les entreprises ayant déposé une offre de services auprès de la DREPPNF du Guiriko sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Chef de Service de Gestion des Ressources Financières (SGRF) de la DREPPNF - Guiriko, *Sis au secteur 22 de Bobo Dioulasso à proximité du CMA de DO - Ville : Bobo Dioulasso - Boite postale : 844 - Téléphone : 20 97 34 91 / 76 16 62 92 / 70 65 68 69 - e-mails : [dreppnfhbs@gmail.com](mailto:dreppnfhbs@gmail.com)* aux heures suivantes : 7 h 30 mn à 12 h 30 mn TU et de 13 h 00 mn à 16 h 00 mn TU. Pays : Burkina Faso

8. Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires un (01) original et deux (02) copies et déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **15/12/2025 à 9 h 00 mn**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

9. La DREPPNF-GRK se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**NB** : Il est porté à l'attention des soumissionnaires qu'aucun fournisseur ne peut soumissionner à plus de trois (03) lots dans un même domaine d'acquisition. Toute soumission au-delà de cette limite dans un même domaine entraînera le rejet des offres concernées.

**Le Directeur Régional**

**Soilliou KARANTAO**  
Chevalier de l'Ordre de l'Etalon  
Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques

## Prestations intellectuelles

### REGION DU GUIRICO

#### CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES DE SERVICE DANS LE CADRE DE L'ORGANISATION DE LA 22<sup>ème</sup> EDITION DE LA SEMAINE NATIONALE DE LA CULTURE BOBO 2026

Avis à manifestation d'intérêt  
N°2025-001/MCCAT/SG/SNC/PRCP

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés lié à l'organisation de la 22<sup>ème</sup> édition de la Semaine Nationale de la Culture (SNC) Bobo 2026, le **Président du Comité National d'Organisation** souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines suivants :

#### DOMAINE N°1 : TRAVAUX

- Travaux d'électrification sur le site du siège de la SNC ;
- Travaux de réhabilitation d'une partie de la clôture du siège de la SNC ;
- Travaux de pose et dépose de stand avec apport de tôles (stands maquis)

#### DOMAINE N°2 : FOURNITURES

- Achat d'ouvrages d'anciens lauréats de la SNC ;
- Confection et impression des tickets d'entrée aux spectacles ;
- Achat de produits d'entretien ;
- Achat de consommables informatiques ;
- Achat de fournitures de bureau ;
- Achat de matières et fournitures consommables ;
- Achat d'écharpes aux couleurs de la SNC ;
- Achat de consommables culinaires et matériels de services café ;
- Achat de billets d'avion

#### DOMAINE N°3 : ACQUISITION DE MATERIEL ET MOBILIER

- Acquisition de mobiliers de bureau ;
- Acquisition de matériels d'exposition en art plastique ;
- Acquisition de matériels de compétition en sport traditionnel ;
- Achat de matériels divers (téléphones portables et power banks ;
- Acquisition de cadres métalliques de photos call ;
- Achat de divers matériels spécifiques ;

#### DOMAINE N°4 : COMMUNICATION

- Branding de la salle de spectacle de la Maison de la Culture ;

#### DOMAINE N°5 : PRESTATION DE SERVICE

- Location de divers matériels (tables, chaises, bâches, tentes, barrières de sécurité) lors de la cérémonie d'ouverture ;
- Location de divers matériels (tables, chaises, bâches, tentes, barrières de sécurité) pour les autres sites d'hébergement et des activités ;
- Location de mobiliers pour les chapiteaux VIP ;
- Reprise de la peinture de certaines salles de la Maison de la Culture ;
- Installation électrique sur les différents sites de la SNC ;
- Encadrement d'affiches, attestations et imprimés (bois et vitre)
- Prestation de service de vidéo surveillances des sites ;
- Prestation d'hôtesses ;
- Réception (fourniture de pause-café, pause-déjeuner et cocktail)
- Décoration des espaces de compétition et des cérémonies officielles.

#### DOMAINE N°6 : ENTRETIEN DU MATERIEL TECHNIQUE

- Entretien et maintenance de l'équipement technique son et lumière

#### DOMAINE N°7 : POMBERIE SANITAIRE

- Entretien et maintenance de la plomberie sanitaire

#### DOMAINE N°8 : ENTRETIEN DU MATERIEL INFORMATIQUE ET PERI-INFORMATIQUE

- Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques

#### DOMAINE N°9 : ENTRETIEN ET REPARATION DU MATERIEL ROULANT

- Entretien et réparation des biens roulants ;

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

La Personne Responsable de la Commande Publique rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité.

Les candidats ne peuvent choisir qu'au maximum trois (03) domaines en fonction de leur domaine de compétence.

Les candidats doivent produire un dossier composé de :

Une lettre de demande d'inscription adressée à **Monsieur le Président du Comité National d'Organisation (PCNO) de la 22<sup>ème</sup> édition de la SNC Bobo 2026** indiquant le domaine d'activité du candidat ;

Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;

Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;

Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;

Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires dans le cadre de l'organisation de la 22<sup>ème</sup> édition de la Semaine Nationale de la Culture, Bobo 2026 ainsi que la précision du domaine concerné** » au secrétariat de la Direction Générale de la Semaine Nationale de la Culture sis à la Maison de la Culture de Bobo Dioulasso au plus tard le **15/12/2025 à 15h30mn**.

**La Personne Responsable de la Commande Publique**

**Soumaila SANOU**

Chevalier de l'Ordre de Mérite des Lettres et de la Communication

## Prestations intellectuelles

### REGION DE OUBRI

#### **Liste additive des Fournisseurs/ Prestataires à constituer pour les demandes de cotations de la Direction Régionale de l'Enseignement Secondaire et de la Formation Professionnelle et Technique de Oubri**

##### **Avis d'appel à manifestation d'intérêt**

**N°2025-001/MESFPT/ROBR/ DRESFPT du 1<sup>er</sup> décembre 2025**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2026, la Direction Régionale de l'Enseignement Secondaire et de la Formation Professionnelle et Technique de Oubri (DRESFPT-OBR) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2026.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la DRESFPT/OBR pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après.

##### **Prestations de service**

- 1- Reproduction de supports, guides, d'affiches et de kakemonos ;
- 2- Réalisation de capsules ;
- 3- Location de divers matériels ;
- 4- Prestation de jardinage (agrément exigé).

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation. »

5. les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le domaine principal des activités ;
- une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services auprès de la DRESFPT de Oubri sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Chef de Service de Gestion des Ressources Financières et Matérielles de la DRESFPT de Oubri, sis sur la route de KAYA, derrière le Palais de Justice de Ziniaré, contact : 70 10 54 74 / 67 83 39 81 aux heures ouvrables suivantes : 7h30 mn à 12h30 mn TU et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

8. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **15/12/2025 à 9h00 mn**. Une commission siégera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

10. La DRESFPT/OBR se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

*Le Directeur Régional*

**Dramane DERME**  
Chevalier de l'Ordre de l'Etalon



*La célérité dans la transparence*